



**Oggetto: Convenzione tra l'Università degli Studi di Milano-Bicocca e l'ASST della Brianza per l'attribuzione delle funzioni assistenziali e la direzione della S.C. Laboratorio di Analisi del P.O. di Desio al Prof. Valerio Leoni.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Affari Generali e Legali</b>
Istruttore della pratica:	<b>Raffaella Bernacchi</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Mattia Longoni</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Mattia Longoni</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>Si</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 284 del 23-03-2022**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione  
Finanziaria e Contabilità: **Silvia Trezzi**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Giovanni Monza**



**Oggetto: Convenzione tra l'Università degli Studi di Milano-Bicocca e l'ASST della Brianza per l'attribuzione delle funzioni assistenziali e la direzione della S.C. Laboratorio di Analisi del P.O. di Desio al Prof. Valerio Leoni.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **Su proposta del DIRETTORE della S.C. Affari Generali e Legali**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020, avente ad oggetto *"Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019"*, di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**RICHIAMATI** altresì:

- il D.Lgs. del 21 dicembre 1999 n. 517, recante *"Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'articolo 6 della L. 30 novembre 1989 n. 419"*;
- il D.P.R. n. 382 dell'11 luglio 1980, che prevede la possibilità per le Università di sottoscrivere accordi con altri enti per la realizzazione dei propri fini istituzionali ed in particolare prevede, all'art. 102, che il personale docente universitario che esplica attività assistenziale assume, in tale veste, i diritti e i doveri previsti per il personale di corrispondente qualifica, del ruolo regionale;
- la L.R. n. 33 del 30 dicembre 2009, la quale ribadisce il legame tra assistenza didattica e ricerca nella facoltà di Medicina e Chirurgia;

**VISTO** l'art. 31 (Personale Universitario) della L.R. n. 33 del 30.12.2009, così come modificata dalla L.R. n. 23/2009 e da ultimo dalla L.R. 12.12.2017 n. 33, che ha riscritto il titolo III° relativo alla Disciplina di rapporti tra Regione e le Università della Lombardia Facoltà di Medicina e Chirurgia per lo svolgimento di attività assistenziale, formativa e di ricerca che espressamente prevede: *"In coerenza con il proprio stato giuridico, i professori e i ricercatori universitari convenzionati con le strutture sanitarie esercitano funzioni assistenziali inscindibili da quelle di insegnamento e ricerca. L'impegno orario del personale universitario convenzionato, omnicomprendente delle tre funzioni, è pari a quello del corrispondente personale ospedaliero. La presenza nelle strutture aziendali è comunque rilevata secondo modalità oggettive e deve essere pari almeno al sessanta per cento dell'orario complessivo. Il protocollo di cui all'art. 29 disciplina in dettaglio quanto previsto dal comma 1, tenendo conto che l'orario di attività del personale universitario viene articolato dal direttore generale dell'azienda in cui si svolge l'attività assistenziale e sulla base della programmazione di quest'ultima."*

**OSSERVATO** che il comma 5 del richiamato articolo 31 prevede che ai titolari di funzioni assistenziali, oltre alla retribuzione corrisposta all'università, spetti un trattamento aggiuntivo coerente con l'incarico conferito e con le connesse responsabilità, per quanto necessario a rendere il trattamento economico complessivo allineato a quello dei dirigenti del servizio sanitario regionale di pari incarico, nell'ambito degli strumenti consentiti dalle vigenti norme di legge e contrattuali,



nonché un trattamento accessorio correlato alle particolari condizioni di lavoro oltre un trattamento economico aggiuntivo in relazione all'effettivo raggiungimento dei risultati ottenuti nell'attività assistenziale, pari all'intera retribuzione di risultato così come disciplinata dalla struttura sanitaria, nel rispetto dei vincoli contrattuali della sanità pubblica;

**DATO ATTO** che, a seguito della costituzione della nuova ASST della Brianza e del conseguente subentro della stessa nei rapporti giuridici in essere riguardanti il Presidio Ospedaliero di Desio e le strutture allo stesso afferenti, l'Università degli Studi di Milano Bicocca, con nota prot. n. 3142 del 03.02.2021, provvedeva a comunicare la pregressa attribuzione da parte dell'ASST Monza (a cui il P.O. di Desio fino al 31.12.2020 afferiva) dell'incarico di Direttore facente funzioni al Prof. Valerio Leoni, oltre che dell'attribuzione delle funzioni assistenziali, presso la S.C. Laboratorio di Analisi del P.O. di Desio, a decorrere dal 1.10.2020 al 31.12.2020, conferito su proposta del Consiglio di Dipartimento di Medicina e Chirurgia, richiedendo contestualmente a questa ASST la volontà di confermare detto incarico e le relative funzioni assistenziali;

**VISTA** la nota prot. n. 7493 del 09.03.2021, con la quale questa ASST confermava la volontà di conferire l'incarico di direzione della S.C. Laboratorio di Analisi del P.O. di Desio al Prof. Valerio Leoni, nelle more della stipula della convenzione regolativa dei rapporti fra le parti secondo la vigente normativa, nella cui attesa si stabiliva di mantenere l'incarico nel medesimo inquadramento individuato dall'ASST di Monza, ovvero Direttore facente funzioni;

**DATO ATTO** che, con nota prot. n. 33002 dell'8.11.2021, questa Azienda provvedeva, secondo la vigente normativa, a richiedere, fra le altre, l'autorizzazione regionale alla copertura del posto di Direttore della S.C. Laboratorio di Analisi e che con successiva nota prot. n. 6930 del 28.02.2022, la Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia ha autorizzato la copertura della stessa, fermo restando il limite previsto da budget dei costi già autorizzati nel piano dei fabbisogni del personale approvato dalla Giunta Regionale;

**DATO ATTO** che, con nota del 15.03.2022, l'Area del Personale settore Welfare e Ufficio Rapporti SSN dell'Università degli Studi di Milano Bicocca ha trasmesso la convenzione finalizzata alla regolazione dei rapporti tra gli enti con riferimento alla posizione del Prof. Valerio Leoni che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale, avente durata quinquennale, con decorrenza dal 1.10.2022 al 30.09.2027;

**ACQUISITO** il parere di competenza da parte della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane in data 16.03.2022, agli atti;

**CONSIDERATO** che con D.G.R. n. XI/6874 del 2.08.2022, è stato approvato il Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (P.O.A.S.) dell'ASST della Brianza, per il triennio 2022-2024;

**STABILITO** che il testo della convenzione risulta idoneo alla regolazione dei rapporti tra gli Enti, stante le pattuizioni ivi previste che ricalcano la normativa di riferimento per l'Assunzione di Personale Universitario da parte degli Enti del S.S.N., di cui alla richiamata L.R. 33/09;

**DATO ATTO** che dall'adozione del presente provvedimento scaturiscono oneri aggiuntivi a carico di questa Amministrazione pari ad € 347.361,82 per l'intera durata della Convenzione, che saranno imputati ai seguenti conti, nel rispettivo bilancio sanitario di competenza:

Bil.	Conto	Descrizione	2022	2023	2024	2025	2026	2027
------	-------	-------------	------	------	------	------	------	------



SAN	4060000005	DIFF. STIPENDIALE PERSONALE UNIVERSITARIO CONVENZ	12.551,01	50.204,05	50.204,05	50.204,05	50.204,05	37.653,04
SAN	4060000015	ONERI SOCIALI STIPENDI PERSONALE UNIV. CONVENZ	3.750,24	15.000,97	15.000,97	15.000,97	15.000,97	11.250,73
SAN	4905000030	IRAP DIFFERENZA STIP. PERSONALE UNIVERS. CONVENZ	1.066,84	4.267,34	4.267,34	4.267,34	4.267,34	3.200,51
			17.368,09	69.472,36	69.472,36	69.472,36	69.472,36	52.104,27

**RITENUTO** pertanto:

- di affidare al Prof. Valerio Leoni le funzioni assistenziali con incarico quinquennale di direzione della S.C. Laboratorio di Analisi del Presidio Ospedaliero di Desio a decorrere dall'1.10.2022 al 30.09.2027;
- di approvare il testo di convenzione allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso, finalizzato alla regolamentazione dei rapporti tra gli enti, relativamente alla posizione del Prof. Valerio Leoni presso la S.C. Laboratorio di Analisi del P.O. di Desio;

**VISTA** la proposta n. 284/2022 del Direttore della S.C. Affari Generali e Legali, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

## D E L I B E R A

per le ragioni in cui in parte motiva:

- 1) di affidare al Prof. Valerio Leoni le funzioni assistenziali con incarico quinquennale di direzione della S.C. Laboratorio di Analisi del Presidio Ospedaliero di Desio, a decorrere dall'01.10.2022 al 30.09.2027;
- 2) di sottoscrivere la convenzione con l'Università degli Studi Milano – Bicocca, nel testo allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, finalizzato alla regolazione dei rapporti tra gli enti relativamente alla posizione del Prof. Valerio Leoni, presso la S.C. Laboratorio di Analisi del Presidio Ospedaliero di Desio;
- 3) di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento scaturiscono oneri aggiuntivi a carico di questa Amministrazione pari ad € € 347.361,82, per l'intera durata della Convenzione, che saranno annotati come segue, nel rispettivo bilancio sanitario di competenza:

Bil.	Conto	Descrizione	2022	2023	2024	2025	2026	2027
SAN	4060000005	DIFF. STIPENDIALE PERSONALE UNIVERSITARIO CONVENZ	12.551,01	50.204,05	50.204,05	50.204,05	50.204,05	37.653,04



SAN	4060000015	ONERI SOCIALI STIPENDI PERSONALE UNIV. CONVENZ	3.750,24	15.000,97	15.000,97	15.000,97	15.000,97	11.250,73
SAN	4905000030	IRAP DIFFERENZA STIP. PERSONALE UNIVERS. CONVENZ	1.066,84	4.267,34	4.267,34	4.267,34	4.267,34	3.200,51
			17.368,09	69.472,36	69.472,36	69.472,36	69.472,36	52.104,27

- 4) di demandare alla S.C. Affari Generali e Legali la cura della sottoscrizione e dell'inoltro della convenzione all'Università degli Studi Milano – Bicocca;
- 5) di demandare alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane tutti gli adempimenti successivi e conseguenti all'adozione del presente provvedimento, ivi compresa la comunicazione di conferimento incarico e inizio servizio;
- 6) di dare atto che, la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
- 7) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è il Dottor Mattia Longoni – Direttore S.C. Affari Generali e Legali - e che il responsabile dell'istruttoria del presente provvedimento è la sig.ra Marika Verderio, in servizio presso la medesima unità operativa.

I seguenti Allegati sono parte integrante dell'Atto

UNIMIB-ASST Brianza  
convenzione Prof. Leoni.pdf

CONVENZIONE

b55df67cce779af422cd3af466d4c89975f2f818096bb99e5b6f3e1b8c6437c9

Il Direttore Generale  
**Dr. Marco Trivelli**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

**CONVENZIONE TRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO-BICOCCA E  
L'ASST DELLA BRIANZA PER L'ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI  
ASSISTENZIALI E LA DIREZIONE DELLA S.C. LABORATORIO DI ANALISI DEL  
P.O. DI DESIO AL PROF. VALERIO LEONI**

**TRA**

**l'Università degli Studi di Milano - Bicocca**, con sede legale in Milano, piazza dell'Ateneo Nuovo 1, cap. 20126, C.F. e P.IVA 12621570154, rappresentata dalla Rettrice, Prof.ssa Giovanna Iannantuoni, di seguito indicata **Università**;

**E**

**l'ASST della Brianza**, con sede legale in Vimercate (MB), via Santi Cosma e Damiano n. 10, cap. 20871, C.F. e P.IVA 09314320962, nella persona del Direttore Generale, dott. Marco Trivelli, rappresentato per la firma del presente atto dal Dott. Mattia Longoni, Direttore della S.C. Affari Generali e Legali, di seguito indicata come **ASST**;

**PREMESSO CHE**

- Con DGR X/3952 del 30.11.2020, in attuazione dell'art. 19 della L. 23/2019, è stata costituita l'ASST della Brianza, in sostituzione dell'ASST di Vimercate comprendente il territorio e le relative strutture sanitarie e sociosanitarie degli ex Distretti ASL di Carate Brianza, Seregno, Vimercate e Desio;
- La DGR citata ha disposto, altresì, l'affermamento dalla ASST di Monza alla nuova ASST della Brianza dell'ambito distrettuale di Desio cui insiste, tra gli altri, il Presidio Ospedaliero di Desio;
- il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Chirurgia, con delibera del 15.09.2020, ha proposto il conferimento dell'incarico di direzione della S.C.

Laboratorio di Analisi del P.O. di Desio al Prof. Valerio Leoni a decorrere dall'1.11.2020;

- L'ASST Monza, cui afferiva il P.O. di Desio prima delle modifiche territoriali sopra indicate, con delibera del 29.10.2020, ha attribuito al Prof. Valerio Leoni le funzioni di sostituto del Direttore della S.C. Laboratorio di Analisi dall'1.11.2020 al 31.12.2020;

- Con lettera del 3.02.2021 (protocollo uscita 13048/21) l'Università, in considerazione della costituzione dell'ASST Brianza e del trasferimento del P.O. di Desio, come sopra indicato, chiedeva all'ASST la conferma del conferimento dell'incarico di Direttore della S.C. Laboratorio di Analisi del P.O. di Desio al Prof. Valerio Leoni a decorrere dall'1.01.2021.

- L'ASST Brianza, con lettera del 9.03.2021 (protocollo ASSTV-2021-0007493) confermava la volontà di conferire la direzione della S.C. Laboratorio di Analisi del P.O. di Desio al Prof. Leoni, rinviando a successivo accordo la definizione della disciplina di detto incarico;

- L'ASST, con nota del 08 novembre 2021 prot. n. 33002, chiedeva alla Regione Lombardia l'autorizzazione per la copertura della direzione della S.C. Laboratorio di Analisi del P.O. Desio;

- Con nota del 28.02.2022 prot. n. 6930 la Regione Lombardia autorizzava l'ASST alla copertura della direzione;

- Con la presente convenzione le parti, alla luce di quanto sopra precisato, intendono disciplinare l'attribuzione delle funzioni assistenziali e dell'incarico di direzione della S.C. Laboratorio di Analisi del P.O. di Desio al Prof. Valerio Leoni;

- la Dirigente, con determina, in ottemperanza al Regolamento per

l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (artt. 54 e segg.), ha autorizzato la sottoscrizione della presente convenzione.

### **RICHIAMATI**

- il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. 23 ottobre 1992 n. 421";

- il D.Lgs 21 dicembre 1999 n. 517 "Disciplina dei rapporti fra Servizio sanitario nazionale ed università, a norma dell'articolo 6 della L. 30 novembre 1989 n. 419";

- la Legge 4 novembre 2005 n. 230 "Nuove disposizioni concernenti i professori e i ricercatori universitari e delega al Governo per il riordino del reclutamento dei professori universitari";

- la L.R. Lombardia 30 dicembre 2009 n. 33 "Testo Unico delle leggi regionali in materia di sanità" (così come modificata dalla L.R. Lombardia 11 agosto 2015 n. 23 e dalla L.R. Lombardia 12 dicembre 2017 n. 23).

### **TANTO PREMESSO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **Art. 1 Premesse**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

#### **Art. 2. Attribuzione delle funzioni assistenziali**

Le Parti convengono che al Prof. Valerio Leoni, professore associato per il settore concorsuale 05/E3 – Biochimica Generale e Biochimica Clinica (SSD BIO/12 Biochimica Clinica e Biologia Molecolare Clinica), afferente al Dipartimento di Medicina e Chirurgia, siano attribuite le funzioni assistenziali e la direzione della S.C. Laboratorio di Analisi presso il Presidio Ospedaliero di Desio.

#### **Art. 3. Diritti e doveri del personale medico universitario**

I diritti e i doveri che, per la parte assistenziale, il personale medico universitario

convenzionato assume sono quelli previsti dalla normativa vigente e dalle disposizioni del CCNL Dirigenti Medici, Veterinari e Sanitari del S.S.N. di pari qualifica, fatta salva la normativa vigente riguardante lo stato giuridico del personale universitario.

Tutto il personale universitario convenzionato è tenuto ad operare, non solo in conformità alla legislazione vigente, ma anche, nel quadro dei principi sanciti dalla presente convenzione, con pieno rispetto degli ordinamenti organizzativi dell'ASST.

In caso di accertata violazione da parte del personale universitario dei doveri previsti dalle citate disposizioni, l'ASST segnala i fatti al Rettore per l'adozione dei conseguenti provvedimenti come da normativa universitaria applicabile in materia, che dovranno essere tempestivamente comunicati all'ASST stessa.

#### **Art. 4. Impegno orario per la funzione assistenziale**

L'impegno orario del personale docente universitario convenzionato, onnicomprensivo delle funzioni assistenziali, di insegnamento e di ricerca, è pari a quello del corrispondente personale ospedaliero.

Le presenze del personale docente universitario convenzionato all'interno delle strutture ospedaliere vengono rilevate secondo modalità oggettive e deve essere pari almeno al 60% dell'orario complessivo (38 ore settimanali); tale rilevazione avrà lo scopo di certificare l'effettiva presenza fisica di ciascuno nel perimetro della struttura sanitaria e l'assolvimento degli adempimenti di cui alla presente convenzione.

L'orario di attività dei professori e dei ricercatori universitari è articolato sulla base del piano di lavoro della struttura di appartenenza e della programmazione delle attività assistenziali e delle connesse attività di didattica e di ricerca, secondo criteri che garantiscano un'armonica e collaborativa integrazione tra le diverse componenti

operanti presso le strutture medesime.

#### **Art. 5. Responsabilità e verifica dell'attività assistenziale**

Il personale medico universitario convenzionato, che svolge attività assistenziale, in relazione all'attività svolta e alle specifiche funzioni affidate, è responsabile dei risultati assistenziali conseguiti. Il Direttore Medico di Presidio verifica, per ogni esercizio economico – finanziario, il raggiungimento degli obiettivi assistenziali predefiniti, comunque compatibili con le finalità istituzionali dell'Università. L'attività assistenziale del personale medico universitario convenzionato è sottoposta a verifica con la stessa metodologia prevista per il personale ospedaliero con analogo incarico.

#### **Art. 6. Trattamento Economico**

Ai sensi del D.Lgs. 517/1999 e dell'art. 31 L.R. Lombardia 33/2009, al personale docente universitario vengono erogati, in aggiunta alle retribuzioni corrisposte dall'Università:

- a. un trattamento economico aggiuntivo coerente con l'incarico conferito e con le connesse responsabilità, per quanto necessario a rendere il trattamento economico complessivo allineato a quello dei dirigenti del servizio sanitario regionale di pari incarico, nell'ambito degli strumenti consentiti alle vigenti norme di legge e contrattuali, nonché un trattamento accessorio correlato alle particolari condizioni di lavoro;
- b. un trattamento economico aggiuntivo in relazione all'effettivo raggiungimento dei risultati ottenuti nell'attività assistenziale, parti all'intera retribuzione di risultato così come disciplinata dalla struttura sanitaria, nel rispetto dei vincoli contrattuali della sanità pubblica;
- c. l'indennità di esclusività, nel caso di opzione per l'attività libero professionale

intramuraria;

L'ASST si impegna a versare mensilmente all'Università, sulla base di conteggi dalla stessa effettuati e previa rendicontazione, la somma necessaria per la corresponsione al personale universitario di tutti i trattamenti e le indennità di cui sopra.

#### **Art. 7 Competenze Accessorie**

Laddove previsto dal CCNL applicabile, al Docente verranno inoltre riconosciuti, con onere a carico dell'ASST, i compensi accessori in misura pari a quelli riconosciuti dall'ASST ai propri dipendenti.

L'ASST si impegna inoltre a versare all'Università, in aggiunta alle somme sopra descritte, gli oneri sociali carico amministrazione nonché l'IRAP secondo le vigenti disposizioni. L'Università in quanto sostituto d'imposta, effettuerà le relative trattenute fiscali.

#### **Art. 8 Libera Professione**

I professori e i ricercatori universitari a cui sono attribuite funzioni assistenziali optano per l'esercizio di attività assistenziale intramuraria o extramuraria, in conformità a quanto disposto dalla normativa applicabile. L'opzione per il rapporto di lavoro a tempo pieno costituisce il requisito necessario per l'attribuzione degli incarichi di direzione di struttura. Il rapporto di lavoro a tempo definito esclude la possibilità di attribuzione di incarichi di struttura semplice o complessa.

La libera professione extramuraria è consentita esclusivamente in regime di non esclusività nei confronti dell'ASST e tempo definito dell'Università.

Il personale universitario a tempo pieno, che ha optato per la libera professione intramuraria, ai sensi della normativa vigente, può svolgere detta attività nei limiti delle norme di legge e contrattuali e nell'ambito degli istituti attivati dall'ASST, sulla

base della regolamentazione prevista in materia.

#### **Art. 9 Utilizzo di servizi da parte di personale universitario**

Il personale dell'Università che ha la propria sede di lavoro nel complesso convenzionato è ammesso ad usufruire dei servizi dei quali usufruisce il personale dell'ASST, tra cui il parcheggio auto e il servizio mensa.

#### **Art. 10 Copertura Assicurativa**

L'ASST, con oneri a proprio carico, provvede alla copertura assicurativa per i rischi professionali, per la responsabilità civile contro terzi e gli infortuni connessi all'attività assistenziale svolta dal Prof. Valerio Leoni nelle proprie strutture, alle stesse condizioni del proprio personale.

L'Università, per quanto di sua competenza e con oneri a proprio carico, si impegna a garantire il Prof. Valerio Leoni per il rischio da infortunio e per quello da responsabilità civile verso terzi non derivante da esercizio delle funzioni assistenziali, mediante idonee coperture assicurative di legge o private.

#### **Art. 11 Prevenzione e sicurezza**

L'ASST, individuata ai sensi del D. L.vo del 9 aprile 2008 n. 81 quale datore di lavoro, sulla base delle risultanze della valutazione dei rischi di cui all'articolo 17 del sopra citato decreto, assicura al personale universitario convenzionato, esclusivamente per le attività svolte nei locali e negli spazi dell'ASST medesima, le misure generali e specifiche per la protezione della salute dei lavoratori, nonché gli ulteriori adempimenti che la legislazione in materia di prevenzione, sicurezza e tutela della salute pone a carico del datore di lavoro. L'ASST, a tutela della salute del personale universitario convenzionato, realizza inoltre la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dalla legislazione vigente. Il personale universitario convenzionato e i soggetti a esso equiparati sono tenuti all'osservanza delle disposizioni e dei regolamenti in materia

emanati dall'ASST.

#### **Art. 12 Trattamento dati personali**

Le parti si impegnano a trattare i dati personali emergenti dalle obbligazioni derivanti dalla presente convenzione unicamente per le finalità connesse all'esecuzione della convenzione medesima.

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento 679/2016/UE, del D.L.gs. 196/2003 come novellato dal D.Lgs. 101/2018 e dei provvedimenti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana.

I rapporti in tema di data protection intercorrenti tra le due strutture e le modalità operative di gestione dei diversi trattamenti non sono individuate, ma ciascuno agisce come Titolare autonomo per gli adempimenti di propria competenza.

Per le operazioni di trattamento le Parti garantiscono che queste saranno svolte da soggetti debitamente autorizzati e formati all'assolvimento di tali compiti, debitamente nominati responsabili o autorizzati al trattamento, con mezzi dotati di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza dei soggetti interessati cui i dati si riferiscono e a evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato.

#### **Art. 13 Efficacia e durata**

La presente convenzione produce effetti dall'1.10.2022 per la durata di cinque anni (scadenza 30.09.2027).

Le parti, per tutto quanto non previsto dalla stessa, fanno riferimento alla vigente normativa di legge, nonché al Protocollo di Intesa stipulato tra Regione Lombardia e Università.

#### **Art. 14 Imposta di bollo e registrazione**

La presente convenzione è soggetta all'imposta di bollo a cura e a spese dell'ASST,  
nonché a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi degli artt. 5 e 39 del D.P.R. n.  
131 del 26 aprile 1986.

Letto, approvato, sottoscritto

per Università degli Studi di Milano - Bicocca

LA RETTRICE

Prof.ssa Giovanna Iannantuoni

per ASST Brianza

Per delega del DIRETTORE GENERALE

Dott. Marco Trivelli

IL DIRIGENTE

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Dott. Mattia Longoni

Documento informatico ai sensi dell'art. 15 della L. 7 agosto 1990 n. 241 come  
modificato dal D.L. 18 ottobre 2012 n. 179 e dal D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme  
collegate, firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82.