



Oggetto: Esito dell'avviso interno per l'attribuzione dell'incarico di Dirigente Responsabile della SS Direzione Professioni Sanitarie e Sociali - Polo Ospedaliero.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Ersilia Cinardo
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 84 del 31-01-2023

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



Oggetto: Esito dell'avviso interno per l'attribuzione dell'incarico di Dirigente Responsabile della SS Direzione Professioni Sanitarie e Sociali - Polo Ospedaliero.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

RICHIAMATA la deliberazione n. 723 del 31.08.2022, quale primo provvedimento attuativo in merito all'approvazione da parte della Giunta regionale del nuovo Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'ASST Brianza, approvato con DGR n. XI/6874 del 2.8.2022;

RICHIAMATA la deliberazione n. 849 del 19.10.2022 con la quale è stato indetto l'avviso interno per l'attribuzione dell'incarico di Responsabile della SS Direzione Professioni Sanitarie e Sociali - Polo Ospedaliero;

VERIFICATO che la procedura è stata pubblicata in data 20.10.2022 sul sito internet aziendale nella sezione "Bandi di Concorsi e Avvisi – Bandi riservati agli interni";

VERIFICATO che, entro i termini stabiliti dall'avviso, è pervenuta la domanda di partecipazione da parte di un solo dipendente, dott.ssa M. Adele Fumagalli nata il 28.04.1967, come da verbale di constatazione reso dalla SC Affari Generali e Legali in data 07.11.2022;

VERIFICATO dalla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane che la citata dipendente – Dirigente delle Professioni Sanitarie a tempo indeterminato presso questa Azienda - risulta in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando;

ACQUISITA, agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, la relazione motivata del Direttore ff della SC DAPSS, datata 20.01.2023, dalla quale si evince l'idoneità della candidatura della dott.ssa Maria Adele Fumagalli;

ACQUISITA la verifica positiva da parte del Collegio Tecnico, in data 30.01.2023;

RITENUTO pertanto di conferire alla dott.ssa Maria Adele Fumagalli l'incarico di Dirigente Responsabile della SS Direzione Professioni Sanitarie e Sociali - Polo Ospedaliero per un



quinquennio a decorrere dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, fatto salvo che, ove la dirigente venga collocata a riposo in data antecedente a quella di scadenza dell'incarico, la durata dello stesso sarà corrispondentemente ridotta e terminerà contestualmente alla cessazione del rapporto di lavoro;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale in quanto il finanziamento della retribuzione di posizione avviene nell'ambito degli importi del Fondo per la retribuzione degli incarichi - art. 94 del CCNL Area Sanitaria 2016/2018 - a tal fine destinati, come previsto dall'art. 91 del CCNL;

VISTA la proposta n. 84/2023 del Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di prendere atto dell'esito positivo della verifica del Collegio Tecnico, pervenuta in data 30.01.2023 nonché della relazione motivata redatta dal Direttore ff della SC DAPSS datata 20.01.2023, agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con la quale viene individuata la dott.ssa Maria Adele Fumagalli quale Dirigente cui attribuire l'incarico di Dirigente Responsabile della SSDirezione Professioni Sanitarie e Sociali - Polo Ospedaliero;
2. di dare atto che l'incarico avrà durata quinquennale, a decorrere dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, fatto salvo che, ove la dirigente venga collocata a riposo in data antecedente a quella di scadenza dell'incarico, la durata dello stesso sarà corrispondentemente ridotta e terminerà contestualmente alla cessazione del rapporto di lavoro;
3. di dare mandato alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane di predisporre il contratto individuale di lavoro;
4. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale in quanto il finanziamento della retribuzione di posizione avviene nell'ambito degli importi del Fondo per la retribuzione degli incarichi - art. 94 del CCNL Area Sanitaria 2016/2018 - a tal fine destinati, come previsto dall'art. 91 del CCNL;
5. di disporre l'invio, da parte della Struttura Complessa proponente, della presente deliberazione a tutti gli interessati;



6. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
7. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è la sig.ra Ersilia Cinardo, Collaboratore Amm.vo Profess., in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale

Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate