



Delibera.0001224.20-12-2024

Oggetto: Rinnovo incarico di Direzione S.C. Farmacia Ospedaliera.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Laura Milito
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 1345 del 17-12-2024

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Rinnovo incarico di Direzione S.C. Farmacia Ospedaliera.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

PREMESSO che presso questa ASST è scaduto in data 31.12.2024 l'incarico di direzione della S.C. Farmacia Ospedaliera, attribuito alla dr. Marco Ruocco, giusta deliberazione n. 1307 dell'18.12.2019;

RICHIAMATE le deliberazioni:

- n. 455 del 10.5.2022 con la quale sono stati definiti i criteri di graduazione, valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali;
- n. 920 del 6.11.2023 con la quale è stato approvato il regolamento per la composizione ed il funzionamento dei Collegi Tecnici;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 15, commi 5 e 6 del D. Lgs. 502/92 e dei predetti regolamenti di cui alle deliberazioni nn. 455/2022 e 920/2023, è stato costituito il Collegio Tecnico per la verifica dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa Farmacia Ospedaliera;

PRESO ATTO della valutazione positiva che il dr. Ruocco Marco ha riportato, in data 17.12.2024, nell'ambito del verbale di verifica effettuata dal Collegio Tecnico, acquisito agli atti dell'istruttoria procedimentale;

RICORDATO in particolare che con deliberazione n. 796 del 01.08.2024, questa Azienda ha adottato la proposta di revisione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024;

ACCERTATO che la predetta Struttura Complessa è stata confermata nel nuovo POAS di cui alla deliberazione n. 796/2024;

RITENUTO pertanto di confermare, ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. a) del CCNL Area della Sanità del 19.12.2019, senza soluzione di continuità, l'incarico dirigenziale di Direttore della SC Farmacia Ospedaliera a favore del dr. Marco Ruocco, per un quinquennio;

DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi;



DATO ATTO che, ove il dirigente venga collocato a riposo in data precedente a quella di scadenza dell'incarico, la durata dello stesso sarà corrispondentemente ridotta e terminerà contestualmente alla cessazione del rapporto di lavoro

VISTA la proposta n. 1345/2024 del Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di prendere atto dell'esito positivo della verifica effettuata dall'apposito Collegio Tecnico relativamente all'incarico di Direttore S.C. Farmacia Ospedaliera, conferito al dr. Marco Ruocco;
2. di rinnovare, ai sensi dell'art. 57, c. 2 lett. a) del CCNL Area Sanità del 19.12.2019, senza soluzione di continuità, l'incarico sopra detto, per un quinquennio;
3. di dare atto che, ove il dirigente venga collocato a riposo in data precedente a quella di scadenza dell'incarico, la durata dello stesso sarà corrispondentemente ridotta e terminerà contestualmente alla cessazione del rapporto di lavoro;
4. di dare mandato alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane di predisporre il contratto individuale di lavoro;
5. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale in quanto il finanziamento della retribuzione di posizione avviene nell'ambito degli importi del Fondo per la retribuzione degli incarichi - art. 72 del CCNL dell'Area Sanità sottoscritto il 23.1.2024 - a tal fine destinati;
6. di disporre l'invio, da parte della Struttura Complessa proponente, della presente deliberazione a tutti gli interessati;
7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 - lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
8. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il dr.ssa Laura Milito, Funzionario Amministrativo in servizio presso la medesima Struttura.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Brianza

Il Direttore Generale
Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate