



Oggetto: Attribuzione della Direzione ad interim della S.C. “Distretto Desio” al dott. Corrado Guzzon.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Grazia Maria Mangano
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 456 del 09-05-2023

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



Oggetto: Attribuzione della Direzione ad interim della S.C. “Distretto Desio” al dott. Corrado Guzzon.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

DATO ATTO:

- con deliberazione n. 639 del 01.08.2022, questa Azienda ha riadottato il Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024, approvato da Regione Lombardia con D.G.R. n. XI/6874 del 02.08.2022;
- con deliberazione n. 723 del 31.08.2022, l'Azienda ha approvato il primo provvedimento attuativo del nuovo Piano Organizzativo, con il quale ha inteso dare progressiva attuazione allo stesso, secondo criteri e tempistiche che garantiscano il regolare funzionamento delle singole strutture nonché dell'azienda nel suo complesso;
- con deliberazione n. 731 del 02.09.2022 l'Azienda ha altresì approvato il secondo provvedimento attuativo del nuovo POAS, con il quale ha provveduto alla nomina dei nuovi Direttori di Dipartimento aziendali;
- che il POAS approvato prevede, tra le strutture in linea del Dipartimento di Cure Primarie, la S.C. “Distretto Desio”;

RICHIAMATA la deliberazione n. 669 del 08.08.2022, con la quale è stato indetto avviso interno, per titoli e colloquio, riservato al personale dipendente a tempo indeterminato dell'ASST e dell'ATS Brianza nella qualifica di Dirigente, per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa “Distretto Desio”;

DATO ATTO dell'esito infruttuoso dell'avviso di cui sopra, come risulta dal verbale del 21.12.2022 rimesso dalla Commissione all'uopo nominata;

ACQUISITA, agli atti dell'istruttoria procedimentale, la nota e-mail del 05.05.2023, con la quale il Direttore Socio Sanitario ha individuato nel dott. Corrado Guzzon - Dirigente Amministrativo, titolare dell'incarico di Direttore della S.C. Distretto Carate Brianza - la professionalità idonea a cui affidare l'incarico *ad interim* di Direttore della S.C. Distretto Desio;



CONSIDERATA la necessità di provvedere in merito alla gestione della suddetta S.C., al fine di assicurare la continuità dell'attività gestionale/direzionale della stessa, nelle more della copertura apicale della struttura secondo le vigenti normative nazionali e regionali in materia;

RITENUTO di affidare *ad interim* la responsabilità direzionale e gestionale della S.C. Distretto Desio al dott. Corrado Guzzon, già Direttore della S.C. Distretto Carate Brianza, senza riconoscimento di alcun compenso aggiuntivo, fatta salva la corresponsione della quota di retribuzione di risultato prevista dal vigente "Regolamento per l'affidamento, conferma, valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali - Area Sanità", a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento e per il tempo necessario all'espletamento di nuova procedura selettiva di copertura del posto apicale;

DATO ATTO che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio Sanitario aziendale;

VISTA la proposta n. 456/2023 del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di affidare *ad interim* la responsabilità direzionale e gestionale della S.C. Distretto Desio al dott. Corrado Guzzon, già Direttore della S.C. Distretto Carate Brianza, senza il riconoscimento di alcun compenso aggiuntivo, fatta salva la corresponsione della quota di retribuzione di risultato prevista dal vigente "Regolamento per l'affidamento, conferma, valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali - Area Sanità", a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento e per il tempo necessario all'espletamento di nuova procedura selettiva di copertura del posto apicale;
2. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri a carico del Bilancio Sanitario aziendale;
3. di disporre l'invio, da parte della Struttura proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
4. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
5. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dott.ssa Chiara Milliaccio - Direttore S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane e che il



responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è Grazia Maria Mangano - Collaboratore Amministrativo Professionale - in servizio presso la medesima struttura.

Il Direttore Generale

Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate