FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

VENTURINO DOMENICO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

05.05.1991

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dicembre 2025

Nome e indirizzo del datore di

ASST-Brianza, Via Santi Cosma e Damiano, 10 - 20871 Vimercate (MB)

• Tipo di azienda o settore

Sanità

• Tipo di impiego

Coordinatore infermieristico presso la Centrale Operativa Territoriale di Vimercate

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

Settembre 2023

• Nome e indirizzo del datore di

ASST-Brianza, Via Santi Cosma e Damiano, 10 - 20871 Vimercate (MB)

lavoro

Tipo di azienda o settore

Sanità

Tipo di impiego

Infermiere di famiglia e di comunità presso C.D.C di Brugherio

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile della gestione dei processi infermieristici rivolti alle famiglie ed alla comunità.

• Date (da – a)

Agosto 2018-Settembre 2023

 Nome e indirizzo del datore di lavoro IRCCS- San Gerardo dei Tintori, via G.B Pergolesi 33, 20900, Monza

• Tipo di azienda o settore

Sanità

Tipo di impiego

Infermiere

· Principali mansioni e responsabilità

Presa in cura della persona affetta da malattie ematologiche e trapianto di midollo osseo. Somministrazione di farmaci chemioterapici, reinfusione di cellule staminali, somministrazione di

emoderivati e gestione di linee infusive (es. cateteri venosi centrali).

• Date (da – a)

Dicembre 2017- Agosto 2018

• Nome e indirizzo del datore di

Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico

lavoro

Tipo di azienda o settore
Sanità

• Tipo di impiego Infermiere

• Principali mansioni e responsabilità

Presa in cura della persona affetta da malattie Neurologiche e Stroke.

• Date (da - a)

Aprile 2017- Dicembre 2017

• Nome e indirizzo del datore di

ASST sette laghi, Vale Luigi Borri n. 57, Varese, presidio di Varese ospedale di Circolo

lavoro • Tipo di azienda o settore

Sanità

· Tipo di impiego

Infermiere

· Principali mansioni e responsabilità

Presa in cura della persona affetta da patologie cardiologiche.

• Date (da - a)

Gennaio 2014- Aprile 2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Centro clinico NEMO, Fondazione Serena ONLUS, p.zza dell'ospedale maggiore 3, 20162

Milano

· Tipo di azienda o settore

Sanità

• Tipo di impiego

Infermiere

• Principali mansioni e responsabilità

Presa in cura della persona affetta da patologie neuromuscolari quali SLA, distrofie muscolari ed amiotrofie spinali.

Attività di formazione al caregiver domiciliare.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Milano

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Infermiere di famiglia e di comunità

· Qualifica conseguita

Master

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente

• Date (da - a)

Settembre 2016- Marzo 2018

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università telematica Pegaso

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Management e coordinamento delle professioni sanitarie

· Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione

nazionale (se pertinente

Master

• Date (da - a)

Ottobre 2010 - Novembre 2013

· Nome e tipo di istituto di istruzione

o formazione

Università degli studi di Milano

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Infermieristica

· Qualifica conseguita

Laurea

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

Capacità di lettura

Buono

Capacità di scrittura

ELEMENTARE

· Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Durante la mia carriera lavorativa ho avuto modo di acquisire competenze comunicative legate alla persona bisognosa di aiuto. Ho lavorato in ambienti multi-culturali dove l'interazione era la base per un obiettivo comune.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Durante la mia esperienza professionale e la mia formazione universitaria, ho appreso gli strumenti utili per adottare uno stile di coordinamento improntato sulla leadership, imparando a gestire le priorità e le risorse mediante il team-working.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Buona conoscenza degli applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Microsoft Word, PowerPoint ed Excel.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Orientare individui, famiglie e gruppi verso stili di vita sani e l'autoterapia, sulla base delle conoscenze ed abilità acquisite;

Fornire assistenza, indicazioni e supporto alle persone bisognose di cure e alle loro figure di appoggio.

PATENTE O PATENTI

AeB

Il sottoscritto Venturino Domenico è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali.

Data Firma