

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome GROSSI ALESSANDRA  
Indirizzo AO di Desio e Vimercate - Via SS Cosma e Damiano 10 - Vimercate  
Telefono 039 - 6657409  
Fax 039 - 6657414  
E-mail Alessandra.Grossi@aovimercate.org

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 16/07/66

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal Luglio 1995 a Ottobre 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ARICO
  - Tipo di azienda o settore Associazione ONLUS per lo studio e la riabilitazione degli esiti di coma.
  - Tipo di impiego Liberoprofessionale
- Principali mansioni e responsabilità Medico riabilitatore
  
- Date (da – a) Dal 1997 al 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate
  - Tipo di azienda o settore Riabilitazione specialistica neuromotoria
  - Tipo di impiego Incarico a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Medico Fisiatra
  
- Date (da – a) Dal 1999 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate
  - Tipo di azienda o settore Riabilitazione specialistica neuromotoria
  - Tipo di impiego Assunzione a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Medico Fisiatra

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Corso di specializzazione Medicina Fisica e Riabilitazione (70 e lode/70)  
Laurea Medicina e Chirurgia (108/110)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA  
ALTRE LINGUA

ITALIANA  
INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO  
DISCRETO  
DISCRETO

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Esperienza nel lavoro in team grazie alla partecipazione attiva all'interno di equipe riabilitative dal 1995 ad oggi, con acquisizione di esperienza nell'ambito della comunicazione con i colleghi, con i collaboratori, con i dirigenti e nelle strategie comunicative medico-paziente.

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Dal 2009 a tutt'oggi responsabile di Struttura Semplice con mansioni di gestione di budget e personale.

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Esperienza nell'utilizzo delle tecnologie informatiche con buona capacità di apprendimento nell'uso di nuovi programmi ed apparecchiature

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*MUSICA, SCRITTURA, DISEGNO ECC.*

Discrete conoscenze musicali.

Buone competenze nel disegno e nella scrittura.

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*COMPETENZE NON PRECEDENTEMENTE INDICATE.*

Dal 2001 al 2002 docente a contratto presso la Scuola di Fisioterapia di Milano Bicocca

PATENTE O PATENTI

Patente B