

Azienda Socio Sanitaria Territoriale di VimercateDELIBERAZIONE N. **1014**DEL **20** SET. 2019

Oggetto:

Nomina del Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità.**COPIA***Contenuto del provvedimento*

Nomina del Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità.

Principali documenti istruttori

Art. 39-ter D.Lgs. n. 165/2001.

Archiviazione

Fascicolo 1.4.03 Assunzioni, inquadramenti, incarichi e cessazione

Il Responsabile del procedimento
Direttore ad interim U.O.C. Risorse Umane
Dr.ssa Chiara Millaccio

Spesa prevista

Si attesta che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri a carico del bilancio aziendale.

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria
Dr.ssa Silvia Trezzi

Oggetto: Nomina del Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità.

IL DIRETTORE GENERALE

~~**RICHIAMATO** l'art. 1 della Legge n. 68/1999 che individua le categorie protette, destinatarie della relativa disciplina, che i datori di lavoro pubblici hanno obbligo di assumere nei limiti percentuali fissati dal successivo articolo 3 e con le modalità previste dagli artt. 7, 11 e 16;~~

VISTO l'art. 39-ter del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001, introdotto dall'articolo 10 del D.Lgs. 25.05.2017, n. 75, il quale, al comma 1, prevede che *“Al fine di garantire un'efficace integrazione nell'ambiente di lavoro delle persone con disabilità, le amministrazioni pubbliche con più di 200 dipendenti, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica e nell'ambito delle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente, nominano un responsabile dei processi di inserimento”*;

DATO ATTO che questa Azienda ha un numero di dipendenti superiore a 200 unità e, pertanto, deve provvedere alla nomina di detto responsabile;

PRESO ATTO che il citato art. 39-ter identifica le seguenti funzioni in capo al Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità:

- cura i rapporti con il centro per l'impiego territorialmente competente per l'inserimento lavorativo dei disabili, nonché con i servizi territoriali per l'inserimento mirato;
- predispone, sentito il medico competente della propria amministrazione ed eventualmente il comitato tecnico di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, gli accorgimenti organizzativi e propone, ove necessario, le soluzioni tecnologiche per facilitare l'integrazione al lavoro anche ai fini dei necessari accomodamenti ragionevoli di cui all'articolo 3, comma 3-bis, del decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 216;
- verifica l'attuazione del processo di inserimento, recependo e segnalando ai servizi competenti eventuali situazioni di disagio e di difficoltà di integrazione”.

VISTI, tra l'altro, i contenuti sull'argomento forniti dalla Direttiva n. 1/2019 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero per la Pubblica Amministrazione *“Chiarimenti e linee guida in materia di collocamento obbligatorio delle categorie protette. Articoli 35 e 39 e seguenti del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 – Legge 12 marzo 1999, n. 68 – Legge 23 novembre 1998, n. 407 – Legge 11 marzo 2011, n. 25”*;

RITENUTO, per quanto sopra, di individuare, quale responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità, il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Risorse Umane;

DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimenti non discendono oneri a carico del bilancio aziendale;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 502/92 s.m.i.;

D E L I B E R A

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di nominare, in attuazione alle disposizioni previsti dall'art. 39-ter del D.Lgs. n. 165/2001, quale responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità, il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Risorse Umane;
2. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri a carico del bilancio aziendale;
3. di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet aziendale – Sezione “Amministrazione Trasparente”;
4. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
5. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento è il Direttore ad interim della U.O.C. Risorse Umane Chiara Milliaccio, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il Collaboratore Amm.vo Profess. Senior Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

DIRETTORE GENERALE

(Dr. Nunzio Del Sorbo)

DIRETTORE AMM.VO

(Dr. Roberto Pinaridi)

DIRETTORE SANITARIO

(Dr. Giovanni Monza)

DIRETTORE SOCIO SANITARIO

(Ing. Guido Grignaffini)

DELIBERAZIONE N. 1014 DEL 20 SET. 2019

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata sul sito web – albo pretorio di questa Azienda così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 69/2009, dal.....25 SET. 2019.....e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Tale pubblicazione ha effetto di pubblicità legale.

Vimercate,25 SET. 2019.....



COLLABORATORE INCARICATO U.O.C.

AFFARI GENERALI E LEGALI

Sig.ra Scnia Magni