



**Oggetto: Procedura aperta telematica, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili, per le esigenze dagli ambiti territoriali della ASST Brianza e ASST di Lecco, della durata di 48 mesi. Importo a base di gara € 5.733.840,00 IVA esclusa, oltre opzione di proroga contrattuale fino a ulteriori 24 mesi, e proroga tecnica per almeno 6 mesi – CUI S09314320962202500003. Autorizzazione a contrarre ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 36/2023. Disposizioni in merito alla prosecuzione del contratto in essere.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)</b>
Istruttore della pratica:	<b>Tiziana Marzi</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Teresa Ivana Falco</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Teresa Ivana Falco</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>Si</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 769 del 14-07-2025**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità: **Silvia Trezzi**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



**Oggetto: Procedura aperta telematica, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione magazzino temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili, per le esigenze dagli ambiti territoriali della ASST Brianza e ASST di Lecco, della durata di 48 mesi. Importo a base di gara € 5.733.840,00 IVA esclusa, oltre opzione di proroga contrattuale fino a ulteriori 24 mesi, e proroga tecnica per almeno 6 mesi – CUI S09314320962202500003. Autorizzazione a contrarre ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 36/2023. Disposizioni in merito alla prosecuzione del contratto in essere.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)**

### **RICHIAMATI:**

- la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonchè di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;
- la Delibera del Direttore Generale n. 66 del 31 gennaio 2025, con la quale veniva attribuita, ai sensi dell'art. 73 CCNL Area delle Funzioni Locali 2016-2018, alla dr.ssa Teresa Ivana Falco - Dirigente Amministrativo la temporanea responsabilità direzionale (Facente Funzioni) della SC Gestione Acquisti (Provveditorato ed Economato) con decorrenza dall'1.2.2025 e per un periodo di 9 mesi, eventualmente prorogabile;
- la Delibera del Direttore Generale n. 1215 del 19.12.2024, di approvazione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (P.O.A.S.) 2022-2024 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Brianza;
- la Delibera del Direttore Generale n. 60 del 28 gennaio 2025, di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), anni 2025-2027, e successivi aggiornamenti;
- la Delibera del Direttore Generale n. 292 del 02.04.2025, di adozione del Programma Triennale di beni e servizi;
- il Regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del RUP e del DEC in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi, approvato con Delibera n. 870 del 26.10.2022 laddove non in contrasto con Nuovo Codice (i riferimenti normativi del D.lgs. 50/2016 devono intendersi come sostituiti dai corrispondenti riferimenti normativi di cui al D.lgs. 32/2023);

**VISTI:**

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii.;
- la Legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 della Regione Lombardia, recante *Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità* e ss.mm.ii.;
- la legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 (Tracciabilità dei flussi finanziari);
- il Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii.;
- la Direttiva Comunitaria n. 2014/24/CE del 16 aprile 2014;
- il D.Lgs. 36/2023 recante “Codice dei contratti”, e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, al Codice di Comportamento dell'ASST della Brianza e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate, dell'art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

**PREMESSO**

- che con delibera n. 992 del 30.11.2023 veniva disposto di stipulare con Officina Ortopedica Ferrero s.r.l., di Venaria Reale (TO), ai sensi dall'art. 76 comma 2 lett. c) del D.Lgs 36/2023, il contratto per il servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili - nelle more di istruzione, espletamento, aggiudicazione della nuova procedura di gara - per il periodo di 12 mesi, dal 01.12.2023 sino al 30.11.2024, per una spesa complessiva presunta di € 925.770,49 (IVA al 22% esclusa) - € 1.129.440,00 (IVA al 22% inclusa);
- che con delibera n. 36 del 28.01.2025 si dava atto dell'avvio della Consultazione preliminare di mercato ai sensi dell'art. 77 del D. lgs 36/2023 avente ad oggetto il servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili, finalizzata alla predisposizione degli atti di gara e, contestualmente, si disponeva la prosecuzione del contratto in essere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, comma 2, lett. c), del D.Lgs 36/2023 dal 30.11.2024 al 31.08.2025;

**DATO ATTO** che gli esiti della Consultazione preliminare di mercato venivano pubblicati sul sito istituzionale di Amministrazione Trasparente, nella sezione “Avvisi di preinformazione, indagini di mercato e Consultazioni preliminari” unitamente alle risposte ai quesiti e sono rinvenibili al seguente link <https://www.asst-brianza.it/web/index.php/bandigara23/elenco/4.html>;



**ATTESO** che con nota mail in data 11.07.2025, in atti istruttori il Servizio Unificato Protesica Integrativa (SUPI) dell'ASST Brianza trasmetteva il progetto del servizio *di gestione, manutenzione, informatizzazione magazzino temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili, per le esigenze dagli ambiti territoriali della ASST della Brianza e ASST di Lecco*, della durata di 48 mesi, dell'importo a base di gara € 5.733.840,00 IVA esclusa, con opzione di proroga contrattuale fino a ulteriori 24 mesi e proroga tecnica per almeno 6 mesi, predisposto ai sensi dell'art. 41 e art. 4 bis dell'Allegato I.7 del D.Lgs. 36/2023, costituito dal Capitolato Speciale Prestazionale e dai seguenti elaborati:

- Allegato 1 CSA\_Elenco Ausili e Aggiuntivi previsti dal DPCM 12.01.2017;
- Allegato 2 CSA\_Specifiche Tecniche Ausili;
- Allegato 3 CSA\_Listino manutenzioni;
- Allegato 4 CSA\_Elenco ausili manutenzione ordinaria programmata;
- Allegato 5 CSA\_Software gestione magazzino;
- Allegato 6 CSA\_Documento di Determinazione della base d'asta;
- Costi Interferenziali Tipo e D.U.V.R.I.
- Documento di individuazione dei parametri e sub-parametri di valutazione dell'offerta tecnica;

**RILEVATO** che l'iniziativa di acquisto in oggetto è inclusa nel Programma Triennale di Beni e Servizi (2025-2027) di cui alla DDG n. 292 del 02.04.2025, con codice CUI S09314320962202500003;

**RICHIAMATE** le Linee Guida regionali in materia di acquisto di beni e servizi, confermate e ribadite da ultimo nella D.G.R. n. XII/3720 del 30 dicembre 2024 recante "*Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2025*" – cosiddette Regole di Sistema 2025 – e la normativa nazionale in materia di contenimento della spesa, che prevedono per gli Enti Sanitari l'obbligo di verificare la possibilità di adesione alle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A. e/o dalle Centrali regionali di committenza, per Regione Lombardia ARIA S.p.A., attesa la priorità che le procedure centralizzate rivestono per il sistema regionale;

**RILEVATO** che l'oggetto della procedura in argomento non rientra tra le categorie di cui all'art. 1 del D.P.C.M. dell'11 luglio 2018 - Individuazione delle categorie merceologiche, ai sensi dell'articolo 9, comma 3, del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2014, n. 89;

**ACCERTATO** che, per quanto riguarda l'art. 1, comma 6 bis, della L.R. n. 33/07 e l'art. 1, comma 449 della L. n. 296/2006, il servizio in argomento non risulta disponibile nelle convenzioni ARIA e nelle convenzioni Consip attive;

**CONSIDERATO** che l'appalto in oggetto non è suddiviso in lotti, in ragione della omogeneità delle prestazioni, connotate da un'alta incidenza della manodopera, al fine di garantire l'unitarietà della gestione e del coordinamento di attività tra loro correlate, salvaguardando l'economia organizzativa di risorse e mezzi, in coerenza con il considerando n. 78 della direttiva 2014/24/UE e favorendo una maggiore efficienza e razionalizzazione nella gestione del rapporto contrattuale con un unico operatore economico, suscettibile di incidere positivamente sulla qualità del servizio e sulla tempistica dell'esecuzione, tanto più considerando la rilevanza dell'interesse pubblico sotteso alle prestazioni;



**RITENUTO** pertanto, di dover procedere con l'indizione una procedura di gara aperta, ai sensi degli artt. 14 e 71 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per l'affidamento del servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili, per le esigenze dagli ambiti territoriali della ASST Brianza e ASST di Lecco, della durata di 48 mesi, con opzione di proroga contrattuale fino a ulteriori 24 mesi, e proroga tecnica per almeno 6 mesi, per un totale complessivo a base di gara di € 5.733.840,00, IVA esclusa per 48 mesi;

**PRECISATO** che la stazione appaltante ritiene di avvalersi della facoltà di esaminare le offerte prima di valutare l'idoneità degli offerenti (c.d. inversione procedimentale), come previsto dall'art. 107, comma 3, del Codice;

**DATO ATTO** che il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, del D.lgs. n. 36/2023, da individuarsi sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, con attribuzione di massimo 70 (settanta) punti/100 per la componente qualitativa (Offerta tecnica) ed un massimo 30 (trenta) punti/100 punti, per la componente economica (Offerta economica), per complessivi 100 punti;

**RILEVATO** che il contratto collettivo nazionale di lavoro in vigore per il settore nel quale si eseguono le prestazioni oggetto dell'appalto, applicabile al personale impiegato in tali prestazioni, ai sensi e per gli effetti degli artt. 11, 41 e Allegato 1.01 del D. Lgs. 36/2023, è il CCNL Metalmeccanici (Piccola Industria) Confapi – CNEL C018 – 2024;

**DATO ATTO** che, in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa nazionale e regionale in materia anche di contenimento della spesa, dalle Regole di Sistema 2025 e dalla Legge Regionale n. 33/2007, l'intera procedura verrà svolta in via telematica tramite la piattaforma Sintel;

**RILEVATO** che gli atti di gara, elaborati dalla S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato - Economato) prevedono tra l'altro, apposita clausola di salvaguardia per la quale - in caso di attivazione di convenzione, da parte di Consip e/o ARIA, avente medesimo oggetto della procedura in argomento - è facoltà delle Stazioni Appaltanti, per l'intera durata di esecuzione del contratto, verificare la congruità economica dello stesso, e recedere unilateralmente dal contratto ove l'Appaltatore non sia in grado di migliorare il corrispettivo richiesto, rispetto alle quotazioni della convenzione ARIA e/o Consip;

**ATTESO** che, ai fini dell'attivazione della clausola sociale di cui all'articolo 57, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., in riscontro alla nota della struttura proponente prot. 23215 del 09.06.2025, integrata con nota prot. 25720 del 25.06.2025, l'operatore economico attuale contraente, con PEC in data 17.06.2025, in atti prot. 24546 del 18.06.2025 e in data 27.06.2025 in atti prot. 27691 del 09.07.2025, trasmetteva l'elenco dei lavoratori impiegati e relativo monte ore complessivo, di cui al contratto d'appalto in essere;

**ATTESO** che il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire nonché le ulteriori clausole ed elementi ritenuti essenziali, sono tutti contenuti nel Capitolato Speciale Prestazionale, richiamato nel presente provvedimento, in atti istruttori;



**RITENUTO** di dover procedere all'approvazione della documentazione di gara, predisposta dalla Struttura proponente, sulla base del Progetto del servizio predisposto dal SUPI dell'ASST della Brianza;

**ATTESO** che gli atti di gara prevedono, tra l'altro, in conformità alle delibere di Giunta Regionale disciplinanti le Regole di gestione del S.S.R. (cosiddette Regole di Sistema) e, in particolare, della D.G.R. n. XII/3720 del 30 dicembre 2024, nell'ottica della promozione di forme di aggregazione degli appalti nell'ambito degli Enti Sanitari, specifica clausola di adesione in favore delle seguenti Aziende sanitarie appartenenti all'Unione d'Acquisto ASST Brianza-Pavia, opzionabili nel corso di vigenza del contratto, come da specifiche del Disciplinare di gara:

- ASST della Brianza
- A.S.S.T. di Lecco
- IRCS San Gerardo di Monza
- A.S.S.T. di Pavia
- Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia.

**CONSIDERATO**, inoltre, che i requisiti di fatturato richiesti nel disciplinare di gara, ai sensi dell'art. 108 del Codice dei contratti, sono motivati in ragione del valore economico dell'appalto e della conseguente necessità di una solida organizzazione progettuale e operativa, di elevato livello professionale e imprenditoriale, garantendo, nel contempo, il rispetto dei canoni di ragionevolezza e proporzionalità, al fine di favorire l'accesso delle MPMI;

**DATO ATTO** che il Quadro Economico complessivo di contratto, per l'appalto del servizio in oggetto, è il seguente:

N.	Descrizione	Importo
A	1 Importo a base d'asta per 48 mesi	€ 5.733.840,00
	2 Oneri di sicurezza da rischi interferenziali (non soggetti a ribasso)	€ 0,00
<b>A</b>	<b>IMPORTO A BASE DI GARA (1+2)</b>	<b>€ 5.733.840,00</b>
B	3 Opzione di proroga contrattuale 24 mesi (art. 120, comma 10, D.lgs. n. 36/2023)	€ 2.866.920,00
	4 Opzione di proroga tecnica 6 mesi (art. 120, comma 11, D.lgs. n. 36/2023)	€ 716.730,00
	5 Oneri di sicurezza da rischi interferenziali per proroghe programmate (non soggetti a ribasso)	€ 0,00
	6 Variante entro il quinto d'obbligo (A1+B3) (art. 120, comma 9, D.lgs. n. 36/2023)	€ 1.720.152,00
	7 Incremento del 200% per adesione successiva della Aziende del Consorzio (art. 120, comma 1, lett. a), D.lgs. n. 36/2023)	€ 11.467.680,00
<b>B</b>	<b>IMPORTO ALTRE VOCI (3+4+5+6+7)</b>	<b>€ 16.771.482,00</b>
<b>VSA</b>	<b>VALORE STIMATO DELL'APPALTO (A+B) [art. 14, D. Lgs. 36/2023]</b>	<b>€ 22.505.322,00</b>
C	8 IVA (22 % su A)	€ 1.103.108,16
	9 IVA (4% su A)	€ 28.788,48
<b>C</b>	<b>SOMMA IMPOSTE</b>	<b>€ 1.131.896,64</b>
<b>QE</b>	<b>IMPORTO TOTALE Q.E. (senza opzioni) PER IMPUTAZIONE SPESA (A+C)</b>	<b>€ 6.865.736,64</b>

**CONSIDERATO** che con successivi provvedimenti saranno nominati la Commissione Giudicatrice deputata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs n. 36/2023 alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche e i D.E.C., di cui all'art. 114 e dell'All. II.14 del D.Lgs. n. 36/2023;



**ATTESO** che:

- in tema di pubblicità verranno osservate le norme comunitarie e nazionali vigenti;
- la procedura in oggetto dovrà essere conclusa nel rispetto dei tempi declinati all'Allegato I.3 del D.Lgs. n. 36/2023;

**EVIDENZIATO** che, nelle more dell'aggiudicazione della procedura di gara in oggetto, occorre assicurare continuità del servizio attualmente in corso, come richiesto dal SUPI con note mail del 03 e 9 luglio u.s., in atti istruttori, tramite la prosecuzione del contratto con l'attuale fornitore, società Officina Ortopedica Ferrero s.r.l., nella misura strettamente necessaria all'aggiudicazione e avvio del nuovo appalto, per una durata massima di 9 mesi, decorrenti dal giorno 1 settembre 2025 al 31 maggio 2026, alle medesime condizioni in essere o migliorative, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, comma 2, lett. c) del D. lgs. 36/2023, con clausola risolutiva espressa del contratto, in caso di aggiudicazione anticipata della nuova procedura;

**ATTESO** che l'autorizzazione della procedura negoziata in argomento, finalizzata alla continuità del servizio erogato dal SUPI, tenuto conto dell'incremento di attività, allo stato degli atti e in ragione dell'esigenza di assicurare la continuità nell'erogazioni di prestazioni, appare l'unica soluzione procedurale percorribile in considerazione del valore economico dell'investimento sotteso all'affidamento del servizio (tra cui dotazione di risorse, mezzi e locale per sede operativa) e dei tempi lunghi di gestazione di una procedura comparativa per l'affidamento medio tempore dello stesso;

**DATO ATTO** che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri complessivamente stimati in € 6.865.736,64 IVA al 22% e al 4% inclusa, per l'indizione della procedura in oggetto della durata di 48 mesi, (di cui € 6.117.236,16 IVA al 22% inclusa ed € 748.500,48 iva al 4 % inclusa), da imputarsi come segue:

Indizione procedura aperta					iva inclusa al 22% e al 4%				
Bil	Ser	Conto	Descrizione	DGR/DCR	2026	2027	2028	2029	2030
TER	SUPI	25.20.100002	ASSIST. PROT. GEST. MAGAZZ. NO FARM. CONV.	/	€ 1.001.253,26	€ 1.716.434,16	€ 1.716.434,16	€ 1.716.434,16	€ 715.180,90
<b>Totale</b>					<b>€ 1.001.253,26</b>	<b>€ 1.716.434,16</b>	<b>€ 1.716.434,16</b>	<b>€ 1.716.434,16</b>	<b>€ 715.180,90</b>

**DATO ATTO** che il Responsabile Unico di Progetto per la gara in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è la dott.ssa Teresa Ivana Falco, in qualità di Direttore f.f. della Struttura Complessa proponente, con il supporto, per la fase di progettazione ed esecuzione, della dott.ssa Lidia Mantovani, collaboratore amministrativo in servizio presso il SUPI e della dott.ssa Claudia Assente, assistente amministrativo nel medesimo Servizio;

**ATTESO** che i DEC monitoreranno nel prossimo periodo l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività sia i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

**POSTO** quanto sopra si attesta la regolarità economico-patrimoniale;

**VISTA** la proposta n. 769/2025 del Direttore f.f. della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato), con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;



**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 502/92 s.m.i.;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che s'intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare a contrarre mediante procedura di gara aperta, ai sensi degli artt. 14, 17 e 71 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per l'affidamento del servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili, per le esigenze dagli ambiti territoriali della ASST Brianza e ASST di Lecco, della durata di 48 mesi, per un totale complessivo a base di gara non superabile di € 5.733.840,00, IVA esclusa per 48 mesi, con opzione di proroga contrattuale fino a ulteriori 24 mesi, proroga tecnica per almeno 6 mesi e ulteriori incrementi programmati, come da Quadro Economico riportato in premessa;
3. di approvare il progetto del servizio, elaborato ai sensi dell'art. 41 e Allegato I.7, art. 4-bis del D. Lgs. 36/2023 predisposto dal Servizio Unificato della Protesica Integrata (SUPI) dell'ASST della Brianza, costituito dal Capitolato Speciale Prestazionale (in atti istruttori) e dai seguenti elaborati:
  - Allegato 1 CSA\_Elenco Ausili e Aggiuntivi previsti dal DPCM 12.01.2017;
  - Allegato 2 CSA\_Specifiche Tecniche Ausili;
  - Allegato 3 CSA\_Listino manutenzioni;
  - Allegato 4 CSA\_Elenco ausili manutenzione ordinaria programmata;
  - Allegato 5 CSA\_Software gestione magazzino;
  - Allegato 6 CSA\_Documento di Determinazione della base d'asta;
  - Costi Interferenziali Tipo e D.U.V.R.I.;
  - Documento di individuazione dei parametri e sub-parametri di valutazione dell'offerta tecnica;
4. di approvare i seguenti documenti, predisposti dalla Struttura proponente sulla base del progetto del servizio elaborato dal SUPI:
  - il bando di gara;
  - il disciplinare di gara, recante in allegato, i relativi allegati;
  - lo schema di contratto.
5. di dare atto che il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, del D.lgs. n. 36/2023, da individuarsi sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, con attribuzione di massimo 70 (settanta) punti/100 per la componente qualitativa (Offerta tecnica) ed un massimo 30 (trenta) punti/100 punti, per la componente economica (Offerta economica), per complessivi 100 punti;
6. di dare atto della previsione, in conformità alle delibere di Giunta Regionale disciplinanti le Regole di gestione del S.S.R. (cosiddette Regole di Sistema), nell'ottica della promozione di



forme di aggregazione degli appalti nell'ambito degli Enti Sanitari, di specifica clausola di adesione in favore delle Aziende sanitarie appartenenti all'Unione d'Acquisto ASST Brianza-Pavia, opzionabili nel corso di vigenza del contratto, nella misura del 200%, per un importo complessivo di € 11.467.680,00 (IVA esclusa);

7. di dare atto, conseguentemente, che il Quadro Economico complessivo di contratto per il servizio in oggetto, come richiamato in premessa, tenuto conto delle opzioni programmate di incremento e dell'adesione ex post, presenta un valore complessivo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, pari a € 22.505.322,00, oltre IVA nella misura di legge;
8. di stabilire che, in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa nazionale e regionale in materia anche di contenimento della spesa, dalle Regole di Sistema 2024 e dalla Legge Regionale n. 33/2007, l'intera procedura verrà svolta in via telematica tramite la piattaforma Sintel;
9. di dare atto che la procedura dovrà essere conclusa nel rispetto dei tempi declinati all'Allegato I.3 del D.Lgs. n. 36/2023;
10. di demandare a successivo provvedimento la nomina della Commissione Giudicatrice deputata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs n. 36/2023 alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche;
11. di dare atto che il Responsabile Unico di Progetto per la gara in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, è la dott.ssa Teresa Ivana Falco, in qualità di Direttore f.f. della Struttura Complessa proponente, con il supporto, per la fase di progettazione ed esecuzione, della dott.ssa Lidia Mantovani e della dott.ssa Claudia Assente, rispettivamente, collaboratore amministrativo e assistente amministrativo in servizio presso il SUPI dell'ASST della Brianza;
12. di dare atto che il DEC sarà nominato in sede di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 114 e dell'All. II.14 del D.Lgs. n. 36/2023 e che, su proposta del DEC, si procederà alla nomina di uno o più assistenti con funzioni di direttore operativo, per svolgere i compiti di cui al medesimo decreto legislativo, per quanto compatibili, nonché coadiuvare il direttore dell'esecuzione nell'ambito delle funzioni al medesimo assegnate;
13. di dare atto che il contratto d'appalto sarà stipulato con la forma della scrittura privata, in modalità elettronica;
14. di dare atto che la pubblicità degli atti di gara sarà assolta a livello europeo con le modalità previste dagli artt. 84 e 85 del Codice, considerato che l'affidamento è superiore alla soglia di rilevanza europea e che si procederà, altresì, alla pubblicazione degli atti di gara sul sito istituzionale dell'ASST della Brianza nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti";
15. di autorizzare, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. c), l'avvio del procedimento per la prosecuzione del contratto con l'operatore economico società Officina Ortopedica Ferrero s.r.l. per una durata massima di 9 mesi, decorrenti dal giorno 1 settembre 2025 al 31 maggio 2026, alle medesime condizioni in essere, o migliorative, con clausola risolutiva espressa del contratto medio tempore stipulato, in caso di aggiudicazione anticipata della nuova procedura, nelle more



degli esiti procedura di gara in oggetto;

16. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri complessivamente stimati in € 6.865.736,64 IVA al 22% e al 4% inclusa, per l'indizione della procedura in oggetto della durata di 48 mesi, (di cui € 6.117.236,16 IVA al 22% inclusa ed € 748.500,48 iva al 4 % inclusa), da imputarsi come segue:

Indizione procedura aperta					iva inclusa al 22% e al 4%				
Bil	Ser	Conto	Descrizione	DGR/DCR	2026	2027	2028	2029	2030
TER	SUPI	25.20.100002	ASSIST. PROT. GEST. MAGAZZ. NO FARM. CONV.	/	€ 1.001.253,26	€ 1.716.434,16	€ 1.716.434,16	€ 1.716.434,16	€ 715.180,90
				Totale	€ 1.001.253,26	€ 1.716.434,16	€ 1.716.434,16	€ 1.716.434,16	€ 715.180,90

17. di procedere ad accantonare la quota per incentivi per funzioni tecniche, calcolato sulla base degli indirizzi regionali recepiti nel “Regolamento aziendale per l'applicazione dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (ora art. 45 del D.Lgs 36/2023) – Incentivi per funzioni tecniche – per l'acquisizione di beni e servizi” approvato con Delibera n. 854 del 26.10.2022 e ammontante complessivamente a € 18.467,68 di cui:
- per quota del 20% € 3.693,54 €
  - per quota dell'80 % € 14.774,14 €
- che sarà suddivisa, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti chiamati ad espletare il complesso delle attività che caratterizzano il processo di acquisizione oggetto del presente provvedimento, che saranno individuati secondo i criteri disciplinati nel Regolamento stesso, nelle fasi della procedura di gara nel seguente modo:
- Fase 1 – Programmazione € 1.846,77
  - Fase 2 – Affidamento € 6.463,69
  - Fase 3 – Esecuzione € 10.157,22 (dall'anno 2026 al 2030)
- dando atto che le suddette quote sono suscettibili di variazioni, in ragione del dato consolidato e validato da Regione Lombardia in sede di assegnazione del fondo nell'anno di riferimento;
18. di demandare al R.U.P. Dott.ssa Teresa Ivana Falco, Direttore f.f. della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato), in coerenza con quanto disposto al punto 1., art. 4 del Regolamento di cui al precedente punto, l'adozione di apposito atto con il quale individuare i dipendenti chiamati ad espletare il complesso delle attività che caratterizzano il processo di acquisizione, oggetto del presente provvedimento, secondo i criteri disciplinati nel Regolamento stesso;
19. di disporre l'invio, da parte della Struttura proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
20. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
21. di dare atto infine che, ai sensi della legge n. 241/1990, responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco, Direttore f.f. della S.C. Gestione Acquisti e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è la Dott.ssa Tiziana Marzi

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Brianza

Collaboratore Amministrativo, in servizio presso la medesima struttura.

Il Direttore Generale

**Dr. Carlo Alberto Tersalvi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate