



Oggetto: Adesione alla Convenzione ARIA_2023_056, denominata “Somministrazione lavoro a tempo determinato”, per il Servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato – Lotto 2 – Imputazione della spesa per il periodo dal 01.12.2024 sino al 31.12.2025.

Ufficio Proponente:

S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)

Istruttore della pratica:

Monica Corbetta

Responsabile del procedimento:

Alberto Mottadelli (sostituto)

Dirigente dell'Ufficio Proponente:

Viviana Sganga

La delibera comporta impegno di spesa:

Si

Modalità di Pubblicazione:

INTEGRALE

Proposta N° 1364 del 18-12-2024

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

Silvia Trezzi

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Adesione alla Convenzione ARIA_2023_056, denominata “Somministrazione lavoro a tempo determinato”, per il Servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato – Lotto 2 – Imputazione della spesa per il periodo dal 01.12.2024 sino al 31.12.2025.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14 gennaio 2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30 novembre 2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale 30 dicembre 2019 n. 23", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31 dicembre 2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

VISTO il D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

PRESO ATTO che:

- come disposto dal comma 2 dell’art. 229 del su richiamato D. Lgs. “Entrata in vigore”, il nuovo Codice entra in vigore dal 1 aprile 2023, ma le sue disposizioni trovano applicazione a decorrere dal 1 luglio 2023;
- come disposto dal comma 2 dell’art. 226 “Abrogazioni e disposizioni finali”, a decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia le disposizioni di cui al D.L. n. 50/2016 continuano ad applicarsi alle procedure e ai contratti per i quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano stati pubblicati prima della data in cui il codice acquista efficacia;

PREMESSO che con Delibera n. 1126 del 03.12.2024 - che qui si richiama integralmente – è stato disposto:

- 1) di aderire alla Convenzione ARIA_2023_056 – Lotto 2, denominata “Somministrazione lavoro a tempo determinato”, per il Servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato, aggiudicato al Raggruppamento Temporaneo di Impresa (RTI), costituitosi tra la mandataria Randstad Italia Spa e la mandante Manpower Srl, mediante l’emissione, in data 05.11.2024, dell’Ordinativo di Fornitura n. 191688384 (con validità sino al 05.11.2027), per un importo complessivo di € 13.680.797,45 IVA esclusa, pari ad € 16.690.572,89 IVA inclusa al 22%, nei limiti della quota di massimale riservata a questo Ente sul portale regionale (NECA);



- 2) di demandare a successivo atto l'imputazione della spesa, da adottarsi a seguito della definizione, a cura della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, della corretta ripartizione degli stanziamenti sulle diverse annualità e sui conti di bilancio;

VISTA la nota, in atti, trasmessa a mezzo e-mail in data 17.12.2024, con la quale il Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane ha trasmesso il prospetto "Previsione-somministrati", allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con la stima dei costi - la cui imputazione, con la sopra richiamata Delibera n. 1126/2024, era stata demandata a successivo provvedimento - riferita al periodo dal 01.12.2024 sino al 31.12.2025, quantificata in € 4.261.000,00 onnicomprensivi, ripartita tra i due Operatori Economici costituenti il sopra richiamato RTI, sui diversi conti economici e sui due Bilanci, Sanitario e Territoriale;

DATO ATTO, dunque, che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri stimati in complessivi € 4.261.000,00 onnicomprensivi, da imputarsi come segue:

					Importo (IVA inclusa al 22%)	
Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	DGR/ DCR	2024	2025
SAN	SIT	3320000002	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO AMMINISTR. RETRIBUZIONI		€ 42.000,00	€ 510.000,00
SAN	SIT	3320000003	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO TECNICO SANIT RETRIBUZIONI		€ 93.000,00	€ 1.110.000,00
SAN	SIT	3320000004	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO SANITARIO RETRIBUZIONI		€ 94.000,00	€ 1.130.000,00
SAN	SIT	3320000005	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO TECNICO NON SANIT. RETRIBUZIONI		€ 15.600,00	€ 195.000,00
SAN	SIT	3320000006	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO AGENZIA		€ 200,00	€ 2.000,00
TER	SIT	3320000002	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO AMMINISTR. RETRIBUZIONI		€ 50.000,00	€ 560.000,00
TER	SIT	3320000003	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO TECNICO SANIT RETRIBUZIONI		€ 15.000,00	€ 208.000,00
TER	SIT	3320000004	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO SANITARIO RETRIBUZIONI		€ 35.000,00	€ 55.000,00
TER	SIT	3320000005	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO TECNICO NON SANIT. RETRIBUZIONI		€ 11.000,00	€ 133.000,00
TER	SIT	3320000006	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO AGENZIA		€ 200,00	€ 2.000,00
Totale					€ 356.000,00	€ 3.905.000,00

TENUTO CONTO che il Decreto della Presidenza n. 20032 del 18/12/2024 avente ad oggetto "Assegnazione a favore delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo, AREU e Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2025." ha testualmente precisato che "le assegnazioni disposte con il presente provvedimento potranno essere aggiornate per tenere conto degli effetti economici:

- delle possibili modifiche ed integrazioni alle determinazioni della Giunta regionale in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l'esercizio 2025, anche ad avvenuta approvazione del riparto nazionale delle disponibilità definitive del Fondo Sanitario per l'anno 2025;
- dell'andamento dei ricavi e dei costi rappresentati dalle aziende sanitarie pubbliche in sede di redazione delle certificazioni economiche trimestrali 2025;



• *delle attività di verifica e chiusura delle posizioni creditorie/debitorie pregresse verso la Regione ed Intercompany, così come indicato nell'allegato 2 della DGR n. 7758/2022"*

ATTESO che il DEC monitorerà nel prossimo periodo l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

POSTO quanto sopra si attesta la regolarità economico-patrimoniale;

VISTA la proposta n. 1364/2024 del Direttore S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato), con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 502/92 ss.mm.ii.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di dare atto, a seguito della definizione, a cura della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, della spesa quantificata per il periodo dal 01.12.2024 sino al 31.12.2025, in € 4.261.000,00 onnicomprensivi, come da prospetto "Previsione-somministrati", allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di demandare a successivo atto l'imputazione della spesa - da adottarsi a seguito della definizione, a cura della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, della corretta ripartizione degli stanziamenti sulle diverse annualità e sui conti di bilancio - relativa al biennio residuo 2026-2027;
3. di confermare quale Direttore di Esecuzione del Contratto (D.E.C), ai sensi degli artt. 101 e 111 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e del Regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del RUP e del DEC in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi, approvato con Delibera n. 870 del 26.10.2022, la Dott.ssa Chiara Milliaccio, Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
4. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri stimati in complessivi € 4.261.000,00 onnicomprensivi, da imputarsi come segue:



					Importo (IVA inclusa al 22%)	
Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	DGR/ DCR	2024	2025
SAN	SIT	3320000002	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO AMMINISTR. RETRIBUZIONI		€ 42.000,00	€ 510.000,00
SAN	SIT	3320000003	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO TECNICO SANIT RETRIBUZIONI		€ 93.000,00	€ 1.110.000,00
SAN	SIT	3320000004	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO SANITARIO RETRIBUZIONI		€ 94.000,00	€ 1.130.000,00
SAN	SIT	3320000005	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO TECNICO NON SANIT. RETRIBUZIONI		€ 15.600,00	€ 195.000,00
SAN	SIT	3320000006	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO AGENZIA		€ 200,00	€ 2.000,00
TER	SIT	3320000002	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO AMMINISTR. RETRIBUZIONI		€ 50.000,00	€ 560.000,00
TER	SIT	3320000003	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO TECNICO SANIT RETRIBUZIONI		€ 15.000,00	€ 208.000,00
TER	SIT	3320000004	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO SANITARIO RETRIBUZIONI		€ 35.000,00	€ 55.000,00
TER	SIT	3320000005	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO TECNICO NON SANIT. RETRIBUZIONI		€ 11.000,00	€ 133.000,00
TER	SIT	3320000006	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO AGENZIA		€ 200,00	€ 2.000,00
Totale					€ 356.000,00	€ 3.905.000,00

5. di disporre l'invio, da parte della Struttura proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
6. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33 come modificato dall'art. 1 – comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
7. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la Dott.ssa Viviana Sganga – Direttore S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è la Dott.ssa Monica Corbetta, Collaboratore Amministrativo in servizio presso la medesima struttura.

I seguenti Allegati sono parte integrante dell'Atto

PREVISIONE
SOMMINISTRATI.pdf

prospetto previsione
somministrati

410958523af4f65792d4884a0801b066a8161e12aa9da59cad8c7b467d112c6e

Il Direttore Generale
Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate