



Oggetto: Approvazione della prosecuzione del contratto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo, da parte di ASST Brianza, dei locali siti in piazza Papa Giovanni Paolo II a Desio, di proprietà del Comune di Desio, ad uso ambulatorio medico temporaneo (AMT)

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
Istruttore della pratica:	Fabio Urban
Responsabile del procedimento:	Sandro Piadena
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Sandro Piadena
La delibera comporta impegno di spesa:	Si
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 980 del 16-09-2025

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità: **Tiziana Comelli** (sostituto)

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia** (sostituto)

Direttore Sociosanitario **Corrado Guzzon** (sostituto)



Oggetto: Approvazione della prosecuzione del contratto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo, da parte di ASST Brianza, dei locali siti in piazza Papa Giovanni Paolo II a Desio, di proprietà del Comune di Desio, ad uso ambulatorio medico temporaneo (AMT)

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

RICHIAMATE

- la deliberazione aziendale n. 1 del 14 gennaio 2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30 novembre 2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale 30 dicembre 2019 n. 23, di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31 dicembre 2020, di assegnazione ad ASST della Brianza del personale, dei beni immobili e mobili registrati;
- la deliberazione aziendale n. 978 del 29 ottobre 2024, avente ad oggetto “Approvazione del contratto di comodato d’uso gratuito, da parte di ASST Brianza, di alcuni spazi di proprietà del Comune di Desio, al fine di consentire l’attivazione di un ambulatorio medico temporaneo (AMT)”

PREMESSO che ASST Brianza aveva richiesto la disponibilità dei locali oggetto del contratto di comodato al Comune di Desio, nell'impossibilità di utilizzare la sede individuata allo scopo, di via Foscolo a Desio, interessata dai lavori di realizzazione della Casa di Comunità, fino al 31 luglio 2025;

DATO ATTO del protrarsi dei lavori di realizzazione della nuova sede, ASST Brianza ha chiesto una proroga dell'uso dei locali fino al 31 dicembre 2025;

VISTA

- la Deliberazione della Giunta Comunale di Desio n.23 del 29 luglio 2025, con la quale è stata approvata la proroga del contratto di comodato dei predetti locali fino al 31 dicembre 2025, agli atti della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;
- la bozza di contratto di comodato allegata alla presente deliberazione (All.1), corredata dalla relativa planimetria (All.2), avente decorrenza dall'1 agosto 2025 e scadenza il 31 dicembre 2025;

CONSIDERATO che il contratto di comodato prevede un rimborso spese, per quanto riguarda la fornitura di acqua ed energia elettrica, in quota millesimale e le spese di registrazione a carico di ASST Brianza;



DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri a carico dell'Azienda pari a € 333,00, come di seguito ripartito:

Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	2025
TER	TEC	41.10.200020	ALTRI COSTI GENERALI	100,00
TER	TEC	49.10.100002	IMPOSTA DI REGISTRO	200,00
TER	TEC	49.10.100003	IMPOSTRA DI BOLLO	33,00

TENUTO CONTO che il Decreto della Presidenza n. 20032 del 18/12/2024 avente ad oggetto "Assegnazione a favore delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo, AREU e Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2025." ha testualmente precisato che "le assegnazioni disposte con il presente provvedimento potranno essere aggiornate per tenere conto degli effetti economici:

- delle possibili modifiche ed integrazioni alle determinazioni della Giunta regionale in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l'esercizio 2025, anche ad avvenuta approvazione del riparto nazionale delle disponibilità definitive del Fondo Sanitario per l'anno 2025;
- dell'andamento dei ricavi e dei costi rappresentati dalle aziende sanitarie pubbliche in sede di redazione delle certificazioni economiche trimestrali 2025;
- delle attività di verifica e chiusura delle posizioni creditorie/debitorie pregresse verso la Regione ed Intercompany, così come indicato nell'allegato 2 della DGR n. 7758/2022".

POSTO quanto sopra si attesta la regolarità economico-patrimoniale;

VISTA la proposta n. 980/2025 del Direttore della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, del Direttore Socio Sanitario resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

D E L I B E R A

Per le motivazioni in premessa indicate:

- 1) di approvare la bozza di contratto di comodato d'uso gratuito, da sottoscrivere con il Comune di Desio, allegato al presente provvedimento (All.1) e la relativa planimetria dei locali (All.2), avente decorrenza dall'1 agosto 2025 e scadenza il 31 dicembre 2025;



- 2) di delegare il Direttore della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale arch. Sandro Piadena alla sottoscrizione del presente contratto di concessione;
- 3) di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri a carico dell'Azienda pari a € 333,00, come di seguito ripartito:

Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	2025
TER	TEC	41.10.200020	ALTRI COSTI GENERALI	100,00
TER	TEC	49.10.100002	IMPOSTA DI REGISTRO	200,00
TER	TEC	49.10.100003	IMPOSTA DI BOLLO	33,00

- 4) di disporre l'invio, da parte della Struttura Complessa proponente, della presente deliberazione alle SS.CC. interessate;
- 5) di dare atto che, la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n.33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
- 6) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del Procedimento è l'arch. Sandro Piadena, Direttore della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, Responsabile dell'Istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il geom. Fabio Urban – Collaboratore Tecnico Geometra presso la medesima struttura.

I seguenti Allegati sono parte integrante dell'Atto

Proroga comodato AMT Desio.pdf	All.1 - Bozza contratto comodato	ee0b324f00de00729930b1ae0f13f2a521c8494e99186c5eac4e11338e6131f5
Planimetria.pdf	All. 2 - Planimetria	5a66bf697244118e4486290d17448fe0e7b7f7b8250bad01f1fc0730f349bb86

Il Direttore Generale

Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO GRATUITO (COMODATO) DI PORZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO IN PIAZZA GIOVANNI PAOLO II A FAVORE DI "ASST BRIANZA" PER AMBULATORIO MEDICO TEMPORANEO

Rep. n. _____ del _____

L'anno duemilaventicinque, nel mese e nel giorno dell'ultima firma digitale apposta

TRA

il **Comune di Desio** con sede in Desio (MB), Piazza Giovanni Paolo II s.n.c., codice fiscale 00834770158 - concedente - Dirigente dell'Area Tecnica, arch. Floriana Petracco, nata a Cremona, il 21/01/1968, C.F. PTRFRN68A61D150R, domiciliata per la carica in Desio (MB) – Piazza Giovanni Paolo II a ciò autorizzato ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. 267/2000 ed in virtù del decreto di nomina sindacale n. 14 del 27/06/2025

E

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, con sede legale con sede in Vimercate (MB), via Santi Cosma e Damiano n. 10, codice fiscale 09314320962, - concessionario -, rappresentata dall'arch. Sandro Piadena, nato a Castiglione delle Stiviere (MN) il 23/04/1978, C.F. PDNSDR78D23C312U, domiciliato per la carica in Vimercate (MB) – Via Santi Cosma e Damiano 10, in qualità di Direttore S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, il quale dichiara di intervenire nel presente atto in nome e per conto della ASST in esecuzione della deliberazione n.487 del 14.05.2024;

PREMESSO CHE:

- il Comune di Desio è proprietario dell'immobile situato in Desio, Piazza Giovanni Paolo II, annesso alla sede del Palazzo Municipale, rientrante nei beni del patrimonio indisponibile dell'ente, attualmente non utilizzato ed in passato utilizzato quale unità abitativa del custode del Palazzo;
- l'immobile è catastalmente identificato al foglio 23, mapp. 199, sub. 702, avente superficie pari a circa 125 mq lordi e si compone di 5 locali, oltre ai servizi, al piano terra, nonché area verde esterna e ha autonomo ingresso rispetto al Palazzo Comunale;
- in data 12/07/2024 con prot. n. 42341 è giunta richiesta di disponibilità dei locali sopra indicati da parte di ASST Brianza al fine di trasferire, momentaneamente e a causa di lavori di ristrutturazione della sede principale, la sede dell'Ambulatorio Medico Temporaneo di Desio, al fine di garantire la continuità del servizio sanitario ai pazienti privi di medico di base;
- a seguito di sopralluogo presso alcuni immobili di proprietà comunale, potenzialmente individuate come strutture possibili ad ospitare, temporaneamente ed in emergenza, questo servizio, l'unica struttura reputata idonea è stata individuata nella porzione di immobile di cui sopra in quanto in buone condizioni, sviluppata interamente al piano terra, priva di barriere architettoniche e tale da garantire l'accesso all'utenza;
- la Giunta Comunale, con atto n. 168 del 06/08/2024 ha deliberato l'assegnazione dei locali di seguito meglio precisati, giustificandone la gratuità nella necessità, nell'ottica di reciproca collaborazione fra pubbliche amministrazioni, di erogare il servizio di medicina di base, senza soluzione di continuità, quale servizio generale essenziale a tutela degli stessi cittadini desiani che, diversamente dovrebbero recarsi in comuni limitrofi per continuare ad avere detto servizio, nonché nella temporaneità della soluzione, individuata in un anno a partire dall'agosto 2024 e nelle more dell'ultimazione dei lavori di ristrutturazione;
- la Giunta Comunale, con atto n. 23 del 29/07/2025 ha deliberato la proroga dell'assegnazione dei locali in questione fino alla scadenza del 31/12/2025, vista l'impossibilità dell'ASST Brianza di rientrare nella sede principale, a causa del prolungarsi dei tempi dei lavori di ristrutturazione;

**TUTTO CIO' PREMESSO
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

Art. 1 – Oggetto del contratto

Il Comune di Desio concede in uso a ASST Brianza che accetta, porzione di unità immobiliare sita in Desio, piazza Giovanni Paolo II snc, piano terra, con estremi catastali identificati dal foglio 23, mapp. 199, sub. 702, costituita da n. 2 locali con servizi igienici, con accesso dalla via Gramsci, così come individuati in colore rosso nella planimetria catastale allegata (**Allegato A**).

Art. 2 – Finalità del contratto

La concessione della porzione di immobile di cui all'art. 1 viene effettuata in favore esclusivo e temporaneo ad ASST Brianza, quale sede dell'Ambulatorio Medico Temporaneo (AMT) di Desio, oggi attivo presso il poliambulatorio ASST Brianza di via Foscolo n. 24, il quale, tuttavia, dal mese di agosto 2024 sarà inagibile per l'esecuzione di lavori di ristrutturazione, al fine di assicurare, senza interruzioni, l'erogazione del servizio di medicina di base ai pazienti ancora privi di medico generale.

L'accesso alla struttura da parte dell'utenza avverrà esclusivamente dalla via Gramsci.

E' onere dell'ASST Brianza rendere i locali conformi ai requisiti igienico-sanitari eventualmente richiesti dalla normativa per l'attività svolta.

E' vietato al concessionario di mutare l'uso dei locali, di sublocarli o cederli tutti o parte, anche gratuitamente, senza permesso scritto del concedente.

Art. 3 – Durata del contratto e rinnovo

La porzione di immobile di cui all'art. 1 viene concesso dalla data di sottoscrizione del presente contratto e fino al 31/12/2025, termine entro il quale il concessionario ha stimato l'ultimazione dei lavori di ristrutturazione presso la sede principale di via Foscolo. Si prende atto che la concessionaria ha acquisito possesso dei locali a far data dal 12/08/2024, giorno di avvenuta consegna anticipata degli spazi, come risulta da verbale depositato agli atti. Da tale data, dunque decorrono gli obblighi di custodia, di gestione e gli obblighi di spesa previsti dagli altri articoli del presente contratto.

Qualora i lavori non fossero terminati alla data stimati e/o si rendesse necessario rinnovare l'assegnazione in godimento degli spazi, l'eventuale rinnovo dovrà essere richiesto almeno 45 giorni prima e concordato fra le parti, con possibilità di rimodularne le condizioni e prevedere anche la corresponsione di un canone di concessione da definire.

In ogni caso, è escluso il rinnovo o la proroga tacita e sul medesimo dovrà pronunciarsi l'Amministrazione Comunale con apposita deliberazione di Giunta Comunale.

In assenza di rinnovo, l'assegnazione decadrà di diritto senza necessità di disdetta ed i locali dovranno essere riconsegnati liberi da cose e persone in buono stato di conservazione, fatto salvo il normale deperimento dei locali.

Il Comune, trattandosi di concessione amministrativa di locali afferenti al patrimonio indisponibile, potrà revocare l'atto di assegnazione in qualsiasi momento, in toto o parzialmente, per sopravvenuta necessità di utilizzazione dei beni per usi di carattere istituzionale, inviando disdetta, con sei mesi di anticipo, senza nulla dovere al concessionario, ad eccezione delle spese per utenze a contatore riferite al periodo di mancato godimento dei locali già anticipate dallo stesso.

Il contratto potrà essere sciolto con la medesima modalità anche quando si verifichi che il concessionario non rispetti le condizioni contrattuali stabilite. E' ammesso al concessionario recedere motivatamente in qualsiasi momento dall'assegnazione, previa comunicazione scritta da inviare con almeno un mese di anticipo al concedente, anche in maniera parziale, restituendo al Comune gli immobili.

Qualora il concessionario impiegasse i locali per un periodo più lungo di quello consentito, senza autorizzazione e in modo non occasionale, verrà ritenuto responsabile degli eventuali danni a persone e cose all'interno degli spazi oggetto del presente contratto.

Il Comune concedente si riserva di esperire qualsiasi azione legale a tutela del proprio diritto di proprietà e di godimento.

Art. 4 – Gratuità dell'assegnazione

La concessione dell'unità immobiliare descritta all'art. 1 avviene a titolo gratuito. La ratio della gratuità si rinvia:

- nella necessità, nell'ottica di reciproca collaborazione fra pubbliche amministrazioni, di erogare il servizio di medicina di base, senza soluzioni di continuità, quale servizio

generale essenziale a tutela degli stessi cittadini desiani che, diversamente dovrebbero recarsi in comuni limitrofi per continuare ad avere detto servizio;
- nella temporaneità della soluzione, individuata in un anno a partire dall'agosto 2024 e nelle more dell'ultimazione dei lavori di ristrutturazione della sede dell'Ambulatorio situata in via Ugo Foscolo n. 24, a Desio.

Art. 5 – Stato del bene, interventi di ristrutturazione, migliorie e addizioni

Il concessionario dichiara di accettare i locali nello stato di fatto in cui si trovano.

Alla scadenza o scioglimento anticipato del presente contratto o parte di esso nessun indennizzo è dovuto a qualsiasi titolo al concessionario e tutte le opere e migliorie effettuate nell'immobile dal concessionario, salvo diversa decisione dell'Amministrazione comunale, saranno acquisite dal Comune proprietario. In ogni caso, i locali dati in concessione al momento della riconsegna dovranno essere restituiti in buono stato, così come consegnati, fatto sempre salvo il normale deperimento dovuto all'usura degli stessi.

Gli arredi necessari al funzionamento del servizio, forniti dal concessionario stesso, rimangono di proprietà del concessionario e dovranno essere rimossi alla scadenza, naturale o anticipata, del contratto.

Qualora il concessionario intendesse realizzare delle opere nei locali oggetto del presente contratto dovrà produrre a propria cura e spese la documentazione necessaria e presentare il relativo progetto, corredato dai necessari elaborati tecnici e contabili secondo le normative vigenti.

Gli interventi di cui al precedente comma non dovranno compromettere gli aspetti ambientali e/o paesaggistici, causare situazioni pregiudizievoli sul territorio, in particolare per l'igiene e l'inquinamento, e non dovranno essere in contrasto con gli strumenti urbanistici ed il regolamento edilizio vigente.

I progetti dovranno comunque sempre essere preliminarmente presentati al Servizio Patrimonio e Demanio per ottenere la relativa approvazione. Tale parere non potrà in nessun caso sostituire il regolare iter procedurale a cui il progetto, se necessario, dovrà sottoporsi secondo le norme e regolamenti vigenti.

In caso di inosservanza anche di una sola delle prescrizioni contenute nel progetto opportunamente approvato, il Comune potrà avvalersi dell'istituto della risoluzione o procedere alla revoca del contratto di assegnazione degli spazi.

Art. 6 – Oneri di manutenzione ordinaria e straordinaria

Tutti gli oneri necessari per la manutenzione ordinaria, per il funzionamento, nonché per la custodia e per qualsiasi altro lavoro inerente la porzione degli immobile e gli impianti, sono a carico totale del concessionario. Al Comune spetterà in generale la manutenzione straordinaria durante il periodo di assegnazione.

Il Comune avrà facoltà di effettuare controlli in ogni momento e prescrivere l'attuazione di lavori obbligatori per legge o per contratto.

Per l'interruzione temporanea dell'uso dei beni concessi per la realizzazione di tali lavori non sarà dovuto alcun rimborso al concessionario.

Rimane a carico del Comune di Desio la manutenzione ordinaria dell'area verde.

Art. 7 – Utenze e spese di gestione

Le spese relative al consumo dell'energia elettrica, dell'acqua inerenti all'uso della porzione dell'unità immobiliare sono a carico del concessionario.

Le spese relative all'energia elettrica saranno rendicontate al concessionario in base all'effettivo consumo; le spese relative all'acqua, trattandosi di complesso unico annesso al palazzo comunale, saranno calcolate in percentuale rispetto alla superficie dell'unità immobiliare rispetto alla superficie complessiva del Palazzo comunale.

Il comune di Desio, intestatario delle utenze, ne richiederà il rimborso per la quota di competenza.

Non essendo l'alloggio legato all'impianto di teleriscaldamento del palazzo comunale, le spese di riscaldamento (gas) saranno direttamente a carico del concessionario, sul quale grava l'onere di attivare la relativa utenza.

Per quanto riguarda altre utenze necessarie allo svolgimento delle attività istituzionali di ASST Brianza (cablaggio della rete, rete telefonica, wi-fi ecc), il concessionario dovrà provvedere direttamente a propria cura e spese all'installazione e attivazione, previa autorizzazione e verifica della fattibilità da parte del Servizio Lavori Pubblici del Comune. Il concessionario dei beni dovrà provvedere al pagamento di tali utenze direttamente intestandosi i relativi contratti.

Art. 8 - Responsabilità

Il concessionario è tenuto ad utilizzare, custodire e conservare l'immobile con la diligenza del buon padre di famiglia.

Il concessionario sarà direttamente responsabile verso il concedente e i terzi dei danni causati per propria colpa o dei propri assistiti da spargimento di acqua, fughe di gas, ecc. e da ogni altro abuso o trascuratezza nell'uso dei locali.

Al concessionario viene demandato il compito di riferire tempestivamente al Comune qualsiasi negligenza o uso improprio degli immobili. Il Comune concedente interverrà con le azioni che, a seconda del caso, riterrà più opportune.

Il concessionario è autorizzato a depositare nei locali i beni di loro proprietà, ovvero tutti i materiali necessari per lo svolgimento delle attività previste, esonerando il Comune concedente da ogni responsabilità al riguardo.

Nei locali assegnati, comunque, non potranno mai essere create situazioni o depositati oggetti che possano pregiudicare la sicurezza degli utenti nella fruizione degli stessi. L'utilizzatore che non rispetti questa fondamentale clausola sarà ritenuto direttamente responsabile degli eventuali danni provocati e come tale sarà chiamato a risponderne in sede civile o penale.

Il concessionario sarà responsabile per i danni alle persone ed alle cose, anche di terzi, che possano, in qualsiasi momento e modo, derivare dallo svolgimento della propria attività all'interno dei locali assegnati in uso esclusivo, per i quali ASST Brianza risponderà direttamente.

È pertanto opportuno che il concessionario si premunisca di idonea polizza assicurativa che copra i rischi inerenti la propria attività e i danni verso terzi. Il Comune è esonerato da qualsiasi rischio o colpa derivante da tale mancanza.

Il concessionario esonera il Comune concedente da ogni responsabilità per qualsiasi furto o danno possa provenirgli da terzi.

Le infrazioni alle disposizioni e alle condizioni del presente contratto comportano la risoluzione, di diritto e di fatto, del provvedimento di concessione a danno e spese del concessionario, ai sensi dell'art. 1456 c.c., e la immediata riconsegna al Comune dei beni concessi.

Art. 9 – Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere in merito all'interpretazione ed esecuzione del presente contratto di appalto sarà competente esclusivamente il Foro di Monza.

Art. 10 – Spese contrattuali

Tutte le spese del presente atto, nessuna esclusa, sono a carico del concessionario. Il concessionario si impegna inoltre ad effettuare la registrazione e gli adempimenti successivi presso l'Agenzia delle Entrate nei tempi prestabiliti dalla vigente normativa ed a farne pervenire successivamente una copia, con gli estremi della registrazione, al Servizio Patrimonio del Comune di Desio.

Art. 11 – Domicilio delle parti

Per tutti gli effetti del presente contratto le parti eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi indicate nel preambolo e comunicano il seguente indirizzo pec:

- Comune di Desio: protocollo.comune.desio@legalmail.it
- ASST Brianza: cure.primarie@asst-brianza.it

Art. 12 – Clausole finali e rinvii

Il concessionario e tutti i soggetti utilizzatori degli immobili oggetto del presente contratto sono tenuti al rispetto delle norme vigenti in materia di beni appartenenti al patrimonio pubblico e dettate da:

- leggi nazionali e regionali;
- regolamenti Comunali;
- legislazione antincendio.

Per quanto non espressamente riportato nel presente contratto si farà riferimento alle vigenti norme in materia specifica di assegnazione di immobili.

Art. 13 – Riservatezza e trattamento dei dati

A seguito del d.lgs 196/2003 nonché del regolamento UE 679/16 (GDPR), le parti autorizzano a comunicare a terzi i propri dati personali, a trattarli, anche elettronicamente, in relazione agli adempimenti connessi al presente contratto.

Letto, approvato e sottoscritto.

Ai sensi dell'art. 6, co. 6 d.lgs. 192/2005 non vi è obbligo di produrre l'attestato di prestazione energetica trattandosi di edificio con superficie totale inferiore a 250 mq.

Il concedente Comune di Desio Il Dirigente dell'Area Tecnica <i>Arch. Floriana Petracco</i> (documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)	Il concessionario ASST BRIANZA Il Direttore S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale <i>Arch. Sandro Piadena</i> (documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)
---	--

A norma degli artt. 1341 e 1342 c.c. le parti, previa lettura di ogni clausola del presente contratto e, nello specifico, di quelle concernenti limitazioni di responsabilità, facoltà di recedere dal contratto o di sospenderne l'esecuzione, decadenze, limitazioni alla facoltà di opporre eccezioni, restrizioni alla libertà contrattuale nei rapporti coi terzi, tacita proroga o rinnovazione del contratto, clausole compromissorie o deroghe alla competenza dell'autorità giudiziaria, dichiarano espressamente di approvarle.

Il concedente Comune di Desio Il Dirigente dell'Area Tecnica <i>Arch. Floriana Petracco</i> (documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)	Il concessionario ASST BRIANZA Il Direttore S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale <i>Arch. Sandro Piadena</i> (documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)
---	--

Agenzia del Territorio
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Milano

Dichiarazione protocollo n. 311757 del 03/03/2003

Planimetria di u.i.u. in Comune di Desio

Via Gramsci

civ. SNC

Identificativi Catastali:

Sezione:
Foglio: 23
Particella: 199
Subalterno: 702

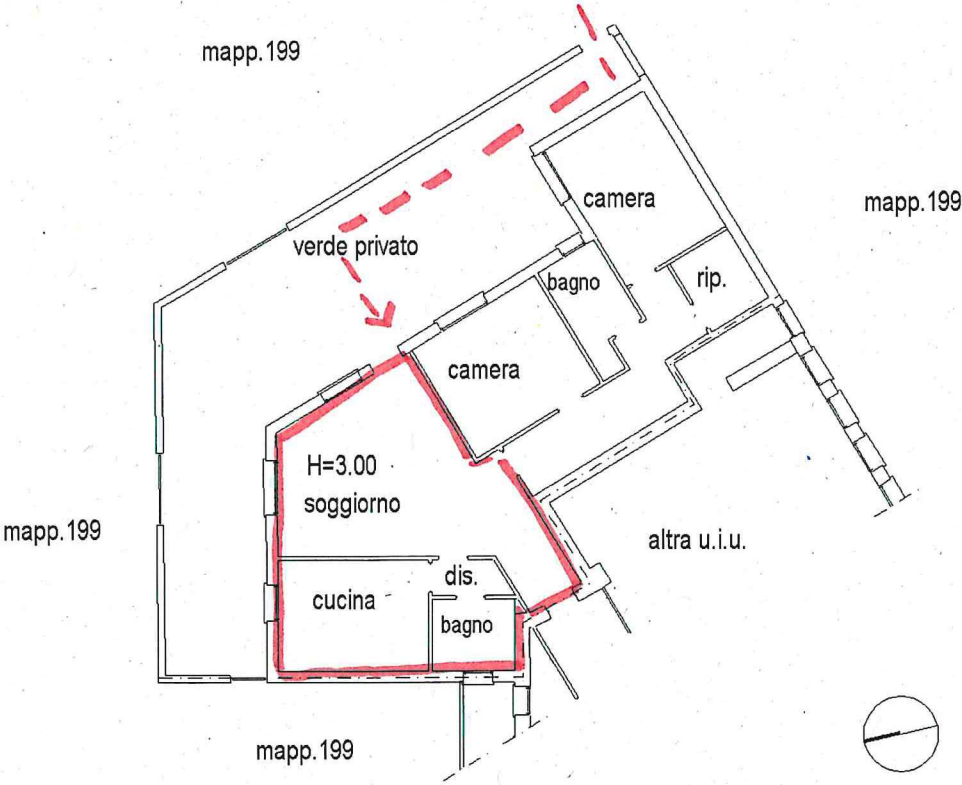
Compilata da:
Gabellone Amleto
Iscritto all'albo:
Ingegneri
Prov. Milano

N. 11286

Scheda n. 1

Scala 1:200

PIANO TERRENO



Ultima planimetria in atti