



**Oggetto: Rettifica degli importi di cui alla Delibera n. 518 del 04-06-2025, avente ad oggetto l’Affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. B) del D.lgs. n.36/2023 per la fornitura del servizio di “Implementazione BIM (Building Information Modeling) — Efficientamento dei processi di gestione informativa e perseguimento degli adempimenti preliminari prescritti dall’art 43 e dall’Allegato 1.9 al D.Lgs 36/2023” - CIG B7088B541C - Harpaceas Srl**

|                                               |                                           |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Ufficio Proponente:                           | <b>S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale</b> |
| Istruttore della pratica:                     | <b>Alberto Nicolò</b>                     |
| Responsabile del procedimento:                | <b>Sandro Piadena</b>                     |
| Dirigente dell’Ufficio Proponente:            | <b>Sandro Piadena</b>                     |
| <b>La delibera comporta impegno di spesa:</b> | <b>Si</b>                                 |
| <b>Modalità di Pubblicazione:</b>             | <b>INTEGRALE</b>                          |

**Proposta N° 776 del 16-07-2025**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

|                                                                             |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione<br>Finanziaria e Contabilità: | <b>Silvia Trezzi</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------|

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

|                                                |                       |
|------------------------------------------------|-----------------------|
| Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: | <b>Mattia Longoni</b> |
|------------------------------------------------|-----------------------|

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



**Oggetto: Rettifica degli importi di cui alla Delibera n. 518 del 04-06-2025, avente ad oggetto l’Affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. B) del D.lgs. n.36/2023 per la fornitura del servizio di “Implementazione BIM (Building Information Modeling) — Efficientamento dei processi di gestione informativa e perseguimento degli adempimenti preliminari prescritti dall’art 43 e dall’Allegato 1.9 al D.Lgs 36/2023” - CIG B7088B541C - Harpaceas Srl**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale**

**RICHIAMATA** la Deliberazione Aziendale n. 1 del 14 gennaio 2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30 novembre 2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art.19 della Legge Regionale 30 dicembre 2019 n. 23", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare n. 16667 e n. 16668 del 31 dicembre 2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

#### **VISTI:**

- il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, avente ad oggetto “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, ed in particolare l’art. 43, recante “Metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni” che al comma 1 recita: “A decorrere dal 1° gennaio 2025, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni per la progettazione e la realizzazione di opere di nuova costruzione e per gli interventi su costruzioni esistenti per importo a base di gara superiore a 1 milione di euro.(...)” e nei successivi commi rimanda, per l’adozione della sopra citata prescrizione, alle misure stabilite nell’Allegato I.9 del D.Lgs. 36/2023;
- la DGR della Regione Lombardia n. XII/1827 del 31 gennaio 2024, recante “Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l’anno 2024 – Regione Lombardia – Allegato 10 “area investimenti, acquisti e internal auditing”;
- la DGR della Regione Lombardia n. XII/3720 del 30 dicembre 2024 recante “Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l’anno 2025 – Allegato 1 – Paragrafo 13 – Investimenti ed Acquisti”;

#### **VISTI INOLTRE:**

- l’art 1 c. 1 del sopra riportato Allegato I.9 a mente del quale: “Il presente allegato definisce le modalità e i termini di adozione dei metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni da utilizzare, in relazione a ogni singolo procedimento tecnico-amministrativo all’interno della stazione appaltante, per l’affidamento e l’esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e volti alla manutenzione e alla gestione dell’intero ciclo di vita del cespite immobiliare o infrastrutturale, fino alla sua dismissione.(...)”;
- l’art 1 c. 2 del sopra riportato Allegato I.9 riporta nello specifico che “Le stazioni appaltanti, prima di adottare i processi relativi alla gestione informativa digitale delle costruzioni per i



singoli procedimenti, indipendentemente dalla fase progettuale e dal relativo valore delle opere, provvedono necessariamente a:

- a) definire e attuare un piano di formazione specifica del personale, secondo i diversi ruoli ricoperti, con particolare riferimento ai metodi e agli strumenti digitali di modellazione, anche per assicurare che quello preposto ad attività amministrative e tecniche consegua adeguata formazione e requisiti di professionalità ed esperienza in riferimento altresì ai profili di responsabili della gestione informativa di cui al comma 3;
- b) definire e attuare un piano di acquisizione e di manutenzione degli strumenti hardware e software di gestione digitale dei processi decisionali e informativi;
- c) redigere e adottare un atto di organizzazione per la formale e analitica esplicitazione delle procedure di controllo e gestione volte a digitalizzare il sistema organizzativo dei processi relativi all'affidamento e alla esecuzione dei contratti pubblici, oltre che per la gestione del ciclo di vita dei beni disponibili e indisponibili. Tale atto di organizzazione è integrato con gli eventuali sistemi di gestione e di qualità della stazione appaltante.”;

**VISTA** la Delibera n. 518 del 04-06-2025, avente ad oggetto l’Affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. B) del D.lgs. n.36/2023 per la fornitura del servizio di “Implementazione BIM (Building Information Modeling) — Efficientamento dei processi di gestione informativa e perseguimento degli adempimenti preliminari prescritti dall’art 43 e dall’Allegato 1.9 al D.Lgs 36/2023” - CIG B7088B541C - Harpaceas Srl;

**DATO ATTO** che dal provvedimento di cui sopra discendono oneri a carico dell’Azienda suddivisi sul triennio 2025-2026-2027 pari a € 147.760,91 IVA inclusa;

**PRESO ATTO** della comunicazione di modifica del cronoprogramma trasmessa in data 25/06/2025 dalla Società HARPACEAS Srl, nella quale si prevede una riduzione dei tempi per lo svolgimento del servizio di “Implementazione BIM (Building Information Modeling) ed una conseguente modifica della suddivisione della spesa a carico della ASST Brianza, non più su tre anni, come originariamente prevista ma su due anni, ovvero 2025 e 2026;

**RITENUTO** di procedere alla modifica della suddivisione annuale dell’importo di aggiudicazione dell’affido alla Società Harpaceas srl, con sede a Milano in Viale Giulio Richard 3°, pari a € 147.760,91 IVA inclusa, come di seguito riportato:

| Bil.    | Serv. | Conto Co.Ge. | Descrizione                         | 2025             | 2026             | Totale            |
|---------|-------|--------------|-------------------------------------|------------------|------------------|-------------------|
| Sa<br>n | TEC   | 3310800010   | CONSULENZE TECNICHE                 | 52.222,10        | 65.382,85        | <b>117.604,95</b> |
| Sa<br>n | TEC   | 3510100001   | FORMAZIONE DEL PERSONALE DA PRIVATI | 6.884,46         | -                | <b>6.884,46</b>   |
| Sa<br>n | TEC   | 3710100004   | CANONI NOLEGGIO VARI                | 16.738,40        | 6.533,10         | <b>23.271,50</b>  |
|         |       |              |                                     | <b>75.844,96</b> | <b>71.915,95</b> | <b>147.760,91</b> |

**TENUTO CONTO** che il Decreto della Presidenza n. 20032 del 18/12/2024 avente ad oggetto "Assegnazione a favore delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo, AREU e Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l’esercizio 2025" ha testualmente precisato che "le assegnazioni



disposte con il presente provvedimento potranno essere aggiornate per tenere conto degli effetti economici:

- delle possibili modifiche ed integrazioni alle determinazioni della Giunta regionale in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l'esercizio 2025, anche ad avvenuta approvazione del riparto nazionale delle disponibilità definitive del Fondo Sanitario per l'anno 2025;
- dell'andamento dei ricavi e dei costi rappresentati dalle aziende sanitarie pubbliche in sede di redazione delle certificazioni economiche trimestrali 2025;
- delle attività di verifica e chiusura delle posizioni creditorie/debitorie pregresse verso la Regione ed Intercompany, così come indicato nell'allegato 2 della DGR n. 7758/2022"

**POSTO** quanto sopra si attesta la regolarità economico-patrimoniale;

**VISTA** la proposta n. 776/2025 del Direttore della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D.lgs. 502/92 s.m.i;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni formulate in premessa che si intendono integralmente trascritte:

1. Di prendere atto della necessità di modificare la suddivisione della spesa di cui alla Delibera n. 518 del 04-06-2025, avente ad oggetto l'Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. B) del D.lgs. n.36/2023 per la fornitura del servizio di "Implementazione BIM (Building Information Modeling) — Efficientamento dei processi di gestione informativa e perseguimento degli adempimenti preliminari prescritti dall'art 43 e dall'Allegato 1.9 al D.Lgs 36/2023" - CIG B7088B541C - Harpaceas Srl, non più su tre anni, come originariamente prevista ma su due anni, ovvero 2025 e 2026;
2. Di procedere alla modifica della ripartizione annuale dell'importo di aggiudicazione dell'affido alla Società Harpaceas srl, con sede a Milano in Viale Giulio Richard 3°, pari a € 147.760,91 IVA inclusa, come di seguito riportato:

| Bil.    | Serv. | Conto Co.Ge. | Descrizione                         | 2025             | 2026             | Totale            |
|---------|-------|--------------|-------------------------------------|------------------|------------------|-------------------|
| Sa<br>n | TEC   | 3310800010   | CONSULENZE TECNICHE                 | 52.222,10        | 65.382,85        | <b>117.604,95</b> |
| Sa<br>n | TEC   | 3510100001   | FORMAZIONE DEL PERSONALE DA PRIVATI | 6.884,46         | -                | <b>6.884,46</b>   |
| Sa<br>n | TEC   | 3710100004   | CANONI NOLEGGIO VARI                | 16.738,40        | 6.533,10         | <b>23.271,50</b>  |
|         |       |              |                                     | <b>75.844,96</b> | <b>71.915,95</b> | <b>147.760,91</b> |

3. Di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà



pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;

4. Di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del presente atto è l'Arch. Sandro Piadena in qualità di Direttore della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale e Responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è l'Arch. Alberto Nicolò in servizio presso la medesima struttura.

Il Direttore Generale

**Dr. Carlo Alberto Tersalvi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate