



**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE DA PARTE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE PER LA CO-PROGRAMMAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 55 COMMA 2 DEL CODICE DEL TERZO SETTORE, PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI PREVISTI DAL PIANO DI SVILUPPO DEL POLO TERRITORIALE DELL'AZIENDA SOCIO-SANITARIA - DELLA BRIANZA 2025/2027.**

**PREMESSA**

L'ASST Brianza, in esecuzione della deliberazione aziendale n. 1253 del 09/12/2025, pubblica il presente avviso al fine di avviare un percorso di co-programmazione ai sensi dell'art. 55 comma 2 del D. Lgs. 117/2017 c.d. "Codice del terzo Settore" finalizzato alla raccolta di candidature da parte degli Enti Terzo settore interessati a partecipare al Tavolo di co-programmazione per la realizzazione dei progetti previsti all'interno del Piano di Sviluppo del Polo territoriale (PPT) dell'ASST della Brianza 2025/2027.

**1. OGGETTO**

Oggetto del presente avviso è raccogliere adesioni da parte degli enti del terzo settore interessati a partecipare al tavolo di co-programmazione delle attività a supporto dei seguenti progetti previsti nel PPT dell'ASST della Brianza 2025-2027, con la finalità di approfondire e condividere le diverse letture del bisogno delle realtà territoriali di riferimento, focalizzandosi sull'analisi di tutti i bisogni espressi e latenti degli attori coinvolti:

1. Scheda Intervento n. 3 – "Sportello della solidarietà";
2. Scheda Intervento n. 4 "Tutor della salute";
3. Scheda Intervento n. 5 "La prevenzione nella Comunità";

Si declinano di seguito i razionali dei progetti:

**Progetto n. 1 – Sportello della Solidarietà**

Il progetto prevede la creazione di uno Sportello della Solidarietà presso le Case della Comunità o altri presidi territoriali che, attraverso operatori formati del Terzo settore, raccoglierà i bisogni di solidarietà attraverso una scheda di rilevazione che verranno tradotti in interventi programmati di prossimità, complementari ai servizi istituzionali.

Attività principali: accoglienza, rilevazione del bisogno di solidarietà del cittadino (compagnia, accompagnamento, cure di sé...), programmazione degli interventi da parte dell'operatore solidale, coinvolgimento degli ETS attraverso la creazione di una rete di ETS che possano soddisfare il bisogno, consegna al cittadino di un planning di attività solidali programmate settimanalmente, istituzione di un Albo ETS accreditati.

Risultati attesi: maggiore intercettazione dei bisogni, attivazione di reti integrate, facilitazione dell'accesso ai servizi del volontariato locale, creazione di un sistema di prescrizione sociale.



Destinatari: cittadini dei Comuni della Provincia di Monza e Brianza, MMG, specialisti, assistenti sociali, operatori sanitari e socio-sanitari, ETS del territorio.

**Progetto n. 2 – Tutor della Salute**

Il progetto prevede l'attivazione della figura del Tutor della Salute, un volontario formato e organizzato per accompagnare, informare e supportare i cittadini, in particolare i soggetti fragili con difficoltà di accesso ai servizi, ai servizi sanitari e sociosanitari offerti nel territorio dell'ASST della Brianza. Il Tutor sarà presente in modo capillare e collocato anche nelle Case della Comunità.

Attività principali: reclutamento e formazione dei volontari, inserimento nelle sedi territoriali, supporto all'accesso ai servizi, attività di rete con stakeholder. È prevista la possibilità di riconoscimento di crediti ECM per i volontari che completano la formazione.

Risultati attesi: miglioramento della conoscenza e dell'accesso ai servizi, rafforzamento della partecipazione comunitaria, creazione di una rete stabile di volontari qualificati.

Destinatari: cittadini, in particolare soggetti fragili; volontari e associazioni interessate; ETS e stakeholder territoriali.

**Progetto n. 3 – La prevenzione nella comunità**

Il progetto mira a promuovere la prevenzione della salute attraverso interventi personalizzati sui bisogni preventivi locali. L'obiettivo è favorire l'empowerment dei cittadini, elaborando un profilo di salute locale basato su dati epidemiologici e risorse territoriali.

Attività principali: definizione delle priorità preventive, progettazione di azioni di sensibilizzazione rivolte a tutta la comunità, realizzazione di interventi per l'invecchiamento attivo.

Risultati attesi: maggiore consapevolezza sulla prevenzione, interventi mirati, coinvolgimento attivo degli ETS, realizzazione di un Piano di Azione Territoriale.

Destinatari: tutta la popolazione (0-99 anni), ETS impegnati nella prevenzione, Comuni e stakeholder socio-sanitari.

## **2. SOGGETTI AI QUALI E' RIVOLTO L'AVVISO**

I soggetti ai quali è rivolto l'Avviso a manifestare l'interesse sono gli Enti del Terzo Settore di cui all'art. 4 del D.lgs. 117/2017, regolarmente iscritti al RUNTS o al Registro delle ONLUS presso l'Agenzia delle entrate, che abbiano i seguenti requisiti:

- ✓ Essere formalmente costituiti da almeno tre anni;
- ✓ siano in possesso di comprovata esperienza nelle attività oggetto dei progetti;
- ✓ siano in regola con gli obblighi fiscali, previdenziali e contributivi;
- ✓ non si trovino in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi;



- ✓ Iscrizione al RUNTS o essere iscritti all'anagrafe ONLUS presso l'Agenzia delle entrate
- ✓ Avere almeno una sede operativa nella nel territorio afferente all'ASST della Brianza;
- ✓ Possesso, di "adeguata attitudine" da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero di aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto dei progetti, da valutarsi anche in riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari;
- ✓ concreta capacità di operare e realizzare servizi e attività analoghe a quelle oggetto del presente Avviso, da valutarsi con riferimento all'esperienza maturata da parte dell'ente partecipante di almeno 3 anni, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari;
- ✓ Minimo 3 volontari impiegabili per le attività del presente avviso, da documentare con elenco nominativo dei volontari e con sintesi delle competenze specifiche dei singoli e relativo curriculum vitae;
- ✓ Ossequio di tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività di volontariato, responsabilità civile verso terzi, nonché tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari secondo quanto specificato dall'art. 18 del D. Lgs. 117/2017;
- ✓ capacità di instaurare rapporti convenzionali con la Pubblica Amministrazione;

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza del rapporto fra le parti, per tutta la sua durata. La mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti è causa di esclusione secondo quanto specificato dall'art. 18 del D. Lgs. 117/2017.

Ogni istanza sarà valutata sulla base dei seguenti criteri:

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX
<b>ESPERIENZA DELL'ENTE</b>	Realizzazione, negli ultimi tre anni, di attività e progetti con riferimento alla specifica area progettuale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MAX 10P</li> </ul>
<b>PRESENZA NEL TERRITORIO DI ASST DELLA BRIANZA</b>	realizzazione di interventi correlati ad altri progetti di	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MAX 10P</li> </ul>



	rilevanza sociosanitaria e/o sociale a favore di soggetti fragili e/o della Comunità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MAX 10 P</li> </ul>
<b>PARTECIPAZIONE A TAVOLI E ORGANISMI DI ASST DELLA BRIANZA</b>	Partecipazione a tavoli e Organismi già attivi all'interno dell'ASST della Brianza	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MAX 5 P</li> </ul>
<b>ORGANIZZAZIONE DI SECONDO LIVELLO</b>	Ente che aggrega più soggetti del terzo settore che operano nel territorio di ASST della Brianza	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MAX 10P</li> </ul>
<b>ADESIONE A RETRI TERRITORIALI</b>	AdeSIONe a reti territoriali attive alle specifiche aree di intervento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MAX 10 P</li> </ul>
<b>ISCRIZIONE AL REGISTRO ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO DELL'ASST DELLA BRIANZA</b>	Iscrizione al Registro delle associazioni di volontariato dell'ASST della Brianza	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MAX 5P</li> </ul>

### 3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla procedura di avviso pubblico contenente la documentazione indicata al successivo art. 4., dovranno essere inoltrate **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 28/02/2026** all'indirizzo di posta certificata [protocollo@pec.asst-brianza.it](mailto:protocollo@pec.asst-brianza.it), oppure presentate a mano, direttamente all'Ufficio Protocollo dell' Azienda Socio Sanitaria Territoriale Brianza - Via Santi Cosma e Damiano n. 10 - 20871 Vimercate (MB), nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 14.00;

Nel messaggio di posta certificata, ovvero nella busta presentata a mano, dovrà essere riportato il seguente oggetto:

Manifestazione di interesse per la partecipazione al tavolo di co-programmazione dell'ASST della Brianza - PPT 2025-2027

L'amministrazione qualora l'istanza di ammissione sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata é attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo



quanto previsto dal D.Lgs. 235/2010 (Codice dell'Amministrazione digitale), anche se indirizzata alla PEC del Protocollo aziendale.

#### **4. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE**

Il messaggio di posta certificata, ovvero la busta presentata a mano, dovranno contenere:

- formale domanda di partecipazione sottoscritta dal Legale Rappresentante datata e firmata (digitalmente o in firma olografa), redatta secondo il modello (Allegato 1) al presente Avviso Pubblico, ed essere corredata della copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (rif. D.P.R. n. 445/2000);
- idoneo curriculum tecnico (secondo modello Allegato 2) comprovante le esperienze negli ambiti di interesse del presente avviso.

Per gli ETS **NON** iscritti al registro della Associazioni di volontariato dell'ASST della Brianza dovrà essere altresì allegata la seguente documentazione:

- Atto Costitutivo
- Statuto

Sarà attribuito un punteggio ad ogni istante sulla base della valutazione del curriculum senza procedere a colloquio individuale, con valutazioni da parte della Commissione secondo la tabella di criteri di cui al Bando.

#### **5. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEGLI ETS CHE PARTECIPERANNO AL TAVOLO DI CO PROGRAMMAZIONE**

La valutazione del curriculum aziendale verrà effettuata da una Commissione composta dalle seguenti figure aziendali

- Direttori di Distretto;
- Collaboratore amministrativo con funzione verbalizzante;

La Commissione provvederà alla:

- Verifica formale delle manifestazioni di interesse pervenute, ovvero il rispetto della data e orario di scadenza per la presentazione dell'istanza e l'indirizzo PEC idoneo all'inoltro della domanda;
- Valutazione delle candidature presentate, secondo criteri di appropriatezza dell'attività aziendale svolta prevista all'art. ;
- Stesura della graduatoria che sarà pubblicata sul sito di ASST della Brianza → ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO

#### **6. CLAUSOLE DI TUTELA**



L'amministrazione si riserva a proprio insindacabile giudizio di non accogliere domande da parte dei candidati laddove si configurino motivi di inopportunità, conflitti di interessi anche potenziali nei rapporti con l'amministrazione, ovvero circostanze in contrasto con il proprio codice di comportamento, ovvero contrasto con le attività istituzionali dell'Azienda.

#### **7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/1990, è la referente aziendale dell'Ufficio grantoffice e collaborazioni istituzionali, Dott.ssa Alessandra Savino

#### **8. INFORMAZIONI**

Per informazioni relative alla procedura di presentazione della domanda gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. Affari generali e Legali e-mail [affari.generali@asst-brianza.it](mailto:affari.generali@asst-brianza.it);

Per delega del Direttore Generale  
Dott. Carlo Alberto Tersalvi

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Ivan Alessandro Mazzoleni

Responsabile procedimento: Direttore Amministrativo

Pratica trattata da: Dott.ssa Alessandra Savino

Per comunicazioni istituzionali dovrà essere utilizzato uno dei seguenti indirizzi email:

[ufficio.protocollo@asst-brianza.it](mailto:ufficio.protocollo@asst-brianza.it) / [protocollo@pec.asst-brianza.it](mailto:protocollo@pec.asst-brianza.it)