



## AVVISO DI AVVIO PROCEDURA

**Oggetto: Affidamento, ai sensi dell'art. 1, co. 1 e co. 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11.9.2020, n. 120, come modificati dall'art. 51, co. 1 lett. a) della legge di conversione n. 108/2021 del D.L. n. 77/2021, per la fornitura di dispositivi medici vari, per la durata di 48 mesi.**

Si rende noto che l'ASST della Brianza, ha avviato procedura per la fornitura di dispositivi medici vari per la durata di 48 mesi.

Ai fini della partecipazione alla procedura è richiesta:

- a) l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., espressamente riferite all'impresa e a tutti i soggetti indicati nella medesima norma;
- b) il possesso del requisito di cui all'art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Si rammenta che per poter presentare offerta l'operatore economico interessato, previa qualificazione per l'ASST della Brianza nella categoria merceologica di interesse, dovrà chiedere di essere formalmente invitato contattando il referente della procedura di seguito indicato.

La presente procedura sarà aggiudicata al minor prezzo previa verifica idoneità rispetto alle richieste.

I dati forniti dai partecipanti saranno trattati ai sensi del D.lgs. 196/2003 esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

Punto di contatto per la procedura: [sirio.cilia@asst-brianza.it](mailto:sirio.cilia@asst-brianza.it)

[approvvigionamenti@asst-brianza.it](mailto:approvvigionamenti@asst-brianza.it)

R.U.P.: Dott.ssa Viviana Sganga – [viviana.sganga@asst-brianza.it](mailto:viviana.sganga@asst-brianza.it)

**IL DIRETTORE**

**S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato)**

**Direttore Dott.ssa Viviana Sganga**

*f.to in atti*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93*

Responsabile procedimento: Dott.ssa Viviana Sganga

Pratica trattata da: Dott. Sirio Cilia: [sirio.cilia@asst-brianza.it](mailto:sirio.cilia@asst-brianza.it)

Per comunicazioni istituzionali dovrà essere utilizzato uno dei seguenti indirizzi email:

[ufficio.protocollo@asst-brianza.it](mailto:ufficio.protocollo@asst-brianza.it) / [protocollo@pec.asst-brianza.it](mailto:protocollo@pec.asst-brianza.it)