



**Oggetto: nomina della commissione di gara della procedura negoziata pubblicata attraverso il sistema informatico Sintel per gli interventi manutentivi previsti presso il Presidio Ospedaliero di Lissone (DGR XI/3479 del 05/08/2020).**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale</b>
Istruttore della pratica:	<b>Fert Alvino</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Massimiliano Mastroianni</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Massimiliano Mastroianni</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 743 del 20-07-2023**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione  
Finanziaria e Contabilità:

**verifica di regolarità economica non prevista**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

**Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Milena Caglio**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



**Oggetto: nomina della commissione di gara della procedura negoziata pubblicata attraverso il sistema informatico Sintel per gli interventi manutentivi previsti presso il Presidio Ospedaliero di Lissone (DGR XI/3479 del 05/08/2020).**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale**

**RICHIAMATA** la Deliberazione Aziendale n. 1 del 14 gennaio 2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30 novembre 2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale 30 dicembre 2019 n. 23, di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31 dicembre 2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni mobili, immobili e mobili registrati;

**DATO ATTO** che, di conseguenza, a far data dal 1 gennaio 2021 la ASST della Brianza è subentrata nella titolarità dei rapporti contrattuali instaurati dall'ASST di Monza relativamente al P.O. di Desio e alle altre strutture oggetto di afferimento alla nuova ASST;

**RICHIAMATA** la Deliberazione n. 126 del 21/02/2023 con la quale ASST Brianza, prendendo atto del finanziamento previsto dalla DGR XI/3479 del 05/08/2020, ha approvato il Documento Preliminare alla Progettazione, nominato il Responsabile Unico del Procedimento e indicato le modalità di attuazione degli interventi manutentivi da effettuare presso il Presidio Ospedaliero di Lissone;

**RICHIAMATA** altresì la Deliberazione n. 493 del 13/06/2023 con la quale ASST Brianza ha approvato il progetto esecutivo e stabilito le modalità di affidamento dei lavori;

**PRESO ATTO** che Regione Lombardia, con DGR n. XI/7671 del 28/12/2022, ha fissato al 30/09/2023 il termine ultimo per l'avvio degli interventi finanziati;

**PRESO ATTO** che ASST Brianza, in data 27/06/2023 ha proceduto alla pubblicazione della procedura Sintel (ID 171276637) per l'individuazione dell'operatore economico a cui affidare l'esecuzione delle opere mediante invito delle seguenti imprese, secondo le modalità previste dal Codice degli Appalti:

- AR.CO. Lavori Soc. Coop. Cons. con sede in via Argirocastro, 15, 48122 Ravenna (RA);
- CONSORZIO NAZIONALE COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO "CIRO MENOTTI" S.C.p.A. via Pier Traversari, 63, 48121 Ravenna (RA);
- SERBAPLAST SRL A SOCIO UNICO via Divisione Julia, 42, 24017 Serina (BG);
- SER EDIL SRL via Colombano, 4, 23014 Delebio (SO);



- Gi.Te. Alluminio Srl via Mario Ponzio, 2, 27100 Pavia (PV);
- PALASER SRL Via Giacomo Brodolini, 5, 15033 Casale Monferrato (AL);

**CONSIDERATO** che, alle ore 12.00 del 18/07/2023, è stato fissato il termine ultimo di presentazione delle offerte per la partecipazione alla procedura da parte degli operatori economici invitati e/o interessati alla selezione;

**PRESO ATTO** che, alle ore 14.00 del 18/07/2023 il Responsabile Unico del Procedimento, alla presenza del sig. Mattia Moioli in qualità di segretario verbalizzante e del sig. Ciro Domanda, ha proceduto alla verifica del numero di offerte presentate, all'apertura dei plichi elettronici pervenuti, alla valutazione della documentazione amministrativa allegata e al controllo dei requisiti di ammissibilità delle offerte, come documentato dal verbale del seggio di gara;

**VERIFICATO** che, entro il termine stabilito per la presentazione delle offerte, si è accertata la richiesta di partecipazione, del seguente operatore economico:

- AR.CO. Lavori Soc. Coop. Cons. con sede in via Argirocastro, 15 – 48122 Ravenna;

**CONSIDERATO** che, per procedere all'aggiudicazione dei lavori è necessario effettuare la verifica dell'offerta tecnica pervenuta mediante commissione di esperti in grado di assegnare i punteggi previsti dalla lettera di invito / disciplinare di gara;

**VERIFICATA**, da parte del Responsabile Unico del Procedimento, la disponibilità dei seguenti dipendenti tecnici, si propongono all'attenzione della Direzione Strategica, per la nomina, i seguenti nominativi:

- Arch. Sara De Trane, Dirigente della SC Gestione Tecnico Patrimoniale della ASST Brianza, in qualità di presidente;
- P.I. Ciro Domanda, Assistente Tecnico della SC Gestione Tecnico Patrimoniale della ASST Brianza in qualità di componente;
- P.E. Marco Francesco Rampini, Collaboratore Tecnico della SC Gestione Tecnico Patrimoniale della ASST Brianza in qualità di componente;
- sig.ra Laura Maggioni, Coadiutore Amministrativo della SC Gestione Tecnico Patrimoniale della ASST Brianza in qualità di segretario;

**VISTA** la proposta n. 743/2023 del Responsabile della SC Gestione Tecnico Patrimoniale, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n.502/92 s.m.i.;

### **DELIBERA**

- 1) di prendere atto dello stato di avanzamento della procedura di aggiudicazione dei lavori;



- 2) di prendere atto del verbale di seggio di gara riunito per l'apertura dei plichi elettronici, per la valutazione della documentazione amministrativa e per la verifica dei requisiti di ammissibilità (in allegato);
- 3) di prendere atto che solo l'Impresa AR.CO. Lavori Soc. Coop. Cons. ha presentato i documenti utili alla partecipazione alla procedura di aggiudicazione dei lavori di manutenzione del P.O. Ospedaliero di Lissone;
- 4) di nominare le seguenti persone fisiche membri della commissione di gara per la valutazione dell'offerta tecnica pervenuta mediante procedura Sintel:
  - Arch. Sara De Trane, Dirigente della SC Gestione Tecnico Patrimoniale della ASST Brianza, in qualità di presidente;
  - P.I. Ciro Domanda, Assistente Tecnico della SC Gestione Tecnico Patrimoniale della ASST Brianza in qualità di componente;
  - P.E. Marco Francesco Rampini, Collaboratore Tecnico della SC Gestione Tecnico Patrimoniale della ASST Brianza in qualità di componente;
  - sig.ra Laura Maggioni, Coadiutore Amministrativo della SC Gestione Tecnico Patrimoniale della ASST Brianza in qualità di segretario;
- 5) di disporre l'invio, da parte della Struttura Complessa proponente, della presente deliberazione alle SS.CC. interessate;
- 6) di dare atto che, la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
- 7) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del presente atto è l'Ing. Massimiliano Mastroianni in qualità di Responsabile della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale e Responsabile dell'istruttoria è l'arch. Fert Alvino Dirigente presso la medesima struttura.

Il Direttore Generale

**Dr. Marco Trivelli**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate