



Oggetto: Affidamento del servizio di sgombero neve e prevenzione ghiaccio per la stagione invernale 2022/2023 nelle aree di pertinenza dei presidi della ASST Brianza.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
Istruttore della pratica:	Fert Alvino
Responsabile del procedimento:	Massimiliano Mastroianni
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Massimiliano Mastroianni
La delibera comporta impegno di spesa:	Si
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 1031 del 15-11-2022

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità: **Silvia Trezzi**

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



Oggetto: Affidamento del servizio di sgombero neve e prevenzione ghiaccio per la stagione invernale 2022/2023 nelle aree di pertinenza dei presidi della ASST Brianza.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14 gennaio 2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30 novembre 2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale 30 dicembre 2019 n. 23, di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31 dicembre 2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

DATO ATTO che, di conseguenza, a far data dal 1 gennaio 2021 la ASST della Brianza è subentrata nella titolarità dei rapporti contrattuali instaurati dall'ASST di Monza relativamente al P.O. di Desio e alle altre strutture oggetto di afferimento alla nuova ASST;

PREMESSO che:

- ASST Brianza ha la necessità di garantire l'accessibilità alle diverse strutture aziendali nei mesi invernali senza rischi per utenti e personale dovuti alla presenza di neve e/o ghiaccio;
- la società Dussmann Service srl, a cui ASST Brianza ha chiesto di attivarsi al fine di effettuare il servizio neve/ghiaccio nei diversi presidi aziendali ha informato di non essere in grado di espletare il servizio poiché non ha trovato operatori economici disponibili a garantire l'attività in un ambito territoriale esteso e diffuso come quello della ASST Brianza;
- la SC Gestione Tecnico Patrimoniale ha ricevuto incarico, da parte della Direzione Amministrativa, di individuare degli operatori economici a cui affidare il servizio e garantire l'accessibilità alle diverse strutture anche in caso di neve e ghiaccio;

CONSIDERATO che la S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, per l'esecuzione del medesimo servizio nella stagione invernale 2021/2022 ha pubblicato una procedura Sintel (ID 147233338) che ha visto l'individuazione dei seguenti operatori economici:

- Lotto 1 per l'ambito territoriale di Vimercate impresa Myle Giardini con sede a Usmate Velate in via B. Gigli;
- Lotto 2 per l'ambito territoriale di Carate Brianza e Giusano Floricoltura Minetti con sede a Lentate sul Seveso in via Oberdan n. 57;
- Lotto 3 per l'ambito territoriale di Seregno/Lissone Floricoltura Minetti con sede a Lentate sul Seveso in via Oberdan n. 57;
- Lotto 4 per l'ambito territoriale di Desio e Limbiate non aggiudicato per mancanza di presentazione offerte;

CONSIDERATO che, al fine di garantire il servizio per l'ambito territoriale di Desio e Limbiate nella stagione 2021/2022 la S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ha incaricato, mediante



affidamento diretto, l'impresa RANA s.a.s, con sede a Limbiate l'esecuzione dell'attività;

PRESO ATTO che la S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale della ASST Brianza ha ricontattato gli operatori economici che hanno espletato il servizio nella stagione 2021/2022 al fine di verificare la disponibilità a garantire l'esecuzione delle attività previste nella stagione precedente anche per la stagione 2022/2023;

PRESO ATTO che,

- l'impresa Myle Giardini con sede a Usmate Velate in via B. Gigli ha confermato la propria disponibilità ad eseguire il servizio nella stagione invernale 2022/2023, per l'ambito territoriale di Vimercate, secondo le modalità stabilite nella gara effettuata nella stagione invernale precedente richiedendo, tuttavia, un adeguamento degli importi previsti dall'elenco prezzi di aggiudicazione;
- l'impresa Floricoltura Minetti con sede a Lentate sul Seveso in via Oberdan 57, ha confermato la propria disponibilità ad eseguire il servizio nella stagione invernale 2022/2023, per l'ambito territoriale di Carate Brianza, Giussano, Seregno e Lissone, secondo le modalità stabilite nella gara effettuata nella stagione invernale precedente richiedendo, tuttavia, un adeguamento degli importi previsti dall'elenco prezzi di aggiudicazione;
- l'impresa Rana sas ha dichiarato di non essere disponibili a garantire il servizio per l'esecuzione dell'attività per l'ambito territoriale di Desio e Limbiate;

PRESO ATTO che la S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, ha richiesto, in urgenza la disponibilità all'impresa Hana srl con sede a Milano in Largo Camus n. 1, in considerazione del fatto che attualmente ha già attivo un cantiere presso la RSD Giovanni XXIII di Limbiate, la disponibilità ad eseguire il servizio sgombero neve e prevenzione ghiaccio nell'ambito territoriale di Desio e Limbiate;

DATO ATTO che l'impresa Hana srl, ha confermato la disponibilità ad effettuare il servizio richiesto partecipando alla procedura Sintel 161371186, offrendo uno sconto percentuale pari allo 0,5 % sull'importo stabilito a base gara;

VISTA l'attestazione di regolarità economico-contabile;

VISTA la proposta n. 1031/2022 del Direttore della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni indicate in premessa:



1. di prendere atto delle modalità con le quali la S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ha aggiudicato il servizio di sgombero neve e prevenzione ghiaccio nei diversi presidi che compongono l'Azienda per la stagione invernale 2022/2023;
2. di confermare i seguenti operatori economici gli affidatari del servizio sgombero neve e prevenzione ghiaccio nei diversi ambiti territoriali:
 - lotto 1 per l'ambito territoriale di Vimercate l'impresa Myle Giardini con sede a Usmate Velate in via B. Gigli;
 - lotto 2 per l'ambito territoriale di Carate Brianza e Giussano l'impresa Floricoltura Minetti con sede a Lentate sul Seveso in via Oberdan n. 57;
 - lotto 3 per l'ambito territoriale di Seregno/Lissone l'impresa Floricoltura Minetti con sede a Lentate sul Seveso in via Oberdan n. 57;
 - lotto 4 per l'ambito territoriale di Desio e Limbiate l'impresa Hana srl con sede a Milano in Largo Camus n. 1;
3. di stabilire che l'importo massimo di aggiudicazione per l'esecuzione dell'attività, comprensivo degli oneri della sicurezza ed esclusa Iva, nei diversi ambiti territoriali di esecuzione, siano i seguenti:
 - lotto 1 per l'ambito territoriale di Vimercate € 4.000,00 + IVA (quota fissa) ed € 7.000,00 di cui € 250,00 per oneri della sicurezza + IVA (parte variabile);
 - lotto 2 per l'ambito territoriale di Carate Brianza e Giussano € 6.194,00 + IVA (quota fissa) ed € 28.175,00 di cui € 500,00 per oneri della sicurezza + IVA (parte variabile);
 - lotto 3 per l'ambito territoriale di Seregno e Lissone € 5.631,00 + IVA (quota fissa) ed € 28.750,00 di cui € 500,00 per oneri della sicurezza + IVA (parte variabile);
 - lotto 4 per l'ambito territoriale di Desio e Limbiate € 6.360,00 + IVA (quota fissa) ed € 32.640,00 di cui € 640,00 per oneri della sicurezza più IVA (parte variabile);
4. di imputare l'importo totale del servizio pari a € 144.875,00 oneri della sicurezza ed IVA inclusi al conto n. 31.10.100001 "MANUTENZIONE IMMOBILI E PERTINENZE" del BPE Sanitario e Territoriale come di seguito riportato;

BIL.	SER.	CONTO	DESCRIZIONE	2022	2023
SAN	TEC	31.10.100001	MANTENZIONE IMMOBILI E PERTINENZE	42.677,92	64.016,87
TER	TEC	31.10.100001	MANTENZIONE IMMOBILI E PERTINENZE	15.272,08	22.908,13
			TOTALE	57.950,00	86.925,00

5. di nominare Responsabile Unico del Procedimento, per l'espletamento dell'intero servizio, l'arch. Sara De Trane in qualità di Dirigente della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;
6. di nominare, per i diversi ambiti territoriali, i seguenti dipendenti Direttori Esecutivi del Contratto:
 - lotto 1 per l'ambito territoriale di Vimercate: geom. Fabio Urban;
 - lotto 2 per l'ambito territoriale di Carate Brianza e Giussano: PI Gerardo Iosso;



- lotto 3 per l'ambito territoriale di Seregno/Lissone: arch. Fert Alvino;
 - lotto 4 per l'ambito territoriale di Desio e Limbiate: PI Antonio Iosso (Ospedale di Desio), PE Marco Rampini (Limbiate e territorio);
7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
8. di dare atto che, ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del Procedimento è l'Ing. Massimiliano Mastroianni in qualità di Responsabile della S.C Tecnico Patrimoniale e Responsabile dell'istruttoria è l'arch. Fert Alvino in qualità di Dirigente presso la medesima struttura.

Il Direttore Generale

Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate