

ALLEGATO C

IL REGISTRO DEI TRATTAMENTI

Il Registro dei trattamenti eseguiti in quanto Responsabile nominato dalla ASST è costituito da un documento (cartaceo o informatico) a sé stante o da una scheda autonoma di un documento (cartaceo o informatico) che costituisce un più generale Registro dei trattamenti del Responsabile.

Il Registro dei trattamenti del Responsabile deve contenere le seguenti informazioni:

1. Dati di contatto della ASST: sono i dati di contatto dell'ASST della Brianza (l'Ente che ha fatto la nomina) da utilizzare per le comunicazioni ufficiali.

I dati da usare sono i seguenti: ASST della Brianza – via Santi Cosma e Damiano, 10 – 20871 Vimercate (MB) – tel. 039 66541 – PEC: protocollo@pec.asst-brianza.it

2. Data di termine del contratto di fornitura: la data in cui termina la validità della nomina, che in genere coincide con il momento in cui il Responsabile deve cancellare i dati personali ed i documenti contenenti i dati personali, forniti dalla ASST per l'esecuzione del contratto.

3. Per ogni Trattamento posto in essere in qualità di Responsabile nominato dalla ASST:

TIPOLOGIA DEL TRATTAMENTO: descrizione della tipologia del trattamento, che consenta di identificarlo e di definirne le caratteristiche;

CATEGORIA DEI DATI: la tipologia di dati personali oggetto del trattamento;

CATEGORIA DEGLI INTERESSATI: la tipologia delle persone fisiche interessate dal trattamento;

MISURE DI SICUREZZA: breve descrizione delle misure di sicurezza, tecniche e organizzative, che ai sensi del comma 1 dell'art. 32 del GDPR, sono state adottate per proteggere i dati personali coinvolti nel trattamento;

CATEGORIE DEI TERZI COINVOLTI: vanno elencate le categorie dei terzi coinvolti (cioè, le categorie degli eventuali sub-Responsabili coinvolti nel trattamento) che sono stati nominati ai sensi dell'art. 28 del GDPR da parte del Responsabile e la cui nomina non sia stata rifiutata dalla ASST;

PAESI EXTRA UE: solo nel caso in cui il Responsabile (o un sub-Responsabile nominato direttamente dal Responsabile, o un sub-Responsabile nominato da un suo sub-Responsabile) trasferisca dati personali ad organizzazioni internazionali o ad aziende, enti o associazioni collocati al di fuori della Unione Europea, l'elenco dei paesi extra UE e delle organizzazioni internazionali in cui vengono trasferiti i dati personali;

MISURE DI SICUREZZA EXTRA UE: nel caso in cui avvenga un trasferimento extra EU da parte della ASST (o suo sub-Responsabile diretto o indiretto), l'elenco delle garanzie che sono state ottenute per assicurare che il trasferimento extra UE sia conforme alle direttive del GDPR (cioè, se esistono le decisioni di adeguatezza, di cui all'art 46 del GDPR, o le garanzie di adeguatezza di cui all'art 49, punto 1 lettera g), del GDPR).

È facoltà del Responsabile integrare queste informazioni con altre informazioni pertinenti.

In caso di modifiche nei dati di contatto della ASST o del Responsabile della protezione dei dati della ASST, la ASST si impegna a comunicare sollecitamente tali variazioni e il Responsabile dovrà modificarle nel Registro dei trattamenti senza ingiustificato ritardo.

Nel caso in cui, durante il periodo di validità del contratto di fornitura, disposizioni legislative o provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali impongano l'inserimento nel Registro dei trattamenti del Responsabile altre informazioni, il Responsabile ha l'obbligo di

integrare, senza ingiustificato ritardo, queste nuove informazioni in questo Registro dei trattamenti.

Per tutte le definizioni dei termini usate in questo documento, si deve far riferimento alle definizioni contenute nell'atto di nomina e nel suo Allegato A oppure, in assenza, alle definizioni contenute nel Regolamento Generale per la Protezione dei dati (GDPR) n. 2016/679 UE (Regolamento UE).