



**Oggetto: Avvio procedura finalizzata alla conclusione di accordo quadro per l'affidamento del servizio di guardia attiva di Area Medica di Pronto Soccorso da espletarsi presso l'Ospedale Pio XI di Desio, Presidio dell'ASST della Brianza, per la durata di 6 mesi, con opzione di rinnovo di ulteriori 6 mesi.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)</b>
Istruttore della pratica:	<b>Monica Corbetta</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Viviana Sganga</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Viviana Sganga</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>Si</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 851 del 26-09-2022**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità: **Chiara Milliaccio** (sostituto)

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza** (sostituto)

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



**Oggetto: Avvio procedura finalizzata alla conclusione di accordo quadro per l'affidamento del servizio di guardia attiva di Area Medica di Pronto Soccorso da espletarsi presso l'Ospedale Pio XI di Desio, Presidio dell'ASST della Brianza, per la durata di 6 mesi, con opzione di rinnovo di ulteriori 6 mesi.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14 gennaio 2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30 novembre 2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale 30 dicembre 2019 n. 23", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31 dicembre 2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**PREMESSO** che:

- con Determina n. 26 del 21.01.2022, cui si fa espresso rinvio, è stato disposto di affidare, ai sensi dell'art. 63, co. 2, lett. c), del Codice Appalti, a Medical Service Alto Adige il servizio di guardia di Area Medica presso i Pronto Soccorso dei PP.OO. di Carate e Desio - della durata sino al 31.01.2022 per il PS del P.O. di Carate e sino al 28.02.2022 per il PS del P.O. di Desio con facoltà di rinnovo, per quest'ultimo, per ulteriori massimo 4 mesi, sino al 30.06.2022;
- con Determine n. 174 del 11.03.2022 e n. 358 del 07.06.2022, che qui si richiamano integralmente, è stato disposto, in conformità alle previsioni degli atti di gara, di procedere al rinnovo del contratto in epigrafe, per il periodo dal 01.03.2022 sino al 30.06.2022;
- con Determina 415 del 29.06.2022, che qui si richiama integralmente, è stato disposto di proseguire, al fine di assicurare continuità e regolarità alle prestazioni erogate da un Servizio essenziale di questa Azienda quale quello in oggetto indicato, nelle more di una più puntuale definizione delle necessità in termini di fabbisogni, il contratto in essere, alle stesse condizioni economiche vigenti, per un periodo sino al 30.09.2022, per un importo stimato di € 155.736,00 Iva esclusa;

**TENUTO CONTO** che per ragioni di tipo organizzativo, nel periodo contrattuale, non sono stati erogati tutti i turni stabiliti e che pertanto si è definito, di concerto con l'appaltatore, il differimento del contratto stesso sino al 31.12.2022;

**PRESO ATTO** che, in ragione del persistere delle gravi criticità di organico del Pronto Soccorso dell'Ospedale Pio XI di Desio – come peraltro già richiamate nella Determina n. 26/2022 sopra citata e nuovamente rappresentate nella relazione in atti del 26.08.2022 dal Direttore ff del Pronto Soccorso di Desio – è stata confermata l'assoluta necessità per questa ASST di un'esternalizzazione che garantisca la copertura integrativa di almeno 512 ore/mese, nelle more di definizione di



procedure tese al reclutamento del personale da parte di questa Amministrazione;

**EVIDENZIATO** che:

- a fronte dell'imminente scadenza del contratto in essere con la suindicata Società Medical Service Alto Adige, rimane in capo a questa ASST l'esigenza di assicurare la continuità del servizio in oggetto;
- sussistono, allo stato, tutte le circostanze rappresentate nella nota Prot. 35375/2021, trasmessa alla Direzione Generale Welfare, con la quale questa ASST ha comunicato l'intenzione di procedere all'espletamento di procedura finalizzata ad evitare l'interruzione di un servizio essenziale quale risulta essere il Pronto Soccorso, legato all'area emergenza/urgenza;
- si rende pertanto necessario procedere ad esperire apposita procedura concorsuale autonoma e finalizzata all'affidamento del servizio in oggetto per la durata di 6 mesi e opzione di rinnovo di ulteriori 6 mesi;
- le linee guida regionali in materia di acquisto di beni e servizi, confermate e ribadite da ultimo nella D.G.R. n. XI/6387 del 16.05.2022 – cosiddette Regole di Sistema 2022 – e la normativa nazionale in materia di contenimento della spesa, prevedono per gli Enti Sanitari l'obbligo di verificare la possibilità di adesione alle Convenzioni stipulate da Consip Spa e/o dalle Centrali regionali di committenza, per Regione Lombardia ARIA Spa, attesa la priorità che le procedure centralizzate rivestono per il sistema regionale;

**VERIFICATO** che:

- non vi sono Convenzioni Consip Spa e/o ARIA Spa attive né iniziative attinenti l'oggetto in programmazione;
- il servizio in epigrafe risulta ricompreso nella programmazione biennale (2022-2023) di acquisizione di forniture e servizi di importo stimato superiore a € 40.000,00 Iva esclusa approvata con delibera n. 328 del 20.04.2022;

**PRECISATO** che:

- l'art. 35, comma 1, lett. d), del d. lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. fissa, per gli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici elencati nell'Allegato IX, tra cui figura anche il servizio sanitario oggetto del presente provvedimento, la soglia in € 750.000,00 Iva esclusa;
- il numero di ore complessive richieste, a copertura dei fabbisogni come sopra evidenziati, per un periodo di 6 mesi, ammonta a circa 3.072;
- di conseguenza, l'importo complessivo presunto del servizio, per l'intera durata di 6 mesi e opzione di rinnovo di ulteriori 6 mesi, ammonta a complessivi € 632.832,00 Iva esclusa, stimati sulla scorta del corrispettivo orario massimo oltre oneri fissato, ai sensi delle linee guida regionali per l'omogeneizzazione in tema di politiche di reclutamento e approvvigionamento di dirigenti medici – area emergenza/urgenza pronto soccorso, in € 87.00 Iva esente;
- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali gli Enti Pubblici devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi prevedono che, per valori entro la soglia comunitaria, gli stessi facciano ricorso alla procedura negoziata ex art. 63 del citato Decreto, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti (art. 1 L. n. 120/2020 come sostituita dall'art. 51 della L. n. 108/2021);

**ACCERTATO** che:

- il contesto attuale, come da evidenze ad oggi riscontrate, non dà certezza che un unico operatore sia in grado di coprire tutte le necessità orarie rappresentate nella relazione di Direttore ff della S.C. Pronto Soccorso dell'Ospedale Pio XI di Desio sopra richiamata;
- l'ASST Brianza vuole realizzare, sempre nel rispetto di criteri chiari e noti a tutti i partecipanti, un sistema in grado di garantire la continuità del servizio e la corretta e puntuale erogazione dello stesso, in ragione della sua essenzialità;
- si ritiene pertanto opportuno addivenire alla conclusione di accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., attraverso l'individuazione di un elenco di operatori idonei, senza ulteriore confronto competitivo, che garantisca la completa copertura dei turni necessari;

**PRECISATO** che:

- in conformità a quanto disposto dalla normativa nazionale e regionale in materia anche di contenimento della spesa, dalle Regole di Sistema per l'anno 2002 di cui alle DGR n. XI/5941 del 07.02.2022 e n. XI/6387 del 16.05.2022, l'intera procedura verrà svolta in via telematica tramite la piattaforma SinTel sulla quale, al fine di garantire la più ampia partecipazione e la massima concorrenzialità, sarà pubblicata e resa visibile a tutti gli operatori economici interessati e aventi i requisiti prescritti. Apposito avviso sarà altresì pubblicato sul sito istituzionale alla sezione dedicata di Amministrazione Trasparente;
- il criterio di aggiudicazione, vista la lett. a), co. 3, dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuato sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo rispetto ai criteri che saranno descritti in dettaglio negli atti di gara, assegnando in conformità al disposto del comma 10-bis del citato articolo, 70 punti alla qualità e 30 punti al prezzo;
- la documentazione di gara sarà redatta dalla S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) sulla scorta dei contenuti del Capitolato Speciale predisposto dal Direttore Medico dell'Ospedale Pio XI di Desio;
- la nomina della Commissione Giudicatrice, deputata ex art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla valutazione tecnico qualitativa delle offerte, sarà demandata a successivo provvedimento, così come la nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, di cui all'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**DATO ATTO** che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri stimati in complessivi € 327.229,44 Iva inclusa per l'indicanda procedura di gara, per il periodo di durata certa di 6 mesi, che:

- per l'importo di € 54.538,24 Iva inclusa trovano capienza al conto n. 4520100017 "APP. SERVIZIO PRONTO SOCCORSO" del Bilancio Sanitario 2022;
- per l'importo residuo di € 272.691,20 Iva inclusa troveranno annotazione nel Bilancio Preventivo Sanitario dell'esercizio successivo;

**VISTA** l'attestazione di regolarità economico-contabile;

**VISTA** la proposta n. 851/2022 del Direttore della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato), con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;



**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs 502/92 s.m.i.;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di dare avvio alla procedura di gara, da espletarsi ai sensi dell' art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., finalizzata alla conclusione di accordo quadro ex art. 54 del citato Decreto per l'affidamento del servizio di guardia attiva di Area Medica di Pronto Soccorso da espletarsi presso l'Ospedale Pio XI di Desio, Presidio dell'ASST della Brianza, per la durata di 6 mesi e opzione di rinnovo di ulteriori 6 mesi, per un importo complessivo di € 316.416,00 Iva esclusa, riferito ai soli 6 mesi di durata certa;
2. di stabilire che, in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa nazionale e regionale in materia anche di contenimento della spesa dalle Regole di Sistema per l'anno 2022 di cui alle DGR n. XI/5941 del 07.02.2022 e n. XI/6387 del 16.05.2022, l'intera procedura verrà svolta in via telematica tramite la piattaforma SinTel sulla quale, al fine di garantire la più ampia partecipazione e la massima concorrenzialità, sarà pubblicata e resa visibile a tutti gli operatori economici. Apposito avviso sarà altresì pubblicato sul sito istituzionale alla sezione dedicata di Amministrazione Trasparente;
3. di dare atto che la documentazione di gara sarà redatta dalla S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) sulla scorta del Capitolato Speciale elaborato dal Direttore Medico dell'Ospedale Pio XI di Desio;
4. di dare atto che il criterio di aggiudicazione, vista la lett. a), co. 3, dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuato sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo rispetto ai criteri che saranno descritti in dettaglio negli atti di gara, assegnando in conformità al disposto del comma 10-bis del citato articolo, 70 punti alla qualità e 30 punti al prezzo;
5. di demandare a successivo provvedimento la nomina della Commissione Giudicatrice, deputata ex art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla valutazione tecnico qualitativa delle offerte, saranno demandate a successivo provvedimento, così come la nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, di cui all'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
6. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri stimati complessivamente in € 327.229,44 Iva inclusa, per l'indicanda procedura di gara, per il periodo di durata certa di 6 mesi, da imputarsi come segue:

Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	DGR/ DCR	Importo (IVA inclusa)	
					2022	2023
SAN	DDE	4520100017	APP. SERVIZIO PRONTO SOCCORSO		€ 54.538,24	€ 272.691,20
<b>Totale</b>					<b>€ 54.538,24</b>	<b>€ 272.691,20</b>



7. di disporre l'invio, da parte della Struttura Complessa proponente, della presente deliberazione alle SS.CC. interessate;
8. di dare atto che, la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all' Albo dell' Azienda nei modi di legge;
9. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dott.ssa Viviana Sganga Direttore della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è la dott.ssa Monica Corbetta, Collaboratore Amministrativo in servizio presso la medesima struttura.

Il Direttore Generale  
**Dr. Marco Trivelli**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate