



AVVISO DI AVVIO PROCEDURA

Oggetto: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI DELOCALIZZAZIONE PERMANENTE ESTERNO DELLA CRIOBANCA AI SENSI DELL'ART. 1 DELLA LEGGE N. 120/2020, COME MODIFICATO DALLA LEGGE N. 108/2021.

Si rende noto che l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale della Brianza, ha avviato procedura per l'affidamento di durata triennale del servizio in oggetto specificato, per un importo a base d'asta pari a Euro 114.000,00 iva esc.

Ai fini della partecipazione alla procedura è richiesta:

- a) l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., espressamente riferite all'impresa e a tutti i soggetti indicati nella medesima norma;
- b) il possesso del requisito di cui all'art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..
- c) Autorizzazione Ministeriale a svolgere, in qualità di parte terza, attività di trasporto, stoccaggio e conservazione di cellule staminali emopoietiche e attività di trasporto, stoccaggio e conservazione di cellule e/o tessuti riproduttivi, come supporto al piano di emergenza;
- d) ISO 9001:2015 per l'erogazione di servizi di crioconservazione, stoccaggio e distribuzione di tessuti, colture cellulari, acidi nucleici e fluidi biologici;
- e) Certificato CCIAA con l'indicazione nell'oggetto sociale della gestione di biobanche, anche di proprietà, adibite alla crioconservazione.

Si rammenta che per poter presentare offerta l'operatore economico interessato, previa qualificazione per l'ASST della Brianza nella categoria merceologica di interesse, dovrà chiedere di essere al punto di contatto di seguito indicato.

La presente procedura sarà aggiudicata sulla base della valutazione congiunta della congruità del prezzo e della qualità del sistema offerto, in riferimento alle specifiche tecniche e alle specifiche preferenziali precisate nella lettera d'invito.

I dati forniti dai partecipanti saranno trattati ai sensi del D.lgs. 196/2003 esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

Punto di contatto per la procedura: approvvigionamenti.vimercate@asst-brianza.it



R.U.P.: Dott.ssa Viviana Sganga – @mail viviana.sganga@asst-brianza.it – Tel. 039-6654213

Il Direttore S.C. Gestione Acquisti
(Provveditorato – Economato)
Dott.ssa Viviana Sganga

f.to in atti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93

Responsabile procedimento Dott.ssa Viviana Sganga:

Pratica trattata da Dott.ssa Viviana Sganga:

Per comunicazioni istituzionali dovrà essere utilizzato uno dei seguenti indirizzi email:

ufficio.protocollo@asst-brianza.it / protocollo@pec.asst-brianza.it