Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Brianza

Delibera.0000185.17-03-2022

Oggetto: Presa atto comodato d'uso gratuito area Ex IBM Vimercate per allestimento nuovo centro tamponi. Impegno di spesa per noleggio attrezzature

Ufficio Proponente:	**U.O.C. Tecnico Patrimoniale**
Istruttore della pratica:	**Sara De Trane**
Responsabile del procedimento:	**Sara De Trane** (sostituto)
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	**Sara De Trane** (sostituto)
La delibera comporta impegno di spesa:	**Si**
Modalità di Pubblicazione:	**INTEGRALE**

Proposta N° 111 del 07/02/2022

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: **Silvia Trezzi**

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente dell'U.O.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**

Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Brianza

Oggetto: Presa atto comodato d'uso gratuito area Ex IBM Vimercate per allestimento nuovo centro tamponi. Impegno di spesa per noleggio attrezzature

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della U.O.C. Tecnico Patrimoniale

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14 gennaio 2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30 novembre 2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale 30 dicembre 2019 n. 23, di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonchè di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31 dicembre 2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

DATO ATTO che, di conseguenza, a far data dal 1 gennaio 2021 la ASST della Brianza è subentrata nella titolarità dei rapporti contrattuali instaurati dall'ASST di Monza relativamente al P.O. di Desio e alle altre strutture oggetto di afferimento alla nuova ASST;

PREMESSO che con deliberazione n. 743 del 29 ottobre 2020 la ASST Vimercate (ora ASST Brianza) ha allestito un drive through tamponi presso il P.O. di Vimercate;

DATO ATTO che:

- la situazione pandemica ha avuto un andamento crescente in termini di domanda di prestazioni sanitarie finalizzate alla prima diagnosi nonché alla riammissione nelle comunità;

- Regione Lombardia, con nota prot. G1.2021.0071499 del 27 dicembre 2021 ha provveduto a rideterminare le modalità di gestione dell'attività diagnostica Covid garantendo altresì l'accesso ai punti tampone senza prenotazione, avendo, quale titolo di ammissione la prescrizione medica ovvero il provvedimento ATS;

VERIFICATO che:

- un unico punto di erogazione, per di più all'interno dell'area ospedaliera, già oggetto di accesso per i numerosi servizi sanitari ivi collocati, non era sufficiente a garantire le prestazioni a tutti coloro che ne avevano necessità;

- nei primi giorni di applicazione delle disposizioni regionali sopracitate, si sono avuti disagi in termini di possibilità di assorbimento della crescente domanda, con compromissione della circolazione e criticità relative all'ordine pubblico;

DATO ATTO che l'obiettivo settimanale assegnato da DG Welfare all'ASST della Brianza è stato inizialmente definito in 8.000 tamponi, incrementati poi a 14.000;

DATO ATTO altresì che si è dovuto pertanto procedere con urgenza alla individuazione di una nuova area utile all'esecuzione dei tamponi al fine di alleggerire la pressione sull'area ospedaliera, mantenendo altresì la prossimità con il laboratorio analisi di riferimento (Vimercate);

INDIVIDUATA, di concerto con l'Amministrazione Comunale, l'area ex IBM quale sede per allestire in urgenza un nuovo centro tamponi che potesse garantire l'erogazione del servizio senza aggravio sull'attività sanitaria;

VISTA la mail dall'amministrazione comunale ricevuta in data 24 gennaio 2022, agli atti della U.O.C Tecnico Patrimoniale, nella quale si rendono disponibili a titolo gratuito:

- l'area denominata Ex IBM in Vimercate, Via Kennedy 34 di proprietà dalle società VEST CAMPUS s.r.l.;
- n. 2 due container da adibire a attività amministrative e esecuzione dei tamponi rispettivamente delle società VITALI s.p.a. e MGH System;
- n. 2 container adibiti a servizi igienici della RESTAURA s.r.l.;

per la durata necessaria all'erogazione del servizio di esecuzione dei tamponi prevista;

VISTA la comunicazione via mail del Direttore Socio Sanitario pervenuta in data 10 febbraio 2022 nella quale si conferma la chiusura del nuovo centro tamponi ubicato presso l'area ex IBM nel mese di febbraio, in relazione alla riduzione della domanda delle prestazioni sanitarie in argomento conseguente all'andamento della pandemia;

PRESO ATTO della necessità intervenuta di noleggiare un gruppo elettrogeno e di una pagoda a protezione dei sanitari durante l'esecuzione dei tamponi come di seguito riportato:

- Società Aggreko: noleggio gruppo elettrogeno per un totale di 39 giorni dal 21.01.2022 al 28.02.2022 per un importo complessivo di € 6.106,10 compresa IVA 22%, spese di trasporto, montaggio e ritiro, come da offerta n. O-303078-2 del 19.01.2022, agli atti della U.O.C Tecnico Patrimoniale;
- Gasolio per Gruppo elettrogeno – dal 21.01.2022 al 13.02.2022 pari a € 4.032,00;
- Società CSC allestimenti: noleggio pagoda per un mese dal 17.01.2022 al 17.02.222 per un importo complessivo pari a € 915,00 IVA 22% compresa così ripartiti:
- € 300,00 noleggio mensile oltre IVA 22%;
- € 50,00 gronda di collegamento Una tantum oltre IVA 22%;
- € 400,00 trasporto/montaggio/smontaggio oltre IVA 22%;

DATO ATTO che dal presente provvedimento discendono oneri a carico dell'azienda per un importo complessivo pari a € 11.053,10 IVA 22% compresa come di seguito riportato:

Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	2022
SAN	TEC	37.10.100004	Canoni Noleggio Vari	7.021,10
SAN	TEC	27.20.500001	Combustibili/Carburanti/Lubrificanti Uso Trasporto	4.032,00

VISTA l'attestazione di regolarità economica-contabile;

VISTA la proposta n. 111/2022 del Direttore della U.O.C. Tecnico Patrimoniale, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento

ACQUISITI i pareri dei Direttori Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate e che qui si intendono riportate:

1. di prendere atto del noleggio di un gruppo elettrogeno e di una pagoda a protezione dei sanitari durante l'esecuzione dei tamponi con una spesa complessiva pari a € 11.053,10 compresa IVA 22%, spese di trasporto, montaggio e ritiro compresa come di seguito dettagliato:
   - Società Aggreko: noleggio gruppo elettrogeno per un totale di 39 giorni dal 21.01.2022 al 28.02.2022 per un importo complessivo di € 6.106,10 compresa IVA 22%, spese di trasporto, montaggio e ritiro, come da offerta n. O-303078-2 del 19.01.2022, agli atti della U.O.C Tecnico Patrimoniale;
   - Gasolio per Gruppo elettrogeno – dal 21.01.2022 al 13.02.2022 pari a € 4.032,00;
   - Società CSC allestimenti: noleggio pagoda per un mese dal 17.01.2022 al 17.02.222 per un importo complessivo pari a € 915,00 IVA 22% compresa così ripartiti:
     - € 300,00 noleggio mensile oltre IVA 22%;
     - € 50,00 gronda di collegamento Una tantum oltre IVA 22%;
     - € 400,00 trasporto/montaggio/smontaggio oltre IVA 22%;
2. di dare atto che dal presente provvedimento discendono oneri a carico dell'azienda per un importo complessivo pari a € 11.053,10 IVA 22% compresa come di seguito riportato:

Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	2022
SAN	TEC	37.10.100004	Canoni Noleggio Vari	7.021,10
SAN	TEC	27.20.500001	Combustibili/Carburanti/Lubrificanti Uso Trasporto	4.032,00

3. di disporre l'invio, da parte dell'Unità Operativa proponente, della presente deliberazione alle UU.OO. interessate;
4. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente

esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;

5. di dare atto, infine, che, ai sensi della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è l'ing. Massimiliano Mastroianni Direttore U.O.C. Tecnico Patrimoniale, Responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento, è il l'arch. Sara De Trane Dirigente presso la medesima struttura.

Il Direttore Generale
Dr. Marco Trivelli
Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate