



Oggetto: Servizio di assistenza infermieristica per il servizio di dialisi da eseguire presso il CAL di Agrate Brianza. Rinnovo per n. 12 mesi decorrenti dal 01.06.2023 sino al 31.05.2024.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)
Istruttore della pratica:	Viviana Sganga
Responsabile del procedimento:	Viviana Sganga
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Viviana Sganga
La delibera comporta impegno di spesa:	Si
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 230 del 08-03-2023

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità: **Silvia Trezzi**

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Milena Caglio**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



Oggetto: Servizio di assistenza infermieristica per il servizio di dialisi da eseguire presso il CAL di Agrate Brianza. Rinnovo per n. 12 mesi decorrenti dal 01.06.2023 sino al 31.05.2024.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonchè di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

PREMESSO che con delibera n. 424 del 03.06.2021 è stato disposto:

- 1) di prendere atto dell'esito della procedura aperta in forma aggregata, aggiudicata dall'ASST di Melegnano e della Martesana con Decreto del Direttore Generale n. 392 del 25 marzo 2021, per l'affidamento del Servizio di Assistenza Infermieristica dialisi, suddiviso in lotti, occorrente alla ASST di Melegnano e della Martesana e alla ASST della Brianza (ex ASST di Vimercate);
- 2) di affidare alla società Dial Care Milano S.r.l., il contratto relativo al servizio di assistenza infermieristica per il servizio di dialisi da eseguire presso il CAL di Agrate Brianza per il periodo di 24 mesi decorrenti dalla data del 1 giugno 2021 sino al 31 maggio 2023, come da risultanze della procedura di gara espletata dalla ASST di Melegnano e della Martesana per un importo complessivo di € 631.798,20, comprensivo del 2% cassa Infermieri, IVA esente oltre ad € 1.900,00 IVA esclusa al 22% per oneri della sicurezza;

ATTESO che negli atti di gara è stata espressamente prevista l'opzione di rinnovo del contratto, per una durata pari a n. 12 mesi;

PRESO ATTO che con nota a mezzo posta elettronica del 22.11.2022, agli atti, il Direttore di Esecuzione del Contratto (D.E.C.) ha espresso parere favorevole all'esercizio dell'opzione di rinnovo del contratto in oggetto;

TENUTO CONTO pertanto che, a fronte dell'imminente scadenza del contratto prevista per il 31 maggio 2023, si è provveduto con nota prot. n. 7952 del 27.02.2023, in atti, a chiedere all'operatore economico Dial Care Milano S.r.l., la disponibilità a rinnovare il contratto per una durata di n. 12 mesi, con decorrenza dal 01.06.2023, alle medesime condizioni tecnico economiche in essere;

ACQUISITA con nota ns. prot. n. 9160 del 03.03.2023, agli atti, la disponibilità della Dial Care Milano S.r.l., al rinnovo del contratto per una durata di n. 12 mesi, con decorrenza dal 01.06.2023, alle medesime condizioni tecnico economiche in essere;

VISTO il D.L. n. 34 del 30.03.2023 e, in particolare, l'art. 10 del Capo II Disposizioni in materia di



salute che prevede che le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, per fronteggiare lo stato di grave carenza di organico del personale sanitario, potranno affidare a terzi i servizi medici ed infermieristici, esclusivamente nei servizi di emergenza-urgenza ospedalieri (area critica), solo in caso di necessità e urgenza, in un'unica occasione e senza possibilità di proroga, per un periodo non superiore a dodici mesi;

PRESO ATTO che, come attestato dalla Responsabile S.S. DPSS Polo Ospedaliero. Dott.ssa Maria Adele Fumagalli, le strutture di emodialisi sono ricondotte a servizio pubblico essenziale - assistenza sanitaria d'urgenza e, in particolare il trattamento dialitico è ricompreso nelle terapie salvavita (cfr. vedasi anche l'Accordo ARAN 2001 “SUI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI E SULLE PROCEDURE DI RAFFREDDAMENTO E CONCILIAZIONE IN CASO DI SCIOPERO DEL PERSONALE DEL COMPARTO DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE” che declina l'Assistenza sanitaria d'urgenza nell'ambito della quale viene identificato anche il servizio di emodialisi);

CONSIDERATO dunque, che:

- il servizio infermieristico oggetto del presente atto è ricompreso tra i servizi di emergenza-urgenza ospedalieri come attestato anche dalla Dirigente Responsabile S.S. DPSS Polo Ospedaliero. Dott.ssa Maria Adele Fumagalli;
- il periodo di rinnovo previsto negli atti della gara a suo tempo espletata – 12 mesi – è perfettamente compatibile con le previsioni di cui al disposto dell'art. 10 del D.L. n. 34/2023;
- il personale infermieristico dedicato al servizio di emodialisi è personale altamente specializzato e pertanto, necessita di specifica formazione e addestramento;
- non vi sono, ad oggi, figure professionali interne a questa Amministrazione che possano essere assegnate all'assistenza infermieristica per il servizio di dialisi presso il CAL di Agrate Brianza né vi sono graduatorie utile dalle quali poter attingere (posta comunque, la necessità per quanto espresso al precedente punto, di un congruo periodo di formazione e addestramento);
- questa ASST, nel pieno rispetto della normativa di recente introduzione, porrà in essere ogni azione utile finalizzata alla reinternalizzazione del servizio in parola entro i 12 mesi di durata del rinnovo;

RITENUTO quindi, per quanto sin qui esaurientemente argomentato, di poter procedere al rinnovo del contratto avente ad oggetto il servizio di assistenza infermieristica per il servizio di dialisi da eseguire presso il CAL di Agrate Brianza, per una durata di n. 12 mesi con decorrenza dal 01.06.2023 sino al 31.05.2024, alle medesime condizioni tecnico economiche in essere;

CALCOLATO che il rinnovo contrattuale ammonta ad € 315.899,10 comprensivo del 2% cassa Infermieri, iva esente oltre ad € 950,00 iva esclusa al 22% quali oneri per la sicurezza per rischi interferenziali;

DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri stimati in complessivi € 317.058,10 (di cui € 315.899,10 comprensivo del 2% cassa Infermieri, iva esente ed € 1.159,00 iva inclusa al 22%);

VISTA l'attestazione di regolarità economico-contabile;



VISTA la proposta n. 230/2023 del Direttore della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato), con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di procedere con l'operatore economico Dial Care Milano S.r.l., in conformità alle previsioni di cui all'art. 2 del Capitolato speciale di gara a suo tempo espletata, al rinnovo del contratto avente ad oggetto il servizio di assistenza infermieristica per il servizio di dialisi da eseguire presso il CAL di Agrate Brianza, per una durata di n. 12 mesi con decorrenza dal 01.06.2023 sino al 31.05.2024, alle medesime condizioni tecnico economiche in essere;
2. di confermare DEC, ai sensi degli artt. 101 e 111 comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e del Regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del RUP e del DEC in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi approvato con deliberazione n. 870 del 26 ottobre 2022, la dott.ssa Maria Adele Fumagalli, Responsabile S.S. DPSS Polo Ospedaliero;
3. di dare atto che dal presente provvedimento discendono oneri stimati in complessivi € 317.058,10 (di cui € 315.899,10 comprensivo del 2% cassa Infermieri, iva esente ed € 1.159,00 iva inclusa al 22% quali oneri per la sicurezza per rischi interferenziali), da imputarsi come segue:

Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	DGR/DCR	Importo	
					2023	2024
SAN	ALC	4520100008	APPALTO SERVIZI INFERMIERISTICI	/	€ 184.950,56 (di cui € 184.274,48 comprensivo del 2% cassa Infermieri, iva esente ed € 676,08 iva inclusa al 22%)	€ 132.107,54 (di cui € 131.624,62 comprensivo del 2% cassa Infermieri, iva esente ed € 482,92 iva inclusa al 22%)
Totale					€ 184.950,56	€ 132.107,54

4. di disporre l'invio, da parte della Struttura proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
5. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
6. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la Dott.ssa Viviana Sganga – Direttore S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato) e che il



responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è la Dott.ssa Tiziana Marzi Collaboratore Amministrativo, in servizio presso la medesima struttura.

Il Direttore Generale

Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate