

AVVISO AI SENSI DELL'ART. 19 DEL d.lgs 50/2016

Spett.li Ditte

OGGETTO: PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE PER LA PRODUZIONE DI MATERIALE DI COMUNICAZIONE PER L'ANNO 2020.

| | |
|--|--|
| Modalità di presentazione della proposta | Tramite piattaforma regionale Sintel |
| Termine ultimo per la presentazione della proposta | Ore 12:00 a.m. del 15.01.2020 |
| Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti (non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato) | Ore 12:00 a.m. del 31.01.2019 |
| Termine ultimo per la risposta alle richieste di chiarimento <u>NON SARANNO FORNITI CHIARIMENTI TELEFONICI</u> | 09.01.2020 |
| Criterio di aggiudicazione | L'aggiudicazione avverrà mediante affidamento ai sensi dell'art. 19 del d.lgs 50/2016 a seguito di negoziazione sui seguenti elementi negoziali, in ordine decrescente di importanza: - modalità organizzative per la realizzazione dei prodotti. - qualità dei prodotti già realizzati. |
| Validità proposta | La proposta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa. |
| Codice cpv principale | 22100000-1 Libri, opuscoli e pieghevoli |
| Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 | È il Direttore U.O.C. Approvvigionamenti Dr.ssa Maria Rosa Digiovinazzo - indirizzo mail mariarosa.digiovinazzo@asst-vimercate.it |
| Stazione appaltante | Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Vimercate Via Santi Cosma e Damiano, 10, 20871 Vimercate (MB) Tel.: 039.6654587; Sito internet: http://www.asst-vimercate.it gare@pec.asst-vimercate.it |

➤ **NORMATIVA**

La presente negoziazione sarà disciplinata dalle norme e prescrizioni contenute:

- nel presente Avviso e tutti gli atti allegati ad esso connessi;
- nel Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) e s.m.i.
- nel D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e s.m.i.;
- nella LEGGE REGIONALE 28 dicembre 2007, n. 33 Disposizioni legislative per l'attuazione del documento di programmazione economico-finanziaria regionale, ai sensi dell'articolo 9-ter della legge regionale 31 marzo 1978, n. 34 (Norme sulle procedure della programmazione, sul bilancio e sulla contabilità della Regione) - collegato 2008;
- nella D.G.R. 6 aprile 2011, n. IX/1530 – Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'e-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (art. 1, comma 6-bis, L.R. 33/2007);
- nella Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- nella D.G.R. della Lombardia D.G.R. 17 giugno 2019, n. XI/1751 Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali;
- nelle disposizioni contenute nel codice civile.

➤ **CARATTERISTICHE TECNICHE ESSENZIALI E OGGETTO**

E' intenzione di questa ASST procedere all'affidamento del progetto in oggetto, le cui caratteristiche tecniche sono specificate come segue (l'esecuzione delle seguenti prestazioni si ritengono tutte essenziali e necessarie ai fini della corretta esecuzione dell'affidamento):

L'ASST di Vimercate intende produrre il materiale di comunicazione sotto indicato e pertanto è alla ricerca di imprese e partner che si facciano carico della raccolta degli sponsor, della gestione delle adesioni e dei relativi contratti nonché, di conseguenza, dei costi di realizzazione dei prodotti. L'ASST di Vimercate fornirà il contenuto redazionale e le indicazioni per la loro produzione.

Agli sponsor è assicurato un ritorno di immagine rappresentato dalla diffusione del proprio marchio attraverso la distribuzione del materiale di comunicazione.

I prodotti potranno essere diffusi a seconda delle necessità, oltre che in forma cartacea anche attraverso il sito web aziendale e la piattaforma intranet.

In caso di mancato raggiungimento dell'intera quota destinata ai prodotti, l'ASST e il partner potranno scegliere di proseguire solo con una parte di essi oppure di recedere.

Saranno escluse le proposte di sponsorizzazione legate

- Soggetti le cui attività sono in contrasto con i fini istituzionali dell'ASST o rientrano in forme di conflitto di interesse o sono lesive/incompatibili con l'immagine dell'ASST,
- Prodotti dannosi per la salute e lesivi della dignità umana,
- Natura politica, sindacale, religiosa,
- Pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale,
- Messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, discriminazione, odio o minaccia,

L'ASST in cifre

- 4 ospedali
 - 2.400 dipendenti
 - 831 posti letto attivi
 - 27.000 ricoveri
 - 3.200 parti
 - 116.000 accessi di Pronto Soccorso
 - 3 milioni di prestazioni ambulatoriali
-

| PRODOTTO | CARATTERISTICHE | COPIE | TARGET |
|--------------------|--|---------------|--------------------------|
| Carta dei Servizi | Opuscolo brossurato | 30.000 | Utenti |
| | Formato: chiuso 21 x 15 cm | | |
| | Pagine: 44 + 4 di copertina | | |
| | Carta: patinata opaca gr.150 (interno) gr 200 (copertina) | | |
| | Colori: 4+ 4 | | |
| Informazioni utili | Pieghevole a 3 ante | 30.000 | Utenti |
| | Formato: chiuso 21x15 cm | | |
| | Carta: uso mano gr. 150 | | |
| | Colori: 4+4 | | |
| Monografia | prodotto pinzato con due punti | 500 | leader |
| | Formato: chiuso 21x29,7 cm | | |
| | Pagine: 24+4 di copertina | | |
| | Carta: patinata opaca Gr 170 interno Gr. 220 copertina | | |
| | Colori: 4+4 | | |
| Magazine | Periodico | 10.000 | Utenti/territorio |
| | Formato UNI | | |
| | Pagine 16 + 4 di copertina | | |
| | Carta patinata opaca | | |
| | - Interno gr. 150 | | |
| | - Copertina gr. 180 | | |
| | 6 numeri all'anno | | |
| | Colori 4+4 | | |
| Bilancio sociale | monografia in brossura | 500 | Stakeholder |
| | Formato: chiuso 21x29,7 | | |
| | Pagine: 96+4 di copertina | | |
| | Carta: patinata opaca Gr. 170 (interno) Gr. 220 (copertibna) | | |
| | Colori: 4+4] | | |
| | | | |

Garanzia di gratuità

L'incarico sarà affidato senza compenso alcuno da parte della ASST di Vimercate.

Il progetto potrà essere finanziato dalla vendita di annunci (da parte del partner) alle aziende fornitrici (sponsor).

Tempi di realizzazione

I prodotti devono essere realizzati in un arco temporale stimato di 18 mesi a decorrere dalla lettera di aggiudicazione.

➤ **REQUISITI GENERALI** Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs 50/2016 e rispetto delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità (PATTO DI INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI REGIONALI - D.G.R. 17 giugno 2019, n. XI/1751).

➤ **PRESENTAZIONE AZIENDA E REFERENZE**

Il requisito è richiesto al fine di selezionare soggetti dotati di adeguata esperienza per eseguire l'incarico con un adeguato standard di qualità:

presentazione aziendale

elenco degli Enti della Pubblica Amministrazione con i quali sono stati svolti incarichi analoghi a quelli oggetto del presente avviso.

La comprova del requisito, è fornita nel seguente modo: dichiarazione del concorrente resa nella "dichiarazione integrativa")

➤ **RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente negoziazione mediante la proposizione di quesiti scritti che dovranno essere presentati e trasmessi alla stazione appaltante **ESCLUSIVAMENTE** per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Si precisa che verrà data risposta, unicamente ai chiarimenti ricevuti tramite la modalità sopra descritta; in caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la ASST di Vimercate non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite mediante pubblicazione in forma anonima nell'interfaccia della presente negoziazione sulla piattaforma Sintel nella sezione "Documentazione di gara" che è onere del concorrente tenere costantemente monitorata. Non saranno forniti chiarimenti telefonici.

➤ **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA POPOSTA** la proposta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione" della stessa pena l'irricevibilità e comunque la non ammissione alla negoziazione.

L'impresa offerente è tenuta a presentare a corredo della proposta, tutta la seguente documentazione:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- Espressa dichiarazione resa secondo il modello allegato alla presente lettera di invito denominato "Dichiarazione integrativa" firmata digitalmente dal Legale rappresentante dell'offerente o da un suo delegato.

In tale dichiarazione **il concorrente dovrà altresì indicare una presentazione aziendale e dichiarare l'elenco degli Enti della Pubblica Amministrazione con i quali sono stati svolti incarichi analoghi a quelli oggetto del presente avviso.**

DOCUMENTAZIONE TECNICA

Tenuto conto degli elementi negoziali oggetto del presente avviso, il concorrente dovrà allegare la seguente documentazione (debitamente firmata digitalmente dal Legale rappresentante dell'offerente o da un suo delegato):

- progetto che evidenzia le modalità organizzative per la realizzazione dei prodotti,
- relazione che evidenzia la qualità dei prodotti già realizzati.

Nota: qualora fosse richiesta a sistema l'indicazione di un importo economico, indicare un valore fittizio (es 0,01) al fine dell'avanzamento della procedura nella piattaforma sintel. Il succitato valore fittizio non sarà preso in considerazione ai fini dell'aggiudicazione della negoziazione in quanto si ricorda che l'incarico sarà affidato senza compenso alcuno da parte della ASST di Vimercate.

➤ **ULTERIORI REGOLE E VINCOLI**

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla negoziazione gli operatori economici

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle proposte;
- che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

La stazione appaltante si riserva il diritto:

- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la negoziazione motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- di chiedere all'operatore economico di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla negoziazione.

La stazione appaltante si riserva di valutare l'eventuale realizzazione nella presente procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, con particolare riguardo anche agli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli artt. 2 e ss., L. 287/1990.

La stazione appaltante si riserva di segnalare alle competenti autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

➤ **DOCUMENTI DI AGGIUDICAZIONE** L'operatore economico aggiudicatario dovrà far pervenire alla stazione appaltante, la seguente documentazione:

- a) nota di presa d'atto della lettera di aggiudicazione avente valore di stipula contrattuale ai sensi dell'art. 32 comma 14 del d.lgs 50/2016.
- b) ogni altra documentazione ritenuta utile dalla Stazione Appaltante.

La Ditta aggiudicataria deve comunicare tempestivamente all'Azienda committente qualsiasi variazione intervenisse nella propria struttura, negli organi tecnici ed amministrativi.

➤ **PENALITÀ** Al riscontro di eventuali violazioni delle norme contrattuali che regolano il rapporto e/o di inadempienze che pregiudicassero lo svolgimento corretto e puntuale dell'incarico, l'Azienda provvederà a contestarle, per iscritto, alla ditta aggiudicataria affinché vengano eseguiti gli adempimenti richiesti o vengano eliminate le disfunzioni o fatte cessare le violazioni. Alla ditta aggiudicataria verrà concesso un termine non superiore a **15** giorni per le relative controdeduzioni e motivazioni. In ogni caso, al verificarsi di episodi di inosservanza delle norme degli atti di gara e del relativo preventivo, possono essere applicate penalità, previa contestazione dell'addebito all'appaltatore e rigetto delle sue

eventuali giustificazioni. Tale istruttoria verrà eseguita se nell'ambito dei controlli dovessero riscontrarsi delle inosservanze alle obbligazioni contrattuali e/o degli adempimenti non puntuali.

In caso di accertato inadempimento, l'Ente potrà applicare una penale in funzione della gravità dell'inadempienza contestata dal Direttore dell'esecuzione del Contratto. L'Ente si riserva comunque di graduare le penali in relazione alla effettiva gravità dell'inadempienza e/o disservizio verificatosi.

Le penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore saranno commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto. Le penali dovute per il ritardato adempimento saranno calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non potranno comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale. Nel caso in cui l'incarico non sarà fornito conformemente alle specifiche tecniche previste negli atti di gara (al paragrafo "caratteristiche tecniche essenziali e oggetto") nessuna esclusa, saranno applicate le relative penali. Resta inoltre impregiudicata ogni azione dell'Azienda verso la Ditta aggiudicataria per danni subiti, compresi i danni per mancate prestazioni nei casi di particolare gravità. Nel caso di incameramento totale o parziale della cauzione, la ditta dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originario ammontare.

➤ **PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

I dati personali e, ove applicabile, giudiziari trattati nella presente procedura sono trattati ai sensi dell'art. 6, comma 1 lettera b), del Regolamento Europeo n. 2016/679 UE e, ove applicabile, con le limitazioni di cui all'art. 10 dello stesso Regolamento. I dati personali oggetto del trattamento forniti, ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito dell'attività posta in essere dalla Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Vimercate nell'ambito della presente procedura verranno trattati esclusivamente per le finalità di assegnazione, esecuzione e gestione, anche amministrativa e legale, del contratto e secondo i principi stabiliti dall'art. 5 del Regolamento Europeo sopra citato.

I dati personali e, ove applicabile, giudiziari saranno trattati con operazioni di raccolta, registrazione, conservazione e modificazione mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità di esecuzione e gestione del contratto e nel rispetto delle regole generali che la Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Vimercate si è data per il trattamento di tutti i dati personali, ed in particolare con quanto indicato nella "Informativa per il trattamento dei dati personali" e nella "Privacy Policy": i due documenti sono reperibili sul sito web dell'Azienda (www.asst-vimercate.it), nella sezione "Privacy". Nei casi previsti dalla normativa, i dati personali saranno trattati anche per adempiere agli obblighi di trasparenza amministrativa previsti dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., per i soli dati obbligatori per legge.

I dati potranno essere trattati con la collaborazione di soggetti terzi espressamente incaricati e nominati Responsabili (ex art. 28 del Regolamento Europeo sopra citato) dalla Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Vimercate e potranno essere trasmessi a soggetti ai quali la comunicazione è prevista per legge o per regolamento, nonché, per l'esecuzione di obblighi contrattuali, a banche, assicurazioni, enti locali, consulenti, liberi professionisti oppure, per gli stessi scopi, a società, imprese, consulenti e liberi professionisti coinvolti nel contratto, nella sua gestione o nella definizione del contenzioso.

La conservazione dei dati sarà limitata al tempo necessario per l'esecuzione e la gestione del contratto, ed i documenti relativi saranno conservati secondo le regole previste per questi documenti dalla versione aggiornata del "Manuale della documentazione Sanitaria e Sociosanitaria" della Regione Lombardia.

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Vimercate garantisce il rispetto dei diritti degli interessati di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento Europeo n. 2016/679 UE: per far valere i propri diritti gli interessati potranno rivolgersi per iscritto alla Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Vimercate, nella persona del suo Direttore Generale domiciliato per la funzione presso la sede legale dell'Azienda, oppure contattando per iscritto il Responsabile della protezione dei dati, anch'esso domiciliato presso la sede legale dell'Azienda, per posta elettronica ordinaria

all'indirizzo rpd@asst-vimercate.it ovvero per posta elettronica certificata all'indirizzo rpd@pec.asst-vimercate.it .

ASST di Vimercate Via Santi Cosma e Damiano n. 10-UOC Approvvigionamenti - Ufficio gare