



Oggetto: Servizio di Ristorazione occorrente ai PP.OO. di Carate, Giussano, Seregno, Desio, Corberi di Limbiate e relative sedi esterne. Adeguamento per revisione prezzi in adeguamento ISTAT.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)
Istruttore della pratica:	Viviana Sganga
Responsabile del procedimento:	Viviana Sganga
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Viviana Sganga
La delibera comporta impegno di spesa:	Si
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 513 del 19-05-2023

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità: **Silvia Trezzi**

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Milena Caglio**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



Oggetto: Servizio di Ristorazione occorrente ai PP.OO. di Carate, Giussano, Seregno, Desio, Corberi di Limbiate e relative sedi esterne. Adeguamento per revisione prezzi in adeguamento ISTAT.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2020, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

RICHIAMATE:

- la delibera n. 425 del 18 maggio 2022, con la quale, nelle more dell'attivazione della nuova Convenzione ARIA, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. c) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i è stato stabilito di affidare il contratto ponte per il servizio di ristorazione occorrente ai PP.OO. di Carate, Giussano, Seregno, Desio, Corberi di Limbiate e relative sedi esterne alla Società ELIOR RISTORAZIONE S.p.a. di Milano, per 12 mesi dal 1 aprile 2022 sino al 31 marzo 2023 e con riserva di proroga tecnica di ulteriori sei mesi, per un importo presunto stimato € 2.487.370,38 IVA esclusa, di cui € 2.484,89 IVA esclusa per oneri da interferenza, pari a complessivi € 2.698.072,60 IVA inclusa, di cui € 3.031,56 IVA 22% inclusa per oneri da interferenza;

- la delibera n. 288 del 26 aprile 2023, con la quale, preso atto della mancata pubblicazione della nuova procedura ARIA, è stato disposto di procedere, viste le previsioni della procedura a suo tempo espletata, alla prosecuzione, alle medesime condizioni in essere, del contratto ponte affidato alla Società ELIOR RISTORAZIONE S.p.a. di Milano per il servizio in oggetto, dal 1 aprile 2023 sino al 30 settembre 2023, per un importo complessivo presunto di € 1.567.435,70 IVA e oneri inclusi, nelle more dell'espletamento della suddetta nuova procedura da parte di ARIA Spa;

VISTO l'art. 19 (Revisione prezzi) del Capitolato del servizio in essere con la Società ELIOR RISTORAZIONE S.p.a., in base al quale: *“La revisione prezzi non si applica alle prestazioni rese nel corso dei primi dodici mesi, ma si applica esclusivamente (qualora la successiva istruttoria condotta dall'ufficio competente dimostri che essa è dovuta) alle prestazioni rese dopo la data di ricezione della richiesta revisionale da parte delle Stazioni appaltanti, a tal scopo farà fede il timbro di ricevimento posto dall'ufficio protocollo delle Stazioni appaltanti. Sarà, pertanto, onere dell'appaltatore inviare circostanziata e documentata istanza revisionale. La prima istanza di revisione potrà essere presentata alla scadenza del primo anno di contratto.”*;



ATTESO che, a seguito della richiesta di adeguamento dei prezzi all'indice ISTAT per il periodo di proroga avanzata da parte della Società ELIOR RISTORAZIONE S.p.a, con propria nota del 23/02/2023, e del successivo riscontro, in data 01/03/2023, in cui questa ASST obiettava la non applicabilità di incrementi economici in costanza di proroga, si sono svolti approfondimenti congiunti con il fornitore, in esito ai quali, verificato l'indice di incremento ISTAT e a fronte di una iniziale richiesta da parte della Società di aumento del +8,9%, è stato concordato l'adeguamento dei prezzi unitari del servizio del +7%; ciò, in ragione sia della constatazione dell'espressa previsione di revisione dei prezzi nel Capitolato, come sopra richiamato, sia dell'effettivo ed inusuale incremento inflattivo registrato nell'ultimo anno, conseguenza dell'attuale situazione internazionale;

VERIFICATO che il suddetto adeguamento comporta un incremento, per l'intero periodo di proroga dal 01/04/2023 al 30/09/2023, pari a € 109.720,50 IVA inclusa, come di seguito dettagliato:

CONTO	IMPORTO PROROGA IVA INCLUSA	IMPORTO ADEGUAMENTO +7%
DIPENDENTI SANITARIO	319.375,00 €	22.356,25 €
DIPENDENTI TERRITORIO	41.275,00 €	2.889,25 €
DEGENTI SANITARIO	1.030.147,28 €	72.110,31 €
DEGENTI TERRITORIO:	174.878,88 €	12.241,52 €
ONERI	1.759,54 €	123,17 €
TOTALE IVA INCLUSA	1.567.435,70 €	109.720,50 €

RITENUTO pertanto di adeguare i prezzi unitari del servizio in essere con la Società ELIOR RISTORAZIONE S.p.a. in applicazione del canone concordato del +7%, in applicazione dell'art. 19 del Capitolato, per un incremento complessivo, relativo al periodo di proroga dal 01/04/2023 sino al 30/09/2023, di € 109.720,50 IVA inclusa;

RITENUTO inoltre di confermare, in qualità di Direttori dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi degli artt. 101 e 111 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e del Regolamento aziendale in materia di disciplina delle competenze del RUP e del DEC in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi adottato con delibera n. 870 del 26/10/2022:

per i P.P.OO. Carate, Giussano Seregno: Dott.ssa Elvira Motti, Dirigente Medico, Direzione Medica P.O. Carate;

per l'Ospedale "Pio XI" di Desio: Dott. Pietro Beretta, Dirigente Medico, Direzione Medica Ospedale "Pio XI" di Desio;

per il P.O. Corberi di Limbiate: Dott. Francesco Graffi, Dirigente Amministrativo, P.O. Corberi;

DATO ATTO inoltre che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri pari ad € 109.720,50 IVA inclusa;

TENUTO CONTO che il Decreto della Presidenza n. 1780 del 10/02/2023 testualmente recita: *"che le assegnazioni disposte con il presente provvedimento potranno essere aggiornate per tenere"*



conto degli effetti economici:

- *delle possibili modifiche ed integrazioni alle determinazioni della Giunta regionale in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l'esercizio 2023, anche ad avvenuta approvazione del riparto nazionale delle disponibilità definitive del Fondo Sanitario per l'anno 2023;*
- *dell'andamento dei ricavi e dei costi rappresentati dalle aziende sanitarie pubbliche in sede di redazione delle certificazioni economiche trimestrali 2023”;*

DATO ATTO che per l'esercizio 2023 la spesa di cui al presente provvedimento risulta superiore a quella sostenuta nell'esercizio 2022 in ragione del dovuto riconoscimento dell'adeguamento ISTAT;

ATTESO che il DEC, con il supporto del Responsabile della Struttura competente alla emissione degli ordini, monitorerà nel prossimo periodo l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

POSTO quanto sopra si attesta la regolarità economico-patrimoniale;

VISTA la proposta n. 513/2023 del Direttore della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato) con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1) di adeguare i prezzi unitari del servizio in essere con la Società ELIOR RISTORAZIONE S.p.a. in applicazione del canone concordato del +7%, in applicazione dell'art. 19 del Capitolato, per un incremento complessivo, relativo al periodo di proroga dal 01/04/2023 sino al 30/09/2023, di € 109.720,50 IVA inclusa;

2) di confermare, in qualità di Direttori dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi degli artt. 101 e 111 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e del Regolamento aziendale in materia di disciplina delle competenze del RUP e del DEC in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi adottato con delibera n. 870 del 26/10/2022:

per i P.P.OO. Carate, Giussano Seregno: Dott.ssa Elvira Motti, Dirigente Medico, Direzione Medica P.O. Carate;

per l'Ospedale “Pio XI” di Desio: Dott. Pietro Beretta, Dirigente Medico, Direzione Medica Ospedale “Pio XI” di Desio;

per il P.O. Corberi di Limbiate: Dott. Francesco Graffi, Dirigente Amministrativo, P.O. Corberi;

3) di dare atto che dal presente provvedimento discendono oneri pari ad € 109.720,50 IVA inclusa, da imputarsi come segue:



					Importo (IVA inclusa)
Bil.	Ser.	Conto	Descrizione	DGR/DCR	2023
SAN	ALC	45.10.300002	APPALTO SERV. RISTORAZ. DEGENTI	/	72.233,48 €
TER	ALC	45.10.300002	APPALTO SERV. RISTORAZ. DEGENTI	/	12.241,52 €
SAN	ALC	45.10.300001	APPALTO SERV. RISTORAZ. DIPENDENTI	/	22.356,25 €
TER	ALC	45.10.300001	APPALTO SERV. RISTORAZ. DIPENDENTI	/	2.889,25 €
Totale-->					109.720,50 €

4) di disporre l'invio, da parte della Struttura proponente, della presente deliberazione alle SS.CC. interessate;

5) di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;

6) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la Dott.ssa Viviana Sganga – Direttore della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato Economato).e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è Federico Biella in servizio presso la medesima struttura.

Il Direttore Generale
Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate