

**AVVISO RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE
DELL'ASST BRIANZA
NELLA QUALIFICA DI DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE
INFERMIERISTICHE, TECNICHE, DELLA RIABILITAZIONE, DELLA
PREVENZIONE E DELLA PROFESSIONE DI OSTETRICA**

**per il conferimento dell'incarico di
DIRIGENTE
RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE
“DIREZIONE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI – POLO
OSPEDALIERO”**

Dipendenza gerarchica: SC DIREZIONE AZIENDALE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI -
DAPSS

(scadenza ore 12.00 del 3.11.2022)

Si comunica che, con deliberazione n. 849 del 19.10.2022, per le motivazioni in essa contenute, è stato indetto avviso, riservato al personale dipendente dell'ASST Brianza nella qualifica di Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, Tecniche, della Riabilitazione, della Prevenzione e della professione di Ostetrica, per il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile della Struttura Semplice **“Direzione Professioni sanitarie e sociali – Polo Ospedaliero”**, i cui contenuti sono quelli risultanti dalla scheda di dettaglio allegata.

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- essere dipendenti dell'ASST Brianza nella qualifica di Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, Tecniche, della Riabilitazione, della Prevenzione e della professione di Ostetrica;
- aver maturato almeno 5 anni di servizio quale Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, Tecniche, della Riabilitazione, della Prevenzione e della professione di Ostetrica, anche a tempo determinato, anche presso altre Aziende o Enti del Comparto Sanità. Nel computo rientrano i periodi relativi ad attività sanitarie e professionali effettuate con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea, con o senza soluzione di continuità.

I requisiti di ammissione sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso.

L'idoneità dei candidati sarà valutata dal Direttore di Struttura, sulla base delle competenze ed esperienze documentate dai candidati nel proprio curriculum vitae, nonché delle attitudini personali e delle valutazioni del Collegio Tecnico.

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante atto deliberativo, su proposta del direttore Sanitario, previa verifica positiva del Collegio Tecnico.

Durata: 5 anni. La durata comunque commisurata al raggiungimento dei requisiti previsti dalla vigente normativa per i collocamenti a riposo.

I Dirigenti interessati potranno presentare istanza (redatta secondo l'allegato schema) **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 3.11.2022.**

La domanda dovrà essere consegnata a mano presso l'ufficio protocollo dell'Azienda o mediante posta elettronica certificata esclusivamente al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-brianza.it.

Si precisa che i documenti eventualmente allegati dovranno essere in formato .pdf, unico file, ovvero pdf/A, unico file. Non saranno considerate valide le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda ovvero domande inviate con più allegati formato PDF o altro formato.

All'istanza di partecipazione all'avviso (come da fac-simile allegato) devono essere allegati:

- a) curriculum formativo e professionale, datato e firmato dal candidato;
- b) breve presentazione della candidatura (max 1 pagina);
- c) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Tutte le informazioni e atti relativi al presente bando saranno pubblicate sul sito internet www.asst-brianza.it nella sezione "*Amministrazione trasparente – bandi di concorso – Bandi riservati agli interni*".

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà, per motivate ragioni e nel pubblico interesse di prorogare, sospendere, modificare, revocare (anche in modo parziale), annullare il presente avviso, nonché di riaprire i termini e di non conferire l'incarico, senza che per i candidati sorga alcuna pretesa o diritto.

Per qualsiasi informazione relativa alla domanda di partecipazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda presso l'Ospedale di Carate (tel. 0362/984839 0362/984704) il cui orario di apertura al pubblico è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00.

per delega del Direttore Generale
F.to Direttore S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Chiara Milliaccio

**SCHEDA DETTAGLIO**

DENOMINAZIONE	SS DIREZIONE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI - Polo Ospedaliero
TIPOLOGIA	Struttura Semplice
DIPENDENZA GERARCHICA	SC DIREZIONE AZIENDALE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI - DAPSS
ATTIVITA'	<p>La Struttura semplice Direzione Professioni Sanitarie e Sociali - Polo Ospedaliero collabora ed integra la sua attività con gli altri dirigenti e responsabili dell'area dipartimentale della DAPSS, interagisce con le Direzioni di Presidio Ospedaliero, con le aree di staff ospedaliero, i Direttori di SC dei Dipartimenti Sanitari.</p> <p>Garantisce gli ambiti di responsabilità di propria competenza, relativamente al polo ospedaliero per i presidi di Vimercate, Carate e Seregno, mediante le attività di seguito descritte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifica ed esprime al Direttore della DAPSS il fabbisogno delle risorse umane del proprio ambito di competenza in funzione della salvaguardia dei Livelli Minimi Assistenziali (LMA), delle strutture di degenza e dei servizi, nonché di eventuali previsioni di sviluppo organizzativo-assistenziale; • Garantisce la gestione del personale delle strutture attinenti il proprio ambito direzionale, rispettando i principi di appropriatezza allocativa, mediante il coinvolgimento dei Responsabili di Area Dipartimentale (RAD); • Facilita i rapporti di collaborazione tra le strutture garantendo un ruolo di interfaccia al fine di assicurare le modalità di funzionamento del proprio ambito di Direzione; • Garantisce la regolare diffusione delle informazioni di sua competenza alle Strutture del proprio ambito Direzionale; • Collabora con le Direzioni Mediche di Presidio per ogni eventuale necessità di organizzazione o revisione dei percorsi assistenziali delle persone assistite; • Condivide con il Direttore della DAPSS la progettazione ed attuazione di processi di cooperazione ed integrazione tra le articolazioni ospedaliere e territoriali; • Concorre con il Direttore della DAPSS all'identificazione del fabbisogno formativo e partecipa alla progettazione realizzazione degli eventi formativi del personale afferente al suo ambito; • Partecipa con il Direttore della DAPSS per la realizzazione degli obiettivi aziendali e di budget, monitorandone il coinvolgimento, l'organizzazione e la gestione del personale di sua responsabilità, per il raggiungimento degli obiettivi;



	<ul style="list-style-type: none"> • Concorre per l'elaborazione ed implementazione dei progetti relativi alla qualità e alla ricerca sull'assistenza infermieristica ed ostetrica, tecnica, preventiva e riabilitativa; • Contribuisce alla definizione degli obiettivi dei propri collaboratori che valuta annualmente; • Fornisce il proprio contributo per l'applicazione del contratto di lavoro, ivi compresi l'identificazione di sistemi premianti e un sistema di valutazione delle prestazioni professionali.
--	--

INCARICO	DESCRIZIONE SS	STIPENDIO TABELLARE BASE	RETRIBUZIONE POSIZIONE FISSA	TOTALE
Dirigente Struttura Semplice	SS Direzione Professioni sanitarie e sociali – Polo Ospedaliero	45.261	11.000	52.261



ALL. 1 - FAC SIMILE PARTECIPAZIONE AVVISO DI SELEZIONE

Al Direttore Generale
ASST Brianza
protocollo@pec.asst-brianza.it

Oggetto: Partecipazione avviso per il conferimento dell'incarico di _____

Il/la sottoscritto/a _____, matr. _____, in servizio presso l'ASST Brianza in qualità di _____ con la presente sottopone la propria candidatura all'incarico in oggetto.

A tal fine, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.D. n. 445/2000,

dichiara

- 1) di non avere subito condanne penali, anche con sentenza ancora non passata in giudicato, o avere procedimenti penali in corso per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- 2) di non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio o di avere procedimenti disciplinari in corso;
- 3) di aver conseguito nell'ultimo triennio valutazioni sempre sufficienti;
- 4) di aver preso visione integrale del bando di selezione e di accettarne tutte le condizioni in esso contenute;
- 5) di dare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs. 196/2003 nel testo vigente e al GDPR n. 679/2016;
- 6) che qualsiasi comunicazione potrà essere resa al seguente indirizzo di posta elettronica _____

Luogo e data _____

Firma _____

Allegati: - *Curriculum Vitae aggiornato;*
- *Breve presentazione della candidatura (max 1 pagina);*
- *Copia documento d'identità in corso di validità.*