



**Delibera.0000151.28-02-2024**

**Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Educatori Professionali - area dei professionisti della salute e dei funzionari - mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Samuele Colombo</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 191 del 12-02-2024**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità: **verifica di regolarità economica non prevista**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



**Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Educatori Professionali - area dei professionisti della salute e dei funzionari - mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 121 del 16.02.2023, con la quale è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami, indetto con deliberazione n. 350 del 27.04.2022, per la copertura di n.2 posti di Educatore Professionale ed è stata disposta, ai fini della copertura di ulteriori posti vacanti, l'assunzione a tempo indeterminato dei candidati classificati dal 1° al 4° posto;

**RICHIAMATI** i precedenti provvedimenti con i quali, ai fini della copertura di ulteriori posti vacanti e a seguito di rinunce all'assunzione, è stato disposto lo scorrimento di detta graduatoria fino alla 18° posizione;

**DATO ATTO** che a decorrere dall'1.02.2024 e dall'1.04.2024 risultano disponibili per la copertura a tempo indeterminato ulteriori n. 2 posti nel medesimo profilo professionale;

**ACQUISITA** l'e-mail del 25.01.2024, assentita dal Direttore Socio Sanitario, con la quale il Direttore della S.C. DAPSS ha chiesto di procedere allo scorrimento della predetta graduatoria ai fini della copertura di detti posti;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito al fine di poter garantire le attività assistenziali/riabilitative;

**RITENUTO**, pertanto, di assumere a tempo indeterminato nel profilo di Educatore Professionale – area dei professionisti della salute e dei funzionari - le candidate classificate al 19° e al 20° posto, rispettivamente Cardone Serena Antonella e Calegari Federica, le quali hanno comunicato la propria disponibilità all'assunzione;

**DATO ATTO** che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono imputati ai conti nn. 40.15.000010 "COMPETENZE FISSE COMPARTO SANITARIO", 40.15.000040



“ONERI SOCIALI COMPARTO SANITARIO” e 49.05.000005 “IRAP PERSONALE DIPENDENTE” di contabilità generale dei bilanci territoriali degli esercizi di competenza;

**VISTA** la proposta n. 191/2024 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell’art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di assumere a tempo indeterminato nel profilo di Educatore Professionale – area dei professionisti della salute e dei funzionari, le candidate classificate al 19° e 20° posto nella graduatoria del concorso pubblico approvata con deliberazione n.121 del 16.02.2023, rispettivamente Cardone Serena Antonella – nata il 25.11.1977 e Calegari Federica – nata il 07.01.1996;
2. di dare atto che la data di effettiva assunzione in servizio sarà definita nel contratto individuale - atto costitutivo del rapporto di lavoro - previo accertamento dell’idoneità lavorativa incondizionata alla mansione;
3. di dare altresì atto che, come previsto dal bando di concorso, le suddette candidate assunte a tempo indeterminato dovranno permanere alle dipendenze di questa Azienda per un periodo non inferiore a cinque anni;
4. di dare mandato agli uffici competenti per l’invio della comunicazione alle interessate, nonché per la sottoscrizione dei contratti;
5. di dare atto che gli oneri derivanti dall’adozione del presente provvedimento sono imputati ai conti nn. 40.15.000010 “COMPETENZE FISSE COMPARTO SANITARIO”, 40.15.000040 “ONERI SOCIALI COMPARTO SANITARIO” e 49.05.000005 “IRAP PERSONALE DIPENDENTE” di contabilità generale dei bilanci territoriali degli esercizi di competenza;
6. di disporre l’invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell’art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall’art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all’Albo dell’Azienda nei modi di legge;
8. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il



responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il rag. Samuele Colombo, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale

**Dr. Carlo Alberto Tersalvi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate