



Cod.	STRUTTURA DI AFFERENZA	Denominazione
32	DISTRETTO CARATE	ADI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA CARATE
Funzioni	<p>Il coordinatore è colui che assume la responsabilità di gestire risorse e processi al fine di conseguire gli obiettivi della propria articolazione organizzativa in stretta collaborazione con, il Responsabile Clinico del servizio, il Direttore di Distretto, il responsabile DPSS Polo Territoriale, il Responsabile Area Dipartimentale; gestisce inoltre la formazione permanente del personale attraverso la rilevazione del bisogno formativo, l'analisi dello stesso e l'organizzazione del processo formativo.</p> <p>Il coordinatore si rapporta con il DPSS polo territoriale per la definizione/assegnazione delle risorse necessarie allo svolgimento della propria attività.</p> <p>Le funzioni di coordinamento della ADI DESIO richiedono capacità e conoscenze di tipo intellettuale, emozionale, innovative, relazionali e gestionali.</p> <p>Aree di responsabilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantire il processo assistenziale/riabilitativo del servizio finalizzato all'erogazione al domicilio di interventi assistenziali attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali affidate, coerentemente con gli indirizzi operativi e gestionali con il DPSS Polo Territoriale ; • assicurare la gestione delle presenze/assenze del personale garantendo l'applicazione della normativa sull'orario di lavoro con particolare riferimento alla L.161/2014, al D.Lgs.66/2003 e alle norme contrattuali vigenti; • garantire l'applicazione del Dlgs 81/2008 per quanto di competenza; • partecipare al processo di budgeting e collaborare nella realizzazione dei progetti negoziati con il Responsabile Clinico del Servizio, il Direttore di Distretto, il responsabile DPSS Polo Territoriale, il Responsabile Area Dipartimentale. • garantire il raggiungimento degli obiettivi di esercizio; • promuovere la realizzazione di progetti migliorativi e/o organizzativi di tipo innovativo; • mantenere e facilitare le relazioni interne ed esterne con il Responsabile Clinico del servizio, con il DPSS Polo Territoriale e con i Servizi di Supporto, nonché con le strutture intraospedaliere e del territorio; • favorire il lavoro in Team multi professionali e multidisciplinari; • garantire lo sviluppo del personale afferente alla struttura organizzativa dell'area assistenziale attraverso l'analisi dei bisogni formativi; • controllare e valutare l'applicazione e il rispetto delle norme operative e organizzative vigenti in azienda nonché delle norme comportamentali e disciplinari; • partecipare alla predisposizione di protocolli e procedure e alla definizione degli standard di qualità e verificare il rispetto degli stessi. <p>Attività specifiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sviluppa una piena collaborazione dei percorsi di cura per le cronicità e le fragilità con i Medici di Medicina Generale e i Pediatri di Libera Scelta presenti sul 	



	<p>Territorio, organizza e programma le attività assistenziali in seguito alle valutazioni multidimensionali.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collabora al raggiungimento degli obiettivi della Direzione Strategica realizzando e presidiando l'implementazione dei percorsi assistenziali attraverso l'integrazione operativa, logistica, organizzativa e professionale dei diversi ambiti assistenziali sia interni che esterni alla Azienda; • organizza e programma in collaborazione con il Responsabile Clinico l'accesso al servizio ADI DESIO; • sostiene interventi di prevenzione promozione di sani stili di vita; • controlla e verifica la qualità delle prestazioni erogate; • gestisce con flessibilità le risorse umane a garanzia dei livelli assistenziali previsti, anche in relazione ai picchi di attività; • garantisce l'inserimento e valuta il personale assistenziale neo-assunto; • promuove l'aggiornamento continuo e pianifica la formazione del personale assegnato in collaborazione con il DPSS Polo Territoriale ; • progetta, sperimenta e verifica modelli organizzativi innovativi e collabora ai progetti di ricerca; • gestisce le risorse materiali e tecnologiche; • pianifica le richieste di acquisto, monitorizza la spesa farmaceutica ed economale e valuta i consumi materiali; • gestisce i flussi informativi; • collabora all'attività didattica nell'ambito del servizio ADI DESIO; • gestisce le certificazioni, registrazioni e documentazioni dei professionisti sanitari per quanto di competenza; • controlla i servizi appaltati in gestione, sulla base degli indicatori prefissati; • programma incontri periodici con tutto il personale; • verifica il raggiungimento degli obiettivi assegnati e provvede alla valutazione periodica del personale.
	<p>Requisiti specifici di accesso alla posizione Master specialistico di primo livello - Management per le funzioni di coordinamento Profilo Professionale: Infermiere Complessità media - € 4.000</p>

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Brianza