



Delibera.0000129.21-02-2023

Oggetto: Indizione avviso interno per l'attribuzione delle funzioni di Dirigente Responsabile della SS Manutenzione.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Renato Baroni
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 133 del 10-02-2023

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



Oggetto: Indizione avviso interno per l'attribuzione delle funzioni di Dirigente Responsabile della SS Manutenzione.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

PREMESSO che, con deliberazione n. 639 dell'01.08.2022, questa Azienda ha riadottato il Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 e che lo stesso ha confermato la Struttura Semplice denominata "Manutenzione", quale articolazione della Struttura Complessa "Gestione Tecnico Patrimoniale";

DATO ATTO che la predetta Struttura Semplice è ad oggi vacante;

RILEVATO che il Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 di questa Azienda è stato superiormente approvato da Regione Lombardia con D.G.R. nr. XI/6874 del 02.08.2022;

RICHIAMATO il CCNL del Personale dell'area delle Funzioni Locali sottoscritto il 17.12.2020 ed in particolare l'art. 71 che disciplina la materia dell'*"Affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali – criteri e procedure"*;

ACQUISITA, agli atti della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, la pre-intesa sottoscritta in data 24.11.2022, con le OO.SS. dell'area contrattuale della Dirigenza Sanitaria relativa al trasferimento di quote economiche dal Fondo Incarichi Dirigenza Area Sanità al Fondo Incarichi Dirigenza PTA;

DATO ATTO del parere favorevole espresso sui contenuti della citata pre-intesa da parte del Collegio Sindacale nella seduta del 23 gennaio u.s.;

VERIFICATO che per la copertura delle Strutture Semplici non è più prevista la preventiva autorizzazione Regionale (cfr. par. 6 dell'allegato 11 delle Regole 2023 – DGR n. XI/7758 del 29.12.2022);



RITENUTO di attivare la procedura per il conferimento dell'incarico di cui trattasi, per una durata di cinque anni, mediante indizione di avviso interno - qui allegato quale parte integrante e sostanziale - riservato al personale del ruolo della Dirigenza del ruolo Professionale;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento:

- rientrano nella spesa prevista nel Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale, approvato con D.G.R. n. XI/6062 del 07.03.2022;
- trovano copertura nei Bilanci sanitari degli esercizi di competenza, nell'ambito del budget assegnato e dei relativi fondi della dirigenza - CCNL Funzioni Locali;

VISTA la proposta n. 133/2023 del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di indire avviso interno per il conferimento dell'incarico quinquennale di Dirigente Responsabile della SS "Manutenzione", quale articolazione della Struttura Complessa "Gestione Tecnico Patrimoniale", approvando l'avviso allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento trovano copertura nei Bilanci sanitari degli esercizi di competenza, nell'ambito del budget assegnato e dei relativi fondi della dirigenza - CCNL Funzioni Locali;
3. di disporre l'invio, da parte della Struttura proponente, della presente deliberazione a tutti gli interessati;
4. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 - lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
5. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio - Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione



contestuale del presente provvedimento è il rag. Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

I seguenti Allegati sono parte integrante dell'Atto

avviso incarico SS
MANUTENZIONE.doc

bando

1d0d4d06fb9a7638bf108f33645dec1d3113ce004ef5f9261782cdf7ee452e59

Il Direttore Generale

Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate