



Delibera.0000794.29-09-2022

Oggetto: Assunzione con incarico a tempo determinato di n. 1 Collab. Profess. Sanit. – educatore professionale – a seguito di rinuncia.

| | |
|---|---|
| Ufficio Proponente: | S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane |
| Istruttore della pratica: | Renato Baroni |
| Responsabile del procedimento: | Chiara Milliaccio |
| Dirigente dell'Ufficio Proponente: | Chiara Milliaccio |
| La delibera comporta impegno di spesa: | No |
| Modalità di Pubblicazione: | INTEGRALE |

Proposta N° 802 del 08-09-2022

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Giovanni Monza**



Oggetto: Assunzione con incarico a tempo determinato di n. 1 Collab. Profess. Sanit. – educatore professionale – a seguito di rinuncia.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

RICHIAMATA la deliberazione n. 697 del 18.08.2022 con la quale è stata approvata la graduatoria dell'avviso pubblico, indetto con deliberazione n. 624 del 22.07.2022, per la copertura di n. 2 posti di Collab. Profess. Sanit. – educatore professionale - ed è stata disposta l'assunzione a tempo determinato delle candidate classificate dal 1° al 2° posto;

PRESO ATTO che la candidata classificata al 2° posto, Penna Cinzia, con e-mail del 02.09.2022, ha comunicato di rinunciare all'assunzione;

RITENUTO pertanto, ai fini di garantire l'erogazione delle prestazioni riabilitativo-assistenziali, di procedere all'assunzione con incarico a tempo determinato della durata di un anno, o periodo inferiore in relazione alla copertura a tempo indeterminato del relativo posto d'organico, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – educatore professionale, la candidata classificata al 3° posto in graduatoria, De Lauri Rosa, la quale ha comunicato la propria disponibilità all'assunzione;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione 624 del 22.07.2022;

VISTA la proposta n. 802/2022 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

- 1) di assumere con incarico a tempo determinato della durata di un anno, o periodo inferiore in relazione alla copertura a tempo indeterminato del relativo posto d'organico, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – educatore professionale, la candidata classificata al 3° posto nella graduatoria dell'avviso pubblico approvata con deliberazione n. 697/2022, De Lauri Rosa – nata il 31.08.1991;



- 2) di dare atto che la data di effettiva assunzione in servizio sarà definita nel contratto individuale - atto costitutivo del rapporto di lavoro - previo accertamento dell'idoneità lavorativa incondizionata alla mansione;
- 3) di dare mandato agli uffici competenti per l'invio della comunicazione all'interessata nonché per la sottoscrizione del contratto;
- 4) di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione 624 del 22.07.2022;
- 5) di disporre l'invio, da parte dell'Unità Operativa proponente, della presente deliberazione alle UU.OO. interessate;
- 6) di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
- 7) di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il Collaboratore Amm.vo Profess. Senior Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale
Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate