



Delibera.0000900.16-11-2022

**Oggetto: Indizione procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero-professionale o di Co.Co.Co a n. 1 Medico per le attività di Pronto Soccorso.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Renato Baroni</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 1015 del 11-11-2022**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione  
Finanziaria e Contabilità:

**verifica di regolarità economica non prevista**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

**Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



**Oggetto: Indizione procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero-professionale o di Co.Co.Co a n. 1 Medico per le attività di Pronto Soccorso.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**PRESO ATTO** del costante numero di accessi ai Pronto Soccorso aziendali anche per effetto dei contagi da COVID-19;

**DATO ATTO** che questa Azienda ha nel corso dei mesi esperito molteplici procedure finalizzate al reclutamento di medici per le attività di Pronto Soccorso dei Presidi aziendali;

**RICORDATO** in particolare che con deliberazione n. 719 del 25.08.2022 è stata indetta nuova ed ulteriore procedura concorsuale per la copertura di posti di Dirigente Medico di varie discipline da assegnare ai Pronto Soccorso aziendali di prossimo espletamento;

**RITENUTO**, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza, di dover esperire ogni ulteriore iter procedurale volto a implementare il personale impegnato nei Pronto Soccorso;

**APPURATA** la sussistenza dei presupposti *ex lege* previsti per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo, anche co.co.co, *ex art. 2 bis* co. 3 D.L. n. 18/2020, come modificato dal D.L. n. 24 del 24.03.2022, convertito con modifiche dalla L. n. 52 del 19.05.2022;

**VISTO** il regolamento aziendale per il conferimento di incarichi di collaborazione, approvato con deliberazione n. 376 del 15.04.2019;

**RITENUTO** di indire procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero-professionale o di Co.Co.Co. a n. 1 Medico da assegnare alle attività di Pronto Soccorso, in possesso dei requisiti e con le modalità riportate nell'allegato avviso che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**EVIDENZIATO** che, in relazione al numero dei partecipanti, i candidati ammessi alla procedura comparativa potranno essere sottoposti ad un colloquio di idoneità, anche per via telematica, da parte di apposita Commissione che sarà costituita come segue:



Presidente: prof. Michele Bombelli, o suo delegato;  
Componente: dott.ssa Isabella Riva, o suo delegato;  
Segretario: un impiegato amministrativo di categoria non inferiore alla C;

**DATO ATTO** che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno imputati con successivo provvedimento, in relazione alla tipologia di incarico conferito;

**VISTA** la proposta n. 1015/2022 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i.;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di indire procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico libero-professionale o di Co.Co.Co. a n. 1 Medico da assegnare alle attività di Pronto Soccorso;
2. di approvare l'allegato avviso che, unitamente al fac-simile del contratto d'opera (per incarico libero-professionale), forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di dare atto che, stante l'urgenza di reperire il professionista onde garantire le attività assistenziali in Pronto Soccorso, l'avviso di cui al punto 1) sarà pubblicato sul sito aziendale per un periodo di sette giorni;
4. di stabilire che, in relazione al numero dei partecipanti, i candidati ammessi alla procedura comparativa potranno essere sottoposti ad un colloquio di idoneità, anche per via telematica, da parte di apposita Commissione, così costituita:  
Presidente: prof. Michele Bombelli, o suo delegato;  
Componente: dott.ssa Isabella Riva, o suo delegato;  
Segretario: un impiegato amministrativo di categoria non inferiore alla C;
5. di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno imputati con successivo provvedimento;
6. di disporre l'invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;



8. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il Collaboratore Amministrativo Prof. Senior Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

I seguenti Allegati sono parte integrante dell'Atto

Medici lib. prof. e CoCoCo per Pronto Socc. - novembre - pubblic. 7 gg..docx	bando	ee9cf3bdb8777896d109bd3278b32479584f69e5db86cea23fb825395b6699fd
0000 fac-simile contratto d'opera.doc	fac-simile contratto d'opera	0caaec52ea595cc962cae88468b827317a13c7270a5ed5744c21e26c0efcb12b

Il Direttore Generale  
**Dr. Marco Trivelli**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate