



**AVVISO RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE
DELL’A.S.S.T. DELLA BRIANZA
NELLA QUALIFICA DI DIRIGENTE MEDICO**

per il conferimento dell’incarico di

**DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA
STRUTTURA SEMPLICE “FRAGILITA’ E PERCORSI OSPEDALE
TERRITORIO EST”**

**quale articolazione della SC Processi e Servizi Territoriali
(Scadenza ore 12.00 del 23.01.2024)**

Si comunica che, con deliberazione n. 1063 del 20/12/2023, per le motivazioni in essa contenute, è stato indetto avviso, riservato al personale dipendente dell’ASST nella qualifica di Dirigente Medico, per il conferimento dell’incarico di Dirigente Responsabile della Struttura Semplice “*Fragilità e Percorsi Ospedale Territorio Est*” – gerarchicamente afferente alla SC Processi e Servizi Territoriali - i cui contenuti sono quelli risultanti dalla scheda di dettaglio allegata.

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- essere dipendenti dell’ASST della Brianza nella qualifica di Dirigente Medico;
- aver maturato almeno 5 anni di servizio, anche a tempo determinato, anche presso altre Aziende o Enti del Comparto. Nel computo rientrano i periodi relativi ad attività sanitarie e professionali effettuate con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei paesi dell’Unione Europea, con o senza soluzione di continuità;

I requisiti di ammissione sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza dell’avviso.

L’idoneità dei candidati sarà valutata dal Direttore di Struttura, sulla base delle competenze ed esperienze documentate dai candidati nel proprio curriculum vitae, nonché delle attitudini personali e delle valutazioni del Collegio Tecnico.

Il conferimento dell’incarico avverrà mediante atto deliberativo, su proposta del Direttore Sanitario, previa verifica positiva del Collegio Tecnico.

Durata: fermo restando il limite ordinamentale per il collocamento a riposo, la durata dell’incarico è di 5 anni.

I Dirigenti interessati potranno presentare istanza (redatta secondo l'allegato schema) **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23.01.2024.**

La domanda dovrà essere consegnata a mano presso l'ufficio protocollo dell'Azienda o mediante posta elettronica certificata esclusivamente al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-brianza.it

Si precisa che i documenti eventualmente allegati dovranno essere in formato .pdf, unico file, ovvero pdf/A, unico file. Non saranno considerate valide le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda ovvero domande inviate con più allegati formato PDF o altro formato.

All'istanza di partecipazione all'avviso (come da fac-simile allegato) devono essere allegati:

- a) curriculum formativo e professionale, datato e firmato dal candidato;
- b) breve presentazione della candidatura (max 1 pagina);
- c) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Tutte le informazioni e atti relativi al presente bando saranno pubblicate sul sito internet www.asst-brianza.it nella sezione "*Amministrazione trasparente – bandi di concorso – Bandi riservati agli interni*".

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà, per motivate ragioni e nel pubblico interesse di prorogare, sospendere, modificare, revocare (anche in modo parziale), annullare il presente avviso, nonché di riaprirne i termini e di non conferire l'incarico, senza che per i candidati sorga alcuna pretesa o diritto.

Per qualsiasi informazione relativa alla domanda di partecipazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda presso l'Ospedale di Carate (tel. 0362/984839 - 0362/984704) il cui orario di apertura al pubblico è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00.

**per delega del Direttore Generale
F.to il Direttore S.C. gestione e Sviluppo Risorse Umane
Chiara Milliaccio**

SCHEDA DETTAGLIO

DENOMINAZIONE	SS Fragilità e Percorsi Ospedale Territorio Est
TIPOLOGIA	Struttura Semplice
DIPENDENZA GERARCHICA	SC Processi e Servizi Territoriali
ATTIVITA'	<p>La Struttura Semplice:</p> <ul style="list-style-type: none">• garantisce le attività finalizzate alla presa in carico dei singoli soggetti fragili/disabili e delle loro famiglie attraverso la valutazione multidimensionale finalizzata all'identificazione dei bisogni, alla definizione degli obiettivi e all'elaborazione di un progetto di cura individuale.• garantisce il monitoraggio, attraverso la figura del case manager, della presa in carico del paziente fragile/disabile e della sua famiglia, diventando il punto di riferimento e di raccordo tra tutti gli attori della rete (MMG, specialisti, ecc).• garantisce l'attività di informazione, valutazione, presa in carico tramite strumenti di valutazione specifici per l'accordo a leggi di settore specifici, quali misura B1 per pazienti con gravissima disabilità e residenzialità assistita.• garantisce l'attività di integrazione socio sanitaria che diventano elemento essenziale nel processo di presa in carico a diversi livelli: istituzionale (tra ATS/ASST/Ambiti), gestionale (tra diversi servizi) e professionale (tra diversi profili).• garantisce l'attività di informazione e di valutazione per l'attivazione dell'assistenza domiciliare integrata.• Facilita, attraverso la definizione dell'organizzazione e delle modalità operative delle dimissioni protette e delle COT, il percorso di accompagnamento e la presa in carico del paziente con dimissione difficile in un'ottica di continuità-integrazione ospedale-territorio (COT, PUA, CdC e Odc). <p>Il responsabile della Struttura Semplice:</p> <ul style="list-style-type: none">• ha la responsabilità di implementare linee guida, protocolli e procedure relative alla presa in carico nella rete territoriale per facilitare l'integrazione delle risorse dedicate al processo nelle varie UdO territoriali e Dipartimenti sanitari.• Collabora con la DPSS Polo Territoriale per l'assegnazione delle risorse umane necessarie all'erogazione dei servizi di cui è responsabile.• Risponde delle risorse umane ed economiche assegnate per l'attività specifica della S.S.
RELAZIONI FUNZIONALI	La Struttura Semplice sviluppa le ordinarie relazioni funzionali all'interno della SC Processi e Servizi Territoriali, nell'ambito del territorio di competenza dei Distretti di Monza, Vimercate e Carate.

INCARICO	STIPENDIO TABELLARE BASE	RETRIBUZIONE POSIZIONE FISSA	RETRIBUZIONE POSIZIONE VARIABILE AZIENDALE
Dirigente Struttura Semplice	45.261	11.000	2.679

ALL. 1 - FAC SIMILE PARTECIPAZIONE AVVISO DI SELEZIONE

Al Direttore Generale
ASST Brianza
protocollo@pec.asst-brianza.it

Oggetto: Partecipazione avviso per il conferimento dell'incarico di _____

Il/la sottoscritto/a _____, matr. _____, in servizio presso l'ASST Brianza in qualità di _____ con la presente sottopone la propria candidatura all'incarico in oggetto.

A tal fine, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.D. n. 445/2000,

dichiara

- 1) di non avere subito condanne penali, anche con sentenza ancora non passata in giudicato, o avere procedimenti penali in corso per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- 2) di non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio o di avere procedimenti disciplinari in corso;
- 3) di aver conseguito nell'ultimo triennio valutazioni sempre sufficienti;
- 4) di aver preso visione integrale del bando di selezione e di accettarne tutte le condizioni in esso contenute;
- 5) di dare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs. 196/2003 nel testo vigente e al GDPR n. 679/2016;
- 6) che qualsiasi comunicazione potrà essere resa al seguente indirizzo di posta elettronica

Luogo e data _____

Firma _____

Allegati: - *Curriculum Vitae aggiornato;*
- *Breve presentazione della candidatura (max 1 pagina);*
- *Copia documento d'identità in corso di validità.*