



Delibera .0000478.08-06-2023

Oggetto: Procedura selettiva ex art. 16 Legge n. 56/1987 per Operatore Tecnico – addetto alla lavanderia: assunzione a tempo indeterminato a seguito di rinuncia.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Renato Baroni
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 542 del 26-05-2023

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



Oggetto: Procedura selettiva ex art. 16 Legge n. 56/1987 per Operatore Tecnico – addetto alla lavanderia: assunzione a tempo indeterminato a seguito di rinuncia.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

RICHIAMATA la deliberazione n. 278 del 19.04.2023 con la quale, in esito alla procedura ex art. 16 Legge n.56/1987, è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo di Operatore Tecnico – addetto alla lavanderia – per il Presidio Corberi di Limbiate, la candidata classificata al 1° posto nella graduatoria formulata dal Centro per l'Impiego di Monza, a seguito di avviso di chiamata, sig.a Maffei Paola;

ACQUISITA l'e-mail del 19.05.2023, agli atti, con la quale la suddetta candidata ha comunicato di rinunciare all'assunzione;

RITENUTO necessario dover procedere alla copertura di detto posto al fine di poter continuare a garantire le specifiche attività;

RITENUTO, pertanto, di assumere a tempo indeterminato nel profilo di Operatore Tecnico – addetto alla lavanderia – con impegno orario a tempo pieno, la candidata classificata al 2° posto nella richiamata graduatoria, Melia Patrizia – nata il 22.10.1979, la quale ha comunicato la propria disponibilità all'assunzione;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 278 del 19.04.2023;

VISTA la proposta n. 542/2023 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA



Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di assumere a tempo indeterminato in prova nel profilo di Operatore Tecnico – addetto alla lavanderia – per il Presidio Corberi di Limbiate, con impegno orario a tempo pieno, la candidata classificata al 2° posto nella graduatoria formulata dal Centro per l'Impiego di Monza, sig.a Melia Patrizia - nata il 22.10.1979;
2. di dare atto che la data di effettiva assunzione in servizio sarà definita nel contratto individuale - atto costitutivo del rapporto di lavoro - previo accertamento dell'idoneità lavorativa incondizionata alla mansione;
3. di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 278 del 19.04.2023;
4. di dare mandato agli uffici competenti per l'invio della comunicazione all'interessata, al Centro per l'Impiego della Provincia di Monza, nonché per la sottoscrizione del contratto;
5. di disporre l'invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
6. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
7. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il rag. Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale
Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate