



**AVVISO RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE
DELL'A.S.S.T. DELLA BRIANZA
NEL PROFILO DI DIRIGENTE DEL RUOLO PROFESSIONALE**

per il conferimento dell'incarico di

**DIRIGENTE
RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE
"MANUTENZIONE"**

(scadenza ore 12,00 del giorno 08/03/2023)

Si comunica che, con deliberazione n. 129 del 21.02.2023, per le motivazioni in essa contenute, è stato indetto avviso, riservato al personale dipendente dell'A.S.S.T. nel profilo di dirigente del ruolo professionale, per il conferimento dell'incarico di Dirigente – Responsabile della Struttura Semplice "Manutenzione", afferente alla SC Gestione Tecnico Patrimoniale, i cui contenuti sono quelli risultanti dalla scheda di dettaglio allegata.

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- essere dipendenti dell'ASST della Brianza nel profilo di Dirigente – ruolo Professionale;
- aver maturato un'esperienza professionale dirigenziale non inferiore ad anni 5, con o senza soluzione di continuità, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato, nonché con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei Paesi dell'Unione Europea.

Si precisa che, qualora presso l'Azienda non sia disponibile personale dirigenziale idoneo che abbia maturato integralmente il quinquennio richiesto, ai fini dell'ammissione e del conferimento dell'incarico in oggetto, è sufficiente anche la maturazione di un'esperienza inferiore ad anni 5.

I requisiti di ammissione sopra indicati devono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'avviso.

L'idoneità dei candidati sarà valutata dal Direttore Amministrativo, sulla base di un colloquio tendente ad accertare le attitudini e le competenze relative alle attività gestionali ed organizzative, oltre alle capacità professionali ed al curriculum vitae prodotto.

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante atto deliberativo.

Durata: 5 anni ovvero durata inferiore se coincidente con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo/fine rapporto di servizio.

I Dirigenti interessati, potranno presentare istanza (redatta secondo l'allegato schema) **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 08.03.2023.**

La domanda dovrà essere consegnata a mano presso l'ufficio protocollo dell'Azienda o mediante posta elettronica certificata esclusivamente al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-brianza.it.

Si precisa che i documenti eventualmente allegati dovranno essere in formato .pdf, unico file, ovvero pdf/A, unico file. Non saranno considerate valide le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda ovvero domande inviate con più allegati formato PDF o altro formato.

All'istanza di partecipazione all'avviso (come da fac-simile allegato) devono essere allegati:

- a) curriculum formativo e professionale, datato e firmato dal candidato;
- b) Breve presentazione della candidatura (max 1 pagina)
- c) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi alla procedura di cui al presente avviso sarà pubblicato sul sito internet www.asst-brianza.it nella sezione "*Amministrazione trasparente – bandi di concorso – Bandi riservati agli interni*", così come la data, il luogo e l'ora in cui si terrà il previsto colloquio.

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà, per motivate ragioni e nel pubblico interesse di prorogare, sospendere, modificare, revocare (anche in modo parziale), annullare il presente avviso, nonché di riaprire i termini e di non conferire l'incarico, senza che per i candidati sorga alcuna pretesa o diritto.

Per qualsiasi informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda presso l'Ospedale di Carate (tel. 0362/984839 0362/984704) il cui orario di apertura al pubblico è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00.

per delega del Direttore Generale
F.to il Direttore S.C. gestione e Sviluppo Risorse Umane
(Chiara Milliaccio)



ALL. 1 - FAC SIMILE PARTECIPAZIONE AVVISO DI SELEZIONE

Al Direttore Generale
ASST Brianza
protocollo@pec.asst-brianza.it

Oggetto: Partecipazione avviso per il conferimento dell'incarico di _____

Il/la sottoscritto/a _____, matr. _____, in servizio presso l'ASST Brianza in qualità di _____ con la presente sottopone la propria candidatura all'incarico in oggetto.

A tal fine, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.D. n. 445/2000,

dichiara

- 1) di non avere subito condanne penali, anche con sentenza ancora non passata in giudicato, o avere procedimenti penali in corso per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- 2) di non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio o di avere procedimenti disciplinari in corso;
- 3) di aver conseguito nell'ultimo triennio valutazioni sempre sufficienti;
- 4) di aver preso visione integrale del bando di selezione e di accettarne tutte le condizioni in esso contenute;
- 5) di dare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 nel testo vigente e al GDPR n. 679/2016;
- 6) che qualsiasi comunicazione potrà essere resa al seguente indirizzo mail _____

Luogo e data _____

Firma _____

**Allegati: - Curriculum Vitae aggiornato;
- Breve presentazione della candidatura (max 1 pagina)**



Funzionigramma Sintetico

Le attività svolte sono schematicamente così rappresentate:

Programmazione attività di monitoraggio e interventi edili al fine di garantire la sicurezza delle strutture;

- Gestione degli immobili, il monitoraggio e interventi sugli impianti al fine di conservare gli stessi in efficienza e sicurezza;
- Verifica e controllo servizio di manutenzione del verde;
- Individuazione e proposte di interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazioni, nuove realizzazioni finalizzate all'adeguamento delle strutture e degli impianti e al mantenimento dei requisiti minimi strutturali e impiantistici e di accreditamento;
- l'affidamento a terzi di servizi di ingegneria complessi ed appalti di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- Attività di verifica in materia di Prevenzione Incendi;
- Verifica e controllo sull'operato svolto dai fornitori in materia di manutenzione impianti e sulle strutture;
- Raccordo con i coordinatori di Presidio per tutte le attività inerenti la manutenzione svolte, sia attraverso personale interno all'Azienda, sia mediante fornitori esterni;
- Svolge l'attività di RUP e DEC, relativa ai contratti di beni e servizi, in cui è coinvolta la struttura tecnica

Parte Economica

Descrizione incarico	Retribuzione posizione fissa	Variabile Aziendale	Totale posizione
Incarico di dirigente di Struttura Semplice	11.500	1.479	12.979

Si precisa che è in corso di revisione la pesatura delle Strutture di Area Professionale, Tecnico e Amministrativa. Pertanto, la variabile aziendale potrà essere rideterminata dall'Azienda, ad esito del previsto confronto sindacale. Dalla data di approvazione definitiva dell'accordo integrativo, la variabile aziendale sarà conseguentemente rideterminata ed applicata.