



**Oggetto: Avviso interno per il conferimento dell'incarico quinquennale di Responsabile della S.S. Progettazione quale articolazione interna della SC Gestione Tecnico Patrimoniale: nomina commissione esaminatrice.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Riccardo Passoni</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La determina comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

<b>Attestazione di regolarità economico-contabile</b>	
Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:	<b>verifica di regolarità economica non prevista</b>

<b>Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio</b>	
Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:	<b>Mattia Longoni</b>

**Il presente atto è stato firmato dal Dirigente dell'Ufficio Proponente: Chiara Milliaccio**



**Oggetto: Avviso interno per il conferimento dell'incarico quinquennale di Responsabile della S.S. Progettazione quale articolazione interna della SC Gestione Tecnico Patrimoniale: nomina commissione esaminatrice.**

## **Il DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

Nell'esercizio delle attribuzioni conferite ai Dirigenti con delibera del Direttore Generale n. 3 del 4 gennaio 2024:

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**RICORDATO** in particolare che:

- con deliberazione n. 639 del 01.08.2022, questa Azienda ha adottato il Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024;
- a seguito dell'affermamento, da parte della ASST Brianza, delle strutture territoriali in conseguenza della trasformazione della ex ASST di Monza in Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza, con deliberazione n. 937 del 9.11.2023 è stata adottata la proposta di revisione del "Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (P.O.A.S.) 2022-2024" dell'ASST Brianza;
- con D.G.R. n. XII/1484 del 4.12.2023, Regione Lombardia ha approvato la proposta di revisione organizzativa di cui a citata deliberazione n. 937/2023;

**RICORDATO** che il suddetto Piano di Organizzazione ha confermato la Struttura Semplice "Progettazione" quale articolazione interna della SC Gestione Tecnico Patrimoniale;

**DATO ATTO** che con deliberazione n. 1064 del 20.12.2023 è stata indetto avviso interno per il conferimento del predetto incarico dirigenziale;

**ACCERTATO** che il bando del predetto avviso interno prevede di sottoporre i candidati ad un colloquio tendente ad accertare le attitudini e le competenze relative alle attività gestionali ed organizzative, oltre alle capacità professionali;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere alla costituzione della commissione esaminatrice individuando il Direttore Amministrativo quale Presidente della stessa, coadiuvato nell'attività dai seguenti Dirigenti:

- Ing. Massimiliano Mastroianni – Responsabile della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;
- Ing. Daniela Motta – Direttore della S.C. Ingegneria Clinica;

**DATO ATTO** che le funzioni di Segretario saranno svolte da un impiegato amministrativo



dell'Area degli Assistenti, o superiore;

**DATO ATTO** che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda;

**DETERMINA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di costituire la commissione esaminatrice per il conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile della "*Progettazione*", quale articolazione interna della SC Gestione Tecnico Patrimoniale, individuando il Direttore Amministrativo quale Presidente della stessa, coadiuvato nell'attività dai seguenti Dirigenti:
  - Ing. Massimiliano Mastroianni – Responsabile della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;
  - Ing. Daniela Motta – Direttore della S.C. Ingegneria Clinica;
2. di dare atto che le funzioni di Segretario saranno svolte da un impiegato amministrativo dell'Area degli Assistenti, o superiore;
3. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivo a carico del bilancio aziendale;
4. di dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33 come modificato dall'art. 1 – comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge.

Il Dirigente Struttura

**Chiara Milliaccio**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate