



Delibera.0000039.27-01-2023

Oggetto: Esito dell'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Neonatologia.

| | |
|---|---|
| Ufficio Proponente: | S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane |
| Istruttore della pratica: | Renato Baroni |
| Responsabile del procedimento: | Chiara Milliaccio |
| Dirigente dell'Ufficio Proponente: | Chiara Milliaccio |
| La delibera comporta impegno di spesa: | No |
| Modalità di Pubblicazione: | INTEGRALE |

Proposta N° 27 del 16-01-2023

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



Oggetto: Esito dell'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Neonatologia.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

RICHIAMATI

- la deliberazione n. 992 del 07.12.2022 con la quale è stata disposta l'indizione di un avviso di mobilità in ambito regionale tra le Aziende del Servizio Sanitario per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Neonatologia;
- il verbale di constatazione redatto dalla S.C. Affari generali e legali in data 13.01.2023 dal quale risulta che entro il termine stabilito dall'avviso per la presentazione delle domande di partecipazione è pervenuta a questa Azienda istanza da parte di una sola candidata, Ilardi Laura – nata il 07.05.1972;

DATO ATTO che la candidata, in possesso della specializzazione richiesta, dipendente a tempo indeterminato quale Dirigente Medico presso l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, è in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione all'avviso di mobilità e, pertanto, può essere espresso assenso al suo trasferimento, stante il parere positivo sul curriculum rilasciato dal Direttore ad interim della S.C. Pediatria di Desio con e-mail del 13.01.2023, agli atti;

VISTI

- l'art. 30 del D. Lgs n. 165 del 30.03.2001 "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";
- l'art. 54 del C.C.N.L. dell'Area Sanità del 19.12.2019 recante *Integrazione ai criteri per la mobilità volontaria dei dirigenti*;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 992 del 07.12.2022;

VISTA la proposta n. 27/2023 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;



ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di esprimere assenso al trasferimento presso questa Azienda, ai fini della copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Neonatologia, della dr.ssa Laura Ilardi – nata il 07.05.1972– in servizio a tempo indeterminato presso l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, subordinatamente al nulla osta dell'Azienda di appartenenza;
2. di dare atto che la data di effettiva assunzione in servizio sarà definita nel contratto individuale - atto costitutivo del rapporto di lavoro, previo accertamento dell'idoneità lavorativa incondizionata alla mansione;
3. di dare mandato agli Uffici competenti per l'invio della comunicazione all'interessata;
4. di dare altresì atto che, come previsto dal bando di mobilità, la suddetta candidata assunta a tempo indeterminato dovrà permanere alle dipendenze di questa Azienda per un periodo non inferiore a cinque anni;
5. di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 992 del 07.12.2022;
6. di disporre l'invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
8. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il Collaboratore Amministrativo Professionale Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale
Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate