



Delibera . 0000688 . 09-08-2023

Oggetto: Esito della procedura selettiva ex art. 16 Legge n. 56/1987 per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Operatori Tecnici – autisti.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Renato Baroni
Responsabile del procedimento:	Silvia Trezzi (sostituto)
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Silvia Trezzi (sostituto)
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 783 del 02-08-2023

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Roberta Brenna** (sostituto)



Oggetto: Esito della procedura selettiva ex art. 16 Legge n. 56/1987 per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Operatori Tecnici – autisti.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

PREMESSO che con nota del 17.04.2023, prot. n. 16189, è stata chiesta al Centro per l'Impiego della Provincia di Monza e Brianza, ai fini della copertura di posti vacanti, l'attivazione di una procedura per l'avviamento di lavoratori da sottoporre a selezione ai fini del reclutamento a tempo indeterminato di n. 2 Operatori Tecnici – autisti;

DATO ATTO che il Centro per l'Impiego, con nota del 17.07.2023, ha avviato a selezione i sotto elencati nominativi inseriti nella graduatoria dei lavoratori che hanno risposto alla chiamata sui presenti del 23.05.2023:

1. Villa Corrado – nato il 23.08.1968
2. Bogani Luigi – nato l'11.08.1964
3. Savino Alessandro – nato il 03.09.1965
4. Dell'Aglio Massimiliano – nato il 29.10.1965;

DATO ATTO che i suddetti candidati sono stati regolarmente convocati per l'effettuazione della prova selettiva;

RICHIAMATA la determina n. 448 del 12.07.2023 di nomina della Commissione Esaminatrice della procedura di cui trattasi;

VISTO il verbale rassegnato dalla Commissione Esaminatrice in data 27.07.2023, relativo alla selezione dei candidati, dal quale risulta che:

- a) tutti i candidati si sono presentati nel luogo, data e ora stabiliti per essere sottoposti a selezione;
- b) tutti i candidati hanno superato la prova selettiva e sono stati dichiarati idonei;

RITENUTO, pertanto, di approvare il verbale redatto dalla commissione e di assumere nel profilo di Operatore Tecnico – autista – Area del personale di supporto, secondo l'ordine di graduatoria, con impegno orario a tempo pieno, i candidati Villa Corrado e Bogani Luigi;



DATO ATTO che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono imputati ai conti nn. 40.35.000010 “COMPETENZE FISSE COMPARTO TECNICO”, 40.35.000040 “ONERI SOCIALI COMPARTO TECNICO” e 49.05.000005 “IRAP PERSONALE DIPENDENTE” dei bilanci sanitari degli esercizi di competenza;

VISTA la proposta n. 783/2023 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell’art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di approvare il verbale redatto in data 27.07.2023 dalla Commissione Esaminatrice relativo alla selezione dei lavoratori avviati dal Centro per l’Impiego della Provincia di Monza e Brianza ai fini della copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Operatore Tecnico – autista – da cui risulta che:
 - a) i seguenti candidati si sono presentati nel luogo, data e ora stabiliti per essere sottoposti a selezione:
 1. Villa Corrado – nato il 23.08.1968
 2. Bogani Luigi – nato l’11.08.1964
 3. Savino Alessandro – nato il 03.09.1965
 4. Dell’Aglia Massimiliano – nato il 29.10.1965;
 - b) tutti i suddetti candidati hanno superato la prova selettiva e sono stati dichiarati idonei;
2. di assumere a tempo indeterminato in prova nel profilo di Operatore Tecnico – autista, secondo l’ordine di graduatoria, con impegno orario a tempo pieno, i candidati Villa Corrado e Bogani Luigi;
3. di dare atto che la data di effettiva assunzione in servizio sarà definita nel contratto individuale - atto costitutivo del rapporto di lavoro - previo accertamento dell’idoneità lavorativa incondizionata alla mansione;
4. di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono imputati ai conti nn. 40.35.000010 “COMPETENZE FISSE COMPARTO TECNICO”, 40.35.000040 “ONERI SOCIALI COMPARTO TECNICO” e 49.05.000005 “IRAP PERSONALE DIPENDENTE” dei bilanci sanitari degli esercizi di competenza;
5. dare mandato agli uffici competenti per l’invio della comunicazione agli interessati, al Centro per l’Impiego della Provincia di Monza e Brianza, nonché per la sottoscrizione dei contratti;
6. di disporre l’invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;



7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
8. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il rag. Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale

Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate