



Determina.0000556.08-09-2022

Oggetto: Bandi interni per il conferimento di incarichi di funzione di area professionale, tecnica e amministrativa - ammissione dei candidati e nomina commissioni

Ufficio Proponente:	U.O.C. Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Paolo Garofalo
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La determina comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: **verifica di regolarità economica non prevista**

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente dell'U.O.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

Il presente atto è stato firmato dal Dirigente dell'Ufficio Proponente: Chiara Milliaccio



Oggetto: Bandi interni per il conferimento di incarichi di funzione di area professionale, tecnica e amministrativa - ammissione dei candidati e nomina commissioni

Il DIRETTORE della U.O.C. Risorse Umane

Nell'esercizio delle attribuzioni conferite ai Dirigenti con deliberazione del Direttore Generale n. 1133 del 16.10.2019, confermate con successiva deliberazione del Direttore Generale n. 159 del 12.03.2021:

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

DATO ATTO che con deliberazione n. 506 del 15.06.2022:

- sono stati approvati il regolamento per la disciplina degli incarichi di funzione del personale del Comparto e la mappatura degli incarichi aziendali;
- è stata autorizzata l'indizione delle previste procedure selettive per il conferimento degli incarichi di funzione, sulla base dello schema tipo di bando parimenti approvato;

RICORDATO che l'Azienda, in esecuzione della citata delibera n. 506/2022, ha emesso un bando per il conferimento dei sotto specificati n. 22 incarichi di funzione, relativi all'area professionale tecnica e amministrativa, mediante pubblicazione, avvenuta in data 01.07.2022 sul proprio sito internet – nell'apposita sezione per le procedure riservate agli interni:

Rif. Pos. bandita	DENOMINAZIONE
1A	FRONT OFFICE AZIENDALE, TEMPI DI ATTESA E GESTIONE LIBERA PROFESSIONE
1B	ACCOGLIENZA - CUP AREA VIMERCATE
1C	ACCOGLIENZA - CUP AREA DESIO
1D	ACCOGLIENZA - CUP AREA CARATE
1E	COORDINAMENTO ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE DISTRETTI DI CARATE E VIMERCATE
1F	COORDINAMENTO ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE DISTRETTI DI DESIO E SEREGNO
1G	GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE DESIO
1H	GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE CARATE-GIUSSANO
1DD	GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE LIMBIATE E TERRITORIO
1I	GESTIONE CONTENZIOSO SANITARIO, ASSICURAZIONI E PRIVACY
1J	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA
1M	GESTIONE RECLUTAMENTO RISORSE UMANE
1N	GESTIONE TRATTAMENTO ECONOMICO PREVIDENZIALE E FISCALE DELLE RISORSE UMANE
1O	GESTIONE PRESENZE-ASSENZE ED ISTITUTI CONTRATTUALI CONNESSI ALL'ORARIO DI SERVIZIO DEL PERSONALE



1P	GESTIONE REPORTING DEL PERSONALE, FLUSSI INFORMATIVI E TRASPARENZA AMMINISTRATIVA UOC RISORSE UMANE
1Q	RELAZIONI SINDACALI E VALUTAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
1T	GESTIONE ALBERGHIERA E CONCESSIONE
1U	GESTIONE ECONOMALE
1V	SISTEMI INFORMATIVI DIREZIONALI
1W	GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE E NORMATIVA DIGITALE
1X	COORDINAMENTO TECNICO ORGANIZZATIVO DEI PRESIDI DI DESIO E CARATE
1CC	GESTIONE CONTRATTI ATIPICI RIS. UMANE

ACQUISITO agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane il verbale di constatazione trasmesso in data 18.08.2022 dalla SC Affari Generali e Legali dal quale risulta che, entro i termini di scadenza previsti dal bando (10 agosto 2022), sono pervenute le seguenti candidature:

Prot. n.	Candidato	Rif. posizione per la quale è stata presentata candidatura
24607 del 06.07.2022	Lanzetta Luca	1I
24609 del 06.07.2022	Bellani Valerio	1X
24691 del 06.07.2022	Gerace Angela	1C
24736 del 07.07.2022	Balconi Mauro	1J
24850 del 07.07.2022	Baroni Renato	1M
25253 del 12.07.2022	Biella Federico	1T
25839 del 18.07.2022	Lanzi Sabrina	1V
25911 del 18.07.2022	Cinardo Ersilia	1Q
26086 del 19.07.2022	Corsi Margherita	1B
26088 del 19.07.2022	Bontempi Franca	1U
26234 del 20.07.2022	Petruzza Maria	1E
26235 del 20.07.2022	Baresani Rosanna	1F
26591 del 25.07.2022	Fumagalli Margherita	1W
26662 del 25.07.2022	Pirola Alfredo	1P
27327 del 01.08.2022	Aronica Adriana	1O
27645 del 03.08.2022	Gatti Carla	1D
27790 del 05.08.2022	Fratantuono Angela	1Q
27792 del 05.08.2022	Fratantuono Angela	1CC
28146 del 09.08.2022	Monguzzi Paolo	1A
28150 del 09.08.2022	Iosso Antonio	1G
28163 del 09.08.2022	Rampini Marco Francesco	1DD
28242 del 10.08.2022	Iosso Gerardo	1H
28251 del 10.08.2022	Colombo Luisa	1N

VERIFICATO che tutti i candidati su elencati posseggono i requisiti previsti dal bando e, pertanto, possono essere ammessi alla successiva fase selettiva, con riferimento agli incarichi per i quali gli stessi hanno presentato la propria candidatura;



PRECISATO inoltre quanto segue:

- la citata deliberazione n. 506/2022 - approvativa della mappatura degli incarichi aziendali - è stata adottata nelle more dell'approvazione definitiva del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) dell'ASST Brianza;
- in recepimento di specifiche indicazioni regionali, questa Azienda, con deliberazione n. 639 del 01.08.2022, ha proceduto a riapprovare il POAS 2022-2024;
- il POAS è stato definitivamente e formalmente approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. XI/6874 del 02.08.2022;
- anche a seguito della predetta approvazione, con Deliberazione n. 700 del 19.08.2022 è stata aggiornata e conseguentemente riapprovata la mappatura degli incarichi di funzione dell'area del comparto, in sostituzione di quanto precedentemente approvato con deliberazione n. 506 del 15.06.2022;
- con la medesima deliberazione 700/2022 è stata revocata l'indizione dell'incarico "Gestione tecnico patrimoniale Desio" (rif.scheda 1 G) ed è stato disposto di riemettere un nuovo avviso interno per il conferimento del rideterminato incarico di "Gestione tecnico patrimoniale Desio e strutture territoriali";

DATO ATTO che il vigente Regolamento aziendale che disciplina le modalità di conferimento degli incarichi di funzione espressamente prevede:

"le domande saranno vagliate da una Commissione individuata con specifico atto e composta, di norma, come segue:

(omissis)...Per gli incarichi di funzione riconducibili alle aree dipartimentali amministrative e tecniche:

- *Direttore della UOC o Area Dipartimentale di afferenza (o suo delegato), con funzioni di Presidente,*
- *2 Dirigenti dell'area PTA o loro delegati;*

Per ciascuna commissione, è prevista la partecipazione di un funzionario amministrativo con funzioni di segretario";

RITENUTO pertanto di dover procedere alla designazione delle Commissioni esaminatrici nell'ambito di tutte le posizioni bandite per l'area professionale, tecnico e amministrativa, ad eccezione di quella rubricata 1G "Gestione tecnico patrimoniale Desio", come espressamente previsto dalla delibera n. 700/2022;

VALUTATO, sulla base di quanto condiviso con la Direzione Amministrativa, che le Commissioni saranno così composte, oltre ad un funzionario della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane in qualità di segretario:

Per gli incarichi

1A	FRONT OFFICE AZIENDALE, TEMPI DI ATTESA E GESTIONE LIBERA PROFESSIONE
1B	ACCOGLIENZA - CUP AREA VIMERCATE
1C	ACCOGLIENZA - CUP AREA DESIO
1D	ACCOGLIENZA - CUP AREA CARATE
1E	COORDINAMENTO ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE DISTRETTI DI CARATE E VIMERCATE
1F	COORDINAMENTO ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE DISTRETTI DI DESIO E SEREGNO



Presidente: Dottor Gennaro Rizzo – Direttore SC Area Accoglienza-CUP

Componenti: Dott.ssa Silvia Trezzi – Direttore SC Bilancio Programmazione Finanziaria e contabilità e Avv. Mattia Longoni, Direttore SC Affari Generali e Legali

Per gli incarichi

1H	GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE CARATE-GIUSSANO
1DD	GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE LIMBIATE E TERRITORIO

Presidente: Ing. Massimiliano Mastroianni – Responsabile SC Gestione Tecnico Patrimoniale

Componenti: Ing. Daniela Motta – Direttore SC Ingegneria Clinica e Arch. Sara De Trane, Dirigente SC Gestione Tecnico Patrimoniale

Per gli incarichi

1I	GESTIONE CONTENZIOSO SANITARIO, ASSICURAZIONI E PRIVACY
1J	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA

Presidente: Avv. Mattia Longoni, Direttore SC Affari Generali e Legali

Componenti: Dottoressa Viviana Sganga – Direttore SC Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato) e Dottoressa Chiara Milliaccio, Direttore SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Per gli incarichi

1M	GESTIONE RECLUTAMENTO RISORSE UMANE
1N	GESTIONE TRATTAMENTO ECONOMICO PREVIDENZIALE E FISCALE DELLE RISORSE UMANE
1O	GESTIONE PRESENZE-ASSENZE ED ISTITUTI CONTRATTUALI CONNESSI ALL'ORARIO DI SERVIZIO DEL PERSONALE
1P	GESTIONE REPORTING DEL PERSONALE, FLUSSI INFORMATIVI E TRASPARENZA AMMINISTRATIVA UOC RISORSE UMANE
1Q	RELAZIONI SINDACALI E VALUTAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
1CC	GESTIONE CONTRATTI ATIPICI RIS. UMANE

Presidente: Dottoressa Chiara Milliaccio, Direttore SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Componenti: Dottoressa Viviana Sganga – Direttore SC Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato) e Avv. Mattia Longoni, Direttore SC Affari Generali e Legali

Per gli incarichi

1T	GESTIONE ALBERGHIERA E CONCESSIONE
1U	GESTIONE ECONOMALE

Presidente: Dottoressa Viviana Sganga – Direttore SC Direttore SC Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)

Componenti: Dottoressa Chiara Milliaccio, Direttore SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane e Avv. Mattia Longoni, Direttore SC Affari Generali e Legali

Per gli incarichi

1V	SISTEMI INFORMATIVI DIREZIONALI
1W	GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE E NORMATIVA DIGITALE
1X	COORDINAMENTO TECNICO ORGANIZZATIVO DEI PRESIDI DI DESIO E CARATE

Presidente: Dottor Paolo Colombo, Direttore f.f. della SC Sistemi Informativi Aziendali

Componenti: Ing. Daniela Motta – Direttore SC Ingegneria Clinica e Dottor Gennaro Rizzo – Direttore SC Area Accoglienza-CUP

DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a



carico dell'Azienda;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate:

- di ammettere tutti i candidati che, entro i termini di scadenza previsti dal bando (10 agosto 2022), hanno regolarmente presentato la propria candidatura per gli incarichi di area professionale, tecnico e amministrativa, come da sotto riportato elenco:

Prot. n.	Candidato	Rif. posizione per la quale è stata presentata candidatura
24607 del 06.07.2022	Lanzetta Luca	1I
24609 del 06.07.2022	Bellani Valerio	1X
24691 del 06.07.2022	Gerace Angela	1C
24736 del 07.07.2022	Balconi Mauro	1J
24850 del 07.07.2022	Baroni Renato	1M
25253 del 12.07.2022	Biella Federico	1T
25839 del 18.07.2022	Lanzi Sabrina	1V
25911 del 18.07.2022	Cinardo Ersilia	1Q
26086 del 19.07.2022	Corsi Margherita	1B
26088 del 19.07.2022	Bontempi Franca	1U
26234 del 20.07.2022	Petruzza Maria	1E
26235 del 20.07.2022	Baresani Rosanna	1F
26591 del 25.07.2022	Fumagalli Margherita	1W
26662 del 25.07.2022	Pirola Alfredo	1P
27327 del 01.08.2022	Aronica Adriana	1O
27645 del 03.08.2022	Gatti Carla	1D
27790 del 05.08.2022	Fratantuono Angela	1Q
27792 del 05.08.2022	Fratantuono Angela	1CC
28146 del 09.08.2022	Monguzzi Paolo	1A
28150 del 09.08.2022	Iosso Antonio	1G
28163 del 09.08.2022	Rampini Marco Francesco	1DD
28242 del 10.08.2022	Iosso Gerardo	1H
28251 del 10.08.2022	Colombo Luisa	1N

- di nominare come segue le Commissioni Esaminatrici nell'ambito degli incarichi di funzione banditi per l'area professionale, tecnico e amministrativa:

Per gli incarichi

1A	FRONT OFFICE AZIENDALE, TEMPI DI ATTESA E GESTIONE LIBERA PROFESSIONE
1B	ACCOGLIENZA - CUP AREA VIMERCATE
1C	ACCOGLIENZA - CUP AREA DESIO
1D	ACCOGLIENZA - CUP AREA CARATE
1E	COORDINAMENTO ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE DISTRETTI DI CARATE E VIMERCATE
1F	COORDINAMENTO ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE DISTRETTI DI DESIO E SEREGNO

Presidente: Dottor Gennaro Rizzo – Direttore SC Area Accoglienza-CUP

Componenti: Dott.ssa Silvia Trezzi – Direttore SC Bilancio Programmazione Finanziaria e contabilità e Avv. Mattia Longoni, Direttore SC Affari Generali e Legali



Per gli incarichi

1H	GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE CARATE-GIUSSANO
1DD	GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE LIMBIATE E TERRITORIO

Presidente: Ing. Massimiliano Mastroianni – Responsabile SC Gestione Tecnico Patrimoniale

Componenti: Ing. Daniela Motta – Direttore SC Ingegneria Clinica e Arch. Sara De Trane, Dirigente SC Gestione Tecnico Patrimoniale

Per gli incarichi

1I	GESTIONE CONTENZIOSO SANITARIO, ASSICURAZIONI E PRIVACY
1J	PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA

Presidente: Avv. Mattia Longoni, Direttore SC Affari Generali e Legali

Componenti: Dottoressa Viviana Sganga – Direttore SC Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato) e Dottoressa Chiara Milliaccio, Direttore SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Per gli incarichi

1M	GESTIONE RECLUTAMENTO RISORSE UMANE
1N	GESTIONE TRATTAMENTO ECONOMICO PREVIDENZIALE E FISCALE DELLE RISORSE UMANE
1O	GESTIONE PRESENZE-ASSENZE ED ISTITUTI CONTRATTUALI CONNESSI ALL'ORARIO DI SERVIZIO DEL PERSONALE
1P	GESTIONE REPORTING DEL PERSONALE, FLUSSI INFORMATIVI E TRASPARENZA AMMINISTRATIVA UOC RISORSE UMANE
1Q	RELAZIONI SINDACALI E VALUTAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
1CC	GESTIONE CONTRATTI ATIPICI RIS. UMANE

Presidente: Dottoressa Chiara Milliaccio, Direttore SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Componenti: Dottoressa Viviana Sganga – Direttore SC Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato) e Avv. Mattia Longoni, Direttore SC Affari Generali e Legali

Per gli incarichi

1T	GESTIONE ALBERGHIERA E CONCESSIONE
1U	GESTIONE ECONOMALE

Presidente: Dottoressa Viviana Sganga – Direttore SC Direttore SC Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)

Componenti: Dottoressa Chiara Milliaccio, Direttore SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane e Avv. Mattia Longoni, Direttore SC Affari Generali e Legali

Per gli incarichi

1V	SISTEMI INFORMATIVI DIREZIONALI
1W	GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE E NORMATIVA DIGITALE
1X	COORDINAMENTO TECNICO ORGANIZZATIVO DEI PRESIDI DI DESIO E CARATE

Presidente: Dottor Paolo Colombo, Direttore f.f. della SC Sistemi Informativi Aziendali

Componenti: Ing. Daniela Motta – Direttore SC Ingegneria Clinica e Dottor Gennaro Rizzo – Direttore SC Area Accoglienza-CUP

3. di dare atto che, a seguito della revoca dell'incarico di funzione 1G "Gestione tecnico patrimoniale Desio", disposta con deliberazione 700/2022, ed attualmente in fase di riemissione, si rinvia a successivi provvedimenti l'espletamento dell'iter selettivo;



4. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale;
5. di dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33 come modificato dall'art. 1 – comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge.

Il Dirigente Struttura

Chiara Milliaccio

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate