



**AVVISO RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE
DELL'A.S.S.T. DELLA BRIANZA
NELLA QUALIFICA DI DIRIGENTE MEDICO**

per il conferimento dell'incarico di

**ALTA SPECIALIZZAZIONE
"GESTIONE E CONTROLLO SANITARIO DONATORI DI SANGUE ED
EMOCOMPETENTI"
quale articolazione interna della S.C. Immunotrasfusionale
(Scadenza ore 12.00 del 07/09/2026)**

Si comunica che, con deliberazione n. 421 del 21/05/2026 e successiva determinazione n. 953 del 10/08/2026, per le motivazioni in essa contenute, è stato indetto avviso, riservato al personale dipendente dell'ASST nella qualifica di Dirigente Medico per il conferimento dell'incarico di Alta Specializzazione "*Gestione e Controllo Sanitario Donatori di Sangue ed Emocompetenti*" – articolazione interna della S.C. Immunotrasfusionale - i cui contenuti sono quelli risultanti dalla scheda di dettaglio allegata.

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- essere dipendenti dell'ASST della Brianza nella qualifica di Dirigente Medico;
- aver maturato almeno 5 anni di servizio. Ai sensi dell'art. 7, c. 1 CCNL 27 febbraio 2026, nel computo degli anni rientrano i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e/o a tempo ridotto con incarico dirigenziale, presso:
 - Aziende od Enti di cui all'art. 1 CCNL/2024;
 - altre amministrazioni di comparti diversi;
 - ospedali privati accreditati;
 - ospedali, Aziende Ospedaliero-universitarie pubbliche e private o altre strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea. Tale esperienza deve essere maturata con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali nonché certificata dalle strutture stesse e riconosciuta in base alle disposizioni legislative vigenti.

I requisiti di ammissione sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso.

L'idoneità dei candidati sarà valutata dal Direttore Sanitario, sulla base delle competenze ed esperienze documentate dai candidati nel proprio curriculum vitae, nonché delle attitudini personali e delle valutazioni del Collegio Tecnico.

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante atto deliberativo, su proposta del Direttore Sanitario, previa verifica positiva del Collegio Tecnico.

Durata: fermo restando il limite ordinamentale per il collocamento a riposo, la durata dell'incarico è di 5 anni.

I Dirigenti interessati potranno presentare istanza (redatta secondo l'allegato schema) **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 07/09/2026.**

La domanda dovrà essere consegnata a mano presso l'ufficio protocollo dell'Azienda o mediante posta elettronica certificata esclusivamente al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-brianza.it

Si precisa che i documenti eventualmente allegati dovranno essere in formato .pdf, unico file, ovvero pdf/A, unico file. Non saranno considerate valide le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda ovvero domande inviate con più allegati formato PDF o altro formato.

All'istanza di partecipazione all'avviso (come da fac-simile allegato) devono essere allegati:

- a) curriculum formativo e professionale, datato e firmato dal candidato;
- b) breve presentazione della candidatura (max 1 pagina);
- c) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Tutte le informazioni e atti relativi al presente bando saranno pubblicate sul sito internet www.asst-brianza.it nella sezione *"Amministrazione trasparente – bandi di concorso – Bandi riservati agli interni"*.

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà, per motivate ragioni e nel pubblico interesse di prorogare, sospendere, modificare, revocare (anche in modo parziale), annullare il presente avviso, nonché di riaprire i termini e di non conferire l'incarico, senza che per i candidati sorga alcuna pretesa o diritto.

Per qualsiasi informazione relativa alla domanda di partecipazione rivolgersi all'Ufficio Sviluppo delle Risorse Umane dell'Azienda presso l'Ospedale di Vimercate (tel. 039.6654421) il cui orario di apertura al pubblico è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00.

**Il Direttore SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vincenzo Ognibene**

SCHEDA DETTAGLIO

DENOMINAZIONE	<u>Gestione e controllo sanitario donatori di sangue ed emocomponenti</u>
TIPOLOGIA	Alta Specializzazione
DIPENDENZA GERARCHICA	SC IMMUNOTRASFUSIONALE
Attività	Il candidato all'incarico deve possedere consolidata esperienza nella gestione in equipe, medica, infermieristica, tecnica ed amministrativa, del percorso del donatore di sangue ed emocomponenti, dall'arruolamento, alla prima donazione ed alle successive, gestendo e sorvegliando l'intero percorso a livello aziendale. Risulta interlocutore professionale di riferimento per: ➤ la definizione delle modalità di arruolamento/selezione donatori, degli slot per i controlli/colloqui/donazioni, e delle iniziative di promozione alla donazione ed al corretto stile di vita, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida di pertinenza trasfusionale, in cooperazione con l'equipe della SC Immunotrasfusionale e le associazioni dei donatori di sangue; ➤ il monitoraggio e la segnalazione di eventuali reazioni avverse; ➤ la verifica dei tempi di refertazione degli esami ematochimici e strumentali da parte dell'equipe medica della SC Immunotrasfusionale, collaborando con l'equipe stessa nella definizione ed applicazione di modalità uniformi di refertazione, di richiesta esami di controllo e colloquio col donatore, di accertamento della congruità temporale della refertazione, nell'osservanza delle convenzioni attive con le associazioni; ➤ la valutazione e la comunicazione tempestiva delle sospensioni temporanee o definitive, al donatore ed alle associazioni; ➤ la definizione delle modalità di counseling del donatore, in particolare in caso di reattività dei test sierologici, definendo l'algoritmo di follow up e notificando eventuali positività accertate secondo le normative vigenti; ➤ la collaborazione con i Centri di Lavorazione e Validazione (CLV) di riferimento aziendali (Garbagnate e Lecco) per l'emovigilanza in caso di test positivi confermati ed attivando il look-back; ➤ l'aggiornamento dei protocolli di selezione donatori, validazione esami, validazione sacche, look-back ed emovigilanza definendo uniformità operativa nei tre presidi aziendali e nelle due unità di raccolta associative afferenti alla SC Immunotrasfusionale, ➤ la valutazione collegiale, intra equipe e multidisciplinare, per tutte quelle condizioni di salute dei donatori che lo necessitano, concordando i percorsi diagnostici con gli specialisti di riferimento (es. cardiologo), Il candidato all'incarico opera in stretta collaborazione col Direttore della SC Immunotrasfusionale all'analisi dei dati statistici ed alla valutazione del risultato raggiunto avendo come riferimento l'impegno di raccolta annuale. Il candidato all'incarico si rende disponibile a confronti periodici con i

	rappresentati delle associazioni dei donatori per una verifica del lavoro svolto e per necessità o criticità emergenti. L'incarico avrà quali obiettivi di sviluppo per l'assegnatario le seguenti tematiche: ➤ proporre un gruppo di lavoro con i CLV di riferimento per un protocollo condiviso e dipartimentale di selezione donatore ed emovigilanza; ➤ creare uno spazio sulla pagina WEB di ASST Brianza dedicato ai donatori che riporti informazioni utili per il donatore. A titolo d'esempio, le sospensioni più frequenti, gli alert per i viaggi, i gruppi sanguigni carenti nei diversi periodi dell'anno e informazioni utili per la donazione; ➤ redarre fogli informativi per i donatori su: •percorso d'idoneità alla prima donazione e sul tipo di donazione (sangue intero e plasma), •sedi aziendali di riferimento per la donazione di sangue ed emocomponenti con i relativi orari di accesso, •malattie a trasmissione sessuale, ➤ perfezionare ed uniformare le modalità di ricezione di eventuale documentazione sanitaria dei donatori afferenti ai tre presidi aziendali e Unità di raccolta associative.
Relazioni funzionali	Gestisce le relazioni all'interno della SC Immunotrasfusionale, in particolare con i referenti medici donatori delle tre unità di raccolta ospedaliera e delle due unità di raccolta associative, le relazioni e le integrazioni con le figure mediche specialistiche aziendali, con le associazioni di donatori afferenti ai presidi ospedalieri aziendali (Vimercate, Desio e Carate Brianza) e con i due CLV (Garbagnate e Lecco).

INCARICO	STIPENDIO TABELLARE BASE	RETRIBUZIONE E POSIZIONE FISSA	RETRIBUZIONE E POSIZIONE VARIABILE AZIENDALE
Dirigente Struttura Semplice	50.005,77	13.143	2.679

ALL. 1 - FAC SIMILE PARTECIPAZIONE AVVISO DI SELEZIONE

Al Direttore Generale
ASST Brianza
protocollo@pec.asst-brianza.it

Oggetto: Partecipazione avviso per il conferimento dell'incarico di _____

Il/la sottoscritto/a _____, matr. _____, in servizio presso l'ASST Brianza in qualità di _____ con la presente sottopone la propria candidatura all'incarico in oggetto.

A tal fine, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.D. n. 445/2000,

dichiara

- 1) di non avere subito condanne penali, anche con sentenza ancora non passata in giudicato, o avere procedimenti penali in corso per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- 2) di non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio o di avere procedimenti disciplinari in corso;
- 3) di aver conseguito nell'ultimo triennio valutazioni sempre sufficienti;
- 4) di aver preso visione integrale del bando di selezione e di accettarne tutte le condizioni in esso contenute;
- 5) di dare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs. 196/2003 nel testo vigente e al GDPR n. 679/2016;
- 6) che qualsiasi comunicazione potrà essere resa al seguente indirizzo di posta elettronica _____

Luogo e data _____

Firma _____

Allegati: - *Curriculum Vitae aggiornato;*
- *Breve presentazione della candidatura (max 1 pagina);*
- *Copia documento d'identità in corso di validità.*