



**Delibera . 0000171 . 15-03-2023**

**Oggetto: Esito dell'avviso pubblico per l'assunzione con incarico a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Medicina Interna per il Presidio di Vimercate.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Renato Baroni</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 195 del 01-03-2023**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione  
Finanziaria e Contabilità:

**verifica di regolarità economica non prevista**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

**Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



**Oggetto: Esito dell'avviso pubblico per l'assunzione con incarico a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Medicina Interna per il Presidio di Vimercate.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

### **RICHIAMATI**

- la deliberazione n. 56 del 30.01.2023, con la quale è stato indetto avviso pubblico per l'assunzione con incarico a tempo determinato della durata di diciotto mesi, di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Medicina Interna per il Presidio di Vimercate;
- il verbale di constatazione redatto dalla S.C. Affari Generali e Legali in data 15.02.2023, dal quale risulta che a questa Azienda, entro il termine stabilito dall'avviso per la presentazione delle domande di partecipazione, sono pervenute le istanze da parte dei seguenti candidati:  
Ramondino Federica – nata il 19.08.1991  
Resta Davide – nato il 19.11.1975  
Tovagliara Mattana Federico nato il 04.11.1986;

**ACQUISITA** l'e-mail del 15.02.2023 con la quale la candidata Ramondino Federica comunica di rinunciare alla partecipazione all'avviso di cui trattasi:

**CONSTATATO** che i candidati Resta e Tovagliara Mattana risultano in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti ai fini dell'ammissione all'avviso;

**VISTO** il verbale redatto in data 28.02.2023 dalla Commissione per la valutazione dei titoli e del colloquio di idoneità previsto con il citato provvedimento n. 56/2023, da cui risulta che:

- il candidato Tovagliara Mattana Federico non si è presentato nel luogo, data e ora stabiliti per sostenere il colloquio previsto dal bando;
- il candidato Resta Davide, a seguito del colloquio, è stato dichiarato idoneo;

**RITENUTO**, nell'approvare il richiamato verbale, di assumere con incarico a tempo determinato della durata di diciotto mesi, nella qualifica di Dirigente Medico nella disciplina di Medicina Interna, il dr. Davide Resta;



**DATO ATTO** che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 56 del 30.01.2023;

**VISTA** la proposta n. 195/2023 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di approvare il verbale redatto in data 28.02.2023 dalla Commissione per la valutazione dei titoli e l'effettuazione del colloquio di idoneità ai candidati all'avviso pubblico, indetto con deliberazione n. 56/2023, per l'assunzione con incarico a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Medicina Interna per il Presidio di Vimercate, da cui risulta che:
  - il candidato Tovagliara Mattana Federico non si è presentato nel luogo, data e ora stabiliti per sostenere il colloquio previsto dal bando;
  - il candidato Resta Davide, a seguito del colloquio, è stato dichiarato idoneo;
2. di assumere il dr. Davide Resta con incarico a tempo determinato della durata di diciotto mesi nella qualifica di Dirigente Medico nella disciplina di Medicina Interna;
3. di dare atto che la data di effettiva assunzione in servizio sarà definita nel contratto individuale - atto costitutivo del rapporto di lavoro;
4. di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 56 del 30.01.2023;
5. di dare mandato agli uffici competenti per l'invio della comunicazione all'interessato, oltre che di dar corso alla sottoscrizione del contratto;
6. di disporre l'invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
8. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale



del presente provvedimento è il rag. Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale

**Dr. Marco Trivelli**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate