



**AVVISO RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE
DELL'ASST BRIANZA
NELLA QUALIFICA DI DIRIGENTE MEDICO O DIRIGENTE PSICOLOGO**

**per il conferimento dell'incarico di
DIRIGENTE
RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE
"COORDINAMENTO ATTIVITÀ CONSULTORIALE"**

Dipendenza gerarchica: SC Processi e servizi territoriali
(scadenza ore 12,00 del 09/01/2023)

Si comunica che, con deliberazione n. 1041 del 21/12/2022, per le motivazioni in essa contenute, è stato indetto avviso, riservato al personale dipendente dell'ASST Brianza nella qualifica di Dirigente Medico o Dirigente Psicologo, per il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile della Struttura Semplice "COORDINAMENTO ATTIVITÀ CONSULTORIALE", i cui contenuti sono quelli risultanti dalla scheda di dettaglio allegata.

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- essere dipendenti dell'ASST della Brianza nella qualifica di Dirigente Medico o Dirigente Psicologo;
- essere in possesso
 - per i medici: del diploma di specializzazione nella disciplina di Ginecologia e Ostetricia;
 - per gli Psicologi: del diploma di specializzazione in una delle scuole equipollenti o affini alle discipline di Psicologia o Psicoterapia;
- aver maturato almeno 5 anni di servizio, anche a tempo determinato, anche presso altre Aziende o Enti del Comparto Sanità. Nel computo rientrano i periodi relativi ad attività sanitarie e professionali effettuate con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea, con o senza soluzione di continuità.

I requisiti di ammissione sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso.

L'idoneità dei candidati sarà valutata dal Direttore di Struttura, sulla base delle competenze ed esperienze documentate dai candidati nel proprio curriculum vitae, nonché delle attitudini personali e delle valutazioni del Collegio Tecnico.

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante atto deliberativo, su proposta del direttore Sanitario, previa verifica positiva del Collegio Tecnico.

Durata: 5 anni. La durata sarà comunque commisurata al raggiungimento dei requisiti previsti dalla vigente normativa per i collocamenti a riposo.

I Dirigenti interessati potranno presentare istanza (redatta secondo l'allegato schema) **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 09/01/2023.**

La domanda dovrà essere consegnata a mano presso l'ufficio protocollo dell'Azienda o mediante posta elettronica certificata esclusivamente al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-brianza.it.

Si precisa che i documenti eventualmente allegati dovranno essere in formato .pdf, unico file, ovvero pdf/A, unico file. Non saranno considerate valide le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda ovvero domande inviate con più allegati formato PDF o altro formato.

All'istanza di partecipazione all'avviso (come da fac-simile allegato) devono essere allegati:

- a) curriculum formativo e professionale, datato e firmato dal candidato;
- b) breve presentazione della candidatura (max 1 pagina);
- c) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Tutte le informazioni e atti relativi al presente bando saranno pubblicate sul sito internet www.asst-brianza.it nella sezione *“Amministrazione trasparente – bandi di concorso – Bandi riservati agli interni”*.

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà, per motivate ragioni e nel pubblico interesse di prorogare, sospendere, modificare, revocare (anche in modo parziale), annullare il presente avviso, nonché di riaprirne i termini e di non conferire l'incarico, senza che per i candidati sorga alcuna pretesa o diritto.

Per qualsiasi informazione relativa alla domanda di partecipazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda presso l'Ospedale di Carate (tel. 0362/984839 0362/984704) il cui orario di apertura al pubblico è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00.

**per delega del Direttore Generale
F.to il Direttore S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Chiara Milliaccio**

**SCHEDA DETTAGLIO**

DENOMINAZIONE	S.S. Coordinamento attività consultoriale
TIPOLOGIA	Struttura Semplice
DIPENDENZA GERARCHICA	S.C. Processi e servizi territoriali
ATTIVITA'	<p>Ha la responsabilità organizzativa dello sviluppo delle attività consultoriali su tutto il territorio dell'ASST Brianza, incluso il percorso di Basso Rischio Ostetrico nella rete territoriale.</p> <p>Garantisce la presa in carico delle problematiche inerenti alla famiglia, alla gravidanza consapevole, e agli aspetti preventivi, diagnostici e curativi della sfera ginecologica della donna in epoca fertile e non.</p> <p>Garantisce l'erogazione di prestazioni rivolte alla famiglia nel suo insieme e ai suoi singoli componenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prestazioni sanitarie: contraccezione, gravidanza e puerperio, IVG, prevenzione oncologica (pap test), menopausa, screening del tumore della cervice uterina; • prestazioni psicologiche e sociali: consulenze, colloqui, valutazioni genitoriali, sostegno e mediazione familiare, adozioni; collaborazioni con gli Enti Locali e il Tribunale dei Minori; • applicazione protocollo ETIM; • collaborazione con scuole e ATS per percorsi di sensibilizzazione su sessualità e affettività. <p>Si impegna per una crescita e diffusione sul proprio territorio del percorso del Basso Rischio Ostetrico, coordinandosi con il Dipartimento Materno Infantile.</p> <p>Garantisce funzioni di ascolto e orientamento alla famiglia volte ad assicurare l'integrazione tra interventi socio sanitari e socio assistenziali.</p> <p>Assicura la presa in carico delle fragilità della famiglia, in stretto raccordo con le UONPIA e con la Psicologia di Comunità, anche attraverso la partecipazione attiva al protocollo ETIM. Un'attenzione specifica viene rivolta agli adolescenti e allo sviluppo del programma PIPPI, in collaborazione con gli altri servizi di ASST e con gli Ambiti Territoriali.</p> <p>Gestisce attività progettuali in materia di problematiche emergenti: violenza sulle donne, sostegno adolescenti, counselling, attività a sostegno del benessere delle famiglie per contribuire ad un armonico sviluppo dei cicli di vita.</p> <p>Ha in capo l'organizzazione delle attività del collegio alunno disabili.</p> <p>Sede lavorativa: presso le sedi consultoriali dell'ASST Brianza.</p>
RELAZIONI FUNZIONALI	Sviluppa relazioni con il Distretto, la SC NPIA, la Psicologia di Comunità, il Dipartimento Materno Infantile, gli ambiti territoriali, il DPSS Polo Territoriale, ATS.



Per l'area medica

INCARICO	DESCRIZIONE	STIPENDIO TABELLARE BASE	IND. SPEC. MEDICA	INDENNITA' ESCLUSIVITA' RAPP. LAVORO (5-15 ANNI) *	RETRIBUZIONE POSIZIONE FISSA	RETRIBUZIONE POSIZIONE VARIABILE AZIENDALE	TOTALE
Dirigente Struttura Semplice	SS Coordinamento attività consuloriale	45.261	8.476	12.913	11.000	2.679	80.330

Per l'area sanitaria non medica

INCARICO	DESCRIZIONE SS	STIPENDIO TABELLARE BASE	INDENNITA' ESCLUSIVITA' RAPP. LAVORO (5-15 ANNI) *	RETRIBUZIONE POSIZIONE FISSA	TOTALE
Dirigente Struttura Semplice	SS Coordinamento attività consuloriale	45.261	12.913	11.000	69.174

Valori annui

(*) L'indennità di Esclusività verrà rideterminata in caso di un'anzianità di servizio maggiore di 15 anni e valutazione positiva



ALL. 1 - FAC SIMILE PARTECIPAZIONE AVVISO DI SELEZIONE

Al Direttore Generale
ASST Brianza
protocollo@pec.asst-brianza.it

Oggetto: Partecipazione avviso per il conferimento dell'incarico di _____

Il/la sottoscritto/a _____, matr. _____, in servizio presso l'ASST Brianza in qualità di _____ con la presente sottopone la propria candidatura all'incarico in oggetto.

A tal fine, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.D. n. 445/2000,

dichiara

- 1) di non avere subito condanne penali, anche con sentenza ancora non passata in giudicato, o avere procedimenti penali in corso per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- 2) di non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio o di avere procedimenti disciplinari in corso;
- 3) di aver conseguito nell'ultimo triennio valutazioni sempre sufficienti;
- 4) di aver preso visione integrale del bando di selezione e di accettarne tutte le condizioni in esso contenute;
- 5) di dare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs. 196/2003 nel testo vigente e al GDPR n. 679/2016;
- 6) che qualsiasi comunicazione potrà essere resa al seguente indirizzo di posta elettronica

Luogo e data _____

Firma _____

Allegati: - *Curriculum Vitae aggiornato;*
- *Breve presentazione della candidatura (max 1 pagina);*
- *Copia documento d'identità in corso di validità.*