



Delibera.0000828.26-08-2025

Oggetto: Indizione avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale da assegnare alla S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Samuele Colombo
Responsabile del procedimento:	Riccardo Passoni
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Riccardo Passoni
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 900 del 21-08-2025

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Indizione avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale da assegnare alla S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

ACQUISITA la mail del 20.08.2025, assentita dal Direttore Amministrativo, con la quale il Direttore della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, ha evidenziato la necessità di reclutare un risorsa nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale – Area dei professionisti della salute e dei funzionari - da assegnare alla citata S.C., mediante l'istituto della mobilità;

RAVVISATA la necessità di procedere alla copertura di detto posto d'organico al fine di garantire le specifiche attività amministrative della citata Struttura;

RICHIAMATI

- l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, recante *Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse*, che permette alle amministrazioni di ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza;
- l'art. 63 del CCNL 02.11.2022 "Integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale";
- la deliberazione n. 1175 del 23.10.2019 con la quale è stato approvato il regolamento aziendale disciplinante la mobilità esterna;

RITENUTO, pertanto, di avviare la procedura di reclutamento, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 Collaboratore Amministrativo Professionale – Area dei professionisti della salute e dei funzionari - da assegnare alla S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, mediante indizione di avviso pubblico di mobilità in ambito nazionale da pubblicarsi sul sito Internet aziendale e su InPA per la durata di 30 giorni consecutivi, approvando il relativo bando allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

EVIDENZIATO che, in relazione al numero dei partecipanti, i candidati ammessi all'avviso di mobilità potranno essere sottoposti ad un colloquio di idoneità, anche in modalità telematica a distanza, da parte di apposita Commissione che verrà costituita con successivo atto amministrativo;



DATO ATTO che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono imputati ai conti n. 40.45.000010 "COMPETENZE FISSE COMPARTO AMMINISTRATIVO", 40.45.000040 "ONERI SOCIALI COMPARTO AMMINISTRATIVO" e 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE" dei bilanci sanitari degli esercizi di competenza;

VISTA la proposta n. 900/2025 del Direttore ff della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di indire avviso di mobilità in ambito nazionale - ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001 - tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario, da pubblicarsi sul sito Internet aziendale e su InPA per la durata di 30 giorni consecutivi, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale – Area dei professionisti della salute e dei funzionari – assegnato alla S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;
2. di stabilire che, in relazione al numero dei partecipanti, i candidati ammessi all'avviso di mobilità potranno essere sottoposti ad un colloquio di idoneità, anche in modalità telematica a distanza, da parte di apposita Commissione che verrà costituita con successivo atto amministrativo
3. di approvare l'avviso pubblico allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono imputati ai conti n. 40.45.000010 "COMPETENZE FISSE COMPARTO AMMINISTRATIVO", 40.45.000040 "ONERI SOCIALI COMPARTO AMMINISTRATIVO" e 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE" dei bilanci sanitari degli esercizi di competenza;
5. di disporre l'invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
6. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
7. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è il dr. Riccardo Passoni – Direttore ff della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il



responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il dott. Samuele Colombo, in servizio presso la medesima Struttura.

I seguenti Allegati sono parte integrante dell'Atto

Collab. Amm. profess. per
S.C. Gestione Tecnico Patr.pdf

Bando

28dc8aee470ee01795d691cb9d4312df36b5058e0d4dc80385cdc7b0fdd4b7a3

Il Direttore Generale

Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate