



Delibera.0000241.26-03-2025

Oggetto: Conferimento incarico libero-professionale a n. 1 Psicologo nell'ambito del progetto AUTINCA.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Renato Baroni
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 301 del 21-03-2025

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Conferimento incarico libero-professionale a n. 1 Psicologo nell'ambito del progetto AUTINCA.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

RICHIAMATE

- la deliberazione n. 84 del 04.02.2025 con la quale, ai fini dell'attuazione del Progetto AUTINCA, è stata indetta procedura comparativa, tra altre, per il conferimento di incarichi libero-professionali, fino alla scadenza del Progetto (31.03.2026), a n. 7 Psicologi con impegni orari come di seguito specificati:
 - n. 1 incarico per 10 ore settimanali per massimo n. 42 settimane di attività
 - n. 5 incarichi per 20 ore settimanali per massimo n. 42 settimane di attività
 - n. 1 incarico per 25 ore settimanali per massimo n. 42 settimane di attività;
- la delibera n. 228 del 18.03.2025 con la quale
 - sono stati approvati i verbali redatti dalla Commissione Esaminatrice, contenenti l'elenco dei candidati idonei e l'individuazione di n. 6 professionisti a cui conferire incarico libero-professionale;
 - sono stati conferiti i seguenti incarichi:
 - n. 1 incarico per 25 ore settimanali alla candidata Iauk Alessia;
 - n. 4 incarichi per 20 ore settimanali alle candidate Calcinati Marta, Cantrigliani Federica, Dottori Nadia e Mancadori Francesca;
 - n. 1 incarico per 10 ore settimanali alla candidata Cesana Elisabetta;

VISTO il verbale integrativo redatto in data 19.03.2025, relativo all'individuazione del settimo candidato a cui conferire l'ultimo incarico, dal quale risulta che la Commissione, secondo l'ordine dell'elenco dei candidati idonei, tenendo conto anche delle preferenze espresse dai candidati in relazione all'impegno orario, individua il nominativo della candidata Villa Rosalba a cui conferire un incarico libero-professionale con un impegno orario di 20 ore settimanali;

RITENUTO, pertanto, nell'approvare il suddetto verbale, di conferire incarico libero-professionale di Psicologo alla suddetta candidata con l'impegno orario sopra riportato;



DATO ATTO che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 84/2025;

VISTA la proposta n. 301/2025 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di approvare il verbale integrativo redatto in data 19.03.2025 dal quale risulta che la Commissione, secondo l'ordine dell'elenco dei candidati idonei, ha individuato il nominativo della candidata Villa Rosalba a cui conferire un incarico libero-professionale di Psicologo con un impegno orario di 20 ore settimanali;
2. di conferire incarico libero-professionale di Psicologo, ai fini dell'attuazione del progetto AUTINCA, alla candidata Villa Rosalba alle condizioni riportate nell'avviso pubblico approvato con deliberazione n. 84/2025;
3. di dare atto che detto incarico libero-professionale non si configura quale rapporto di pubblico impiego, difettando degli elementi caratterizzanti quest'ultimo, essendo invece riconducibile alle fattispecie contrattuali disciplinate e previste dagli artt. 2222 e seguenti del vigente codice civile;
4. di dare mandato agli uffici competenti per l'invio della comunicazione all'interessata e per la pubblicazione sul sito del conferimento dell'incarico libero-professionale di cui al presente provvedimento, ai sensi della normativa vigente in tema di trasparenza;
5. di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 84 del 04.02.2025;
6. di disporre l'invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;



8. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è Bini Olga, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale

Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate