



AVVISO INTERNO PER L'ASSEGNAZIONE DI INCARICO DI FUNZIONE PER L'AREA SANITARIA E SOCIOSANITARIA – DELIBERE NN. 506/2022 E 700/2022

Ai sensi dell'art. 14 e seguenti del C.C.N.L. 21.05.2018 Area Comparto Sanità nonché del Regolamento Aziendale sulla disciplina degli incarichi di funzione del personale dipendente del comparto, approvato con Delibera n. 506 del 15.06.2022, è indetto avviso di selezione interna per l'assegnazione dell'incarico di funzione,

N.	AREA	STRUTTURA	DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA INCARICO	LIVELLO	VALORE INDENNITA' DI FUNZIONE
01	Sociosanitaria	Direzione Sociosanitaria	SVILUPPO PROGETTI AREA TERRITORIALE	IO	8	€ 8.900

il cui profilo è dettagliato nella scheda allegata al presente avviso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Possono partecipare all'avviso i dipendenti in servizio presso l'ASST Brianza, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e collocati nella categoria D o categoria DS – del profilo indicato per ciascun incarico e in possesso dei requisiti richiesti.

Requisiti:

Per il personale del ruolo sanitario e dei profili di collaboratore professionale assistente sociale e assistente sociale senior:

- **incarico di organizzazione:** almeno cinque anni di esperienza professionale in categoria D. La laurea magistrale specialistica rappresenta elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento degli incarichi di maggiore complessità.

Durata incarico: 3 anni.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Questa Azienda invita gli aspiranti in possesso dei requisiti previsti dal presente bando a far pervenire istanza all'Ufficio Protocollo corredata della documentazione richiesta e dei titoli posseduti,

**entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23,59 del
giorno 14/10/2022**

esclusivamente tramite posta elettronica, al seguente indirizzo:

ufficio.protocollo@asst-brianza.it

La documentazione dovrà essere inviata in un unico file in formato PDF.

Sono considerate prive di efficacia le domande e i documenti che perverranno dopo la scadenza del termine perentorio suddetto.

La domanda deve essere obbligatoriamente redatta secondo il modello pubblicato nella sezione *Bandi di Concorsi e Avvisi – Bandi in corso – Bandi riservati agli interni – Incarichi di funzione* e avrà valore di autocertificazione ai sensi degli articoli 46 e 47. 40 - c. 01 - del D.P.R. n. 445/00, così come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183/11. Il candidato dovrà dichiarare:

- i propri dati anagrafici: cognome, nome, data e luogo di nascita;
- il profilo professionale di inquadramento e struttura/servizio di assegnazione;
- il possesso dei requisiti previsti dal bando;
- indicazione dell'incarico di funzione per il quale il candidato presenta domanda.



Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- circostanziato curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto, redatto in formato Europass, da redigere sotto forma di autocertificazione ai sensi degli articoli 46 e 47, 40 - c. 01, del D.P.R. n. 445/00, così come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183/1, unitamente alla documentazione che riterrà utile presentare nel proprio interesse. E' obbligatorio firmare la domanda, **pena l'esclusione dalla selezione**. La firma non deve essere autenticata.

Le domande pervenute saranno esaminate da una Commissione, che procederà:

- alla verifica del possesso dei requisiti,
- alla valutazione comparata dei curricula per accertare la coerenza tra i contenuti professionali richiesti per la copertura dell'incarico e quanto contenuto nel curriculum professionale dei candidati e nella documentazione prodotta,
- nonché all'effettuazione di una prova selettiva e/o colloquio per l'accertamento delle capacità professionali, organizzative e di direzione dei candidati rispetto all'incarico da ricoprire.

Nell'ambito della valutazione, la Commissione terrà conto di eventuale precedente esperienza maturata nella funzione di coordinamento (anche quale sostituzione di titolare assente), rappresentando tale esperienza un fondamentale elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico.

La Commissione procederà all'individuazione del candidato idoneo al conferimento dell'incarico con scelta motivata.

La procedura si esaurisce con l'assegnazione dell'incarico da conferire, mediante formale provvedimento.

Sul sito web aziendale, nella sezione Bandi in Corso – Avvisi riservati agli interni – incarichi di funzione saranno pubblicati i nominativi dei dipendenti ammessi/non ammessi alla selezione nonché le date di effettuazione della prova selettiva e/o colloquio. Nessuna comunicazione sarà inviata ai singoli candidati.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che gli aspiranti possano vantare pretese o diritti di sorta. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia al Regolamento aziendale sulla disciplina degli incarichi di funzione del personale dipendente del comparto.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N.196/2003 E DEL REGOLAMENTO (UE) 679/2016

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di conferimento del progetto di coordinamento di cui trattasi nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza di cui al Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

F.to IL DIRETTORE SC GESTIONE E SVILUPPO
DELLE RISORSE UMANE
Dott.ssa Chiara Milliaccio



Cod.	STRUTTURA DI AFFERENZA	Denominazione
01	DIREZIONE SOCIO SANITARIA	SVILUPPO PROGETTI AREA TERRITORIALE
Funzioni	<p>La Funzione “Sviluppo progetti area territoriale” è in staff alla Direzione Sociosanitaria e da questa viene incaricata di gestire i progetti innovativi che riguardano lo sviluppo dell’assistenza territoriale.</p> <p>La L.R. 22/2021 determina una profonda trasformazione del modello di assistenza territoriale, introducendo nuove strutture: Case della Comunità (CdC), Ospedali di Comunità (OdC), Centrali Operative Territoriali (COT).</p> <p>In questa fase specifica di attuazione della legge di riforma, la Funzione “Sviluppo progetti area territoriale” deve assicurare la gestione dei seguenti progetti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gestione del polo di formazione degli IdFeC: ASST Brianza è capofila del polo formativo che include anche le ASST Rhodense, Lecco, Lariana e Monza. Gli IdFeC, la cui gestione è affidata alla S.S. D.P.S.S. Polo Territoriale; rappresentano una figura professionale strategica per lo sviluppo dell’assistenza territoriale. Pertanto, il percorso formativo di tali figure riveste un ruolo strategico e il responsabile del polo formativo deve assicurare dei contenuti e delle modalità formative in linea con il ruolo atteso dalla riforma per l’IdFeC. 2. Affiancamento alla Direzione Sociosanitaria e al D.P.S.S. Polo Sociosanitario Territoriale nella programmazione dell’avvio delle Case della Comunità, degli Ospedali di Comunità e delle Centrali Operative Territoriali. Il cronoprogramma inserito nella legge di riforma prevede il completamento nel triennio 2022 – 2024 delle attivazioni di CdC, OdC e COT. La Funzione “Sviluppo progetti area territoriale” deve supportare il processo di realizzazione, mettendo a disposizione della Direzione Sociosanitaria analisi (dati epidemiologici o relativi al bisogno sociosanitario e sociale) e proposte di modelli organizzativi (sulla base di benchmarking di modelli nazionali ed internazionali), oltre ad accompagnamento alla realizzazione, affiancando gli uffici aziendali coinvolti (Ufficio Tecnico, Approvvigionamenti, etc). 3. sviluppo e aggiornamento di un sistema di reportistica sul livello di assistenza territoriale. L’implementazione dei Distretti determina la necessità di nuovi strumenti di governance dell’assistenza territoriale. Sulla base del modello a matrice descritto nel POAS dell’ASST Brianza, che mette in correlazione i servizi territoriali (vaccinazioni, protesica, psichiatria, etc) e i Distretti, è necessario implementare un sistema di reportistica, in grado di qualificare e quantificare l’attività svolta sul territorio, dando al Comitato di Direzione Sociosanitaria e ai Distretti idonei strumenti per monitorare i diversi servizi. <p>Nel corso dell’attuazione della riforma prevista dalla L.R. 22/2021 e sulla base dei prossimi atti programmatori della Regione Lombardia, potranno essere identificati ulteriori progetti strategici per la Direzione Sociosanitaria, che saranno assegnati alla Funzione “Sviluppo progetti area territoriale”.</p> <p>Sulla base dei progetti già assegnati, si delinea un profilo professionale per il quale sono richieste le seguenti competenze specifiche e skill:</p> <ul style="list-style-type: none"> • analisi di modelli organizzativi sanitari; • analisi e lettura dei dati del bisogno della popolazione; • conoscenza di strumenti di programmazione per la realizzazione della rete di offerta territoriale; • interazione e collaborazione con le diverse funzioni aziendali; • attitudine al lavoro di equipe; • utilizzo degli strumenti di lavoro per la predisposizione di analisi, report e presentazioni; • capacità di comunicazione. <p>Il titolare della Funzione “Sviluppo progetti area territoriale” si relazionerà direttamente con la Direzione Sociosanitaria, da cui dipende gerarchicamente, per relazionare sull’avanzamento dei progetti e degli obiettivi assegnati. Nello svolgimento del proprio lavoro, si interfacerà prevalentemente con i Direttori di Distretto, con i Responsabili dei Servizi territoriali e con la S.S. D.P.S.S. Polo Territoriale.</p>	
	<p>Requisiti specifici di accesso alla posizione</p> <p>Profilo Professionale: infermiere</p> <p>Livello 8 – € 8.900</p>	