



Oggetto: Procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero-professionale a n. 1 Medico per le attività di Pronto Soccorso: ammissione ed esclusione di candidati e conferimento dell'incarico.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Renato Baroni
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 9 del 05-01-2023

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



Oggetto: Procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero-professionale a n. 1 Medico per le attività di Pronto Soccorso: ammissione ed esclusione di candidati e conferimento dell'incarico.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

PREMESSO che con deliberazione n. 1066 del 29.12.2022, in relazione alla necessità di sviluppare il progetto "Riduzione del boarding in PS a Desio", finalizzato a garantire un'efficace presa in carico e una migliore gestione del paziente complesso", è stata indetta procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero-professionale, della durata di sei mesi eventualmente estensibili fino ad un massimo di dodici mesi, a n. 1 Medico da assegnare alle attività di Pronto Soccorso del Presidio di Desio;

VISTO il verbale di constatazione redatto in data 05.01.2023 dalla S.C. Affari Generali e Legali - Uff. Protocollo - da cui risulta che entro i termini stabiliti dall'avviso della procedura comparativa di cui trattasi sono pervenute le domande di partecipazione da parte dei seguenti candidati:
GIUNTI Elisa – nata il 02.05.1995
VALOBRA Tommaso – nato il 14.04.1989;

DATO ATTO che ai fini dell'ammissione alla procedura comparativa di cui trattasi sono stati chiesti i seguenti requisiti specifici:

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione in Medicina d'emergenza-urgenza, o equipollente o affine,
oppure
iscrizione all'ultimo anno di corso della suddetta scuola di specializzazione;
- c) esperienza di PS, che dovrà essere documentata nel curriculum (anche se tirocinio);
- d) iscrizione in Italia all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da autocertificazione in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;

RITENUTO

- di non poter ammettere alla procedura comparativa di cui trattasi la candidata Giunti Elisa in quanto, dalle dichiarazioni dalla stessa rese, è iscritta al secondo anno di specializzazione in Medicina d'emergenza-urgenza e non al quarto anno, come richiesto dal bando;



- di ammettere alla procedura comparativa di cui trattasi il candidato Valobra Tommaso, iscritto al quarto anno di specializzazione in Medicina d'emergenza-urgenza, in quanto risulta in possesso di tutti i requisiti generali e specifici richiesti;

RITENUTO, conseguentemente, di conferire, per un periodo di sei mesi eventualmente estensibili fino ad un massimo di dodici mesi, incarico libero-professionale di Medico per le attività di Pronto Soccorso del Presidio di Desio al candidato Valobra Tommaso;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 1066/2022;

VISTA la proposta n. 9/2023 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di ammettere alla procedura comparativa, indetta con deliberazione n. 1066/2022, per il conferimento per il conferimento di un incarico libero-professionale, della durata di sei mesi eventualmente estensibili fino ad un massimo di dodici mesi, a n. 1 Medico da assegnare alle attività di Pronto Soccorso del Presidio di Desio, il candidato Valobra Tommaso – nato il 14.04.1989;
2. di non ammettere alla procedura comparativa di cui al punto 1. la candidata Giunti Elisa – nata il 02.05.1995 – in quanto, dalle dichiarazioni dalla stessa rese, è iscritta al secondo anno di specializzazione in Medicina d'emergenza-urgenza e non al quarto anno, come richiesto dal bando;
3. di conferire al candidato Valobra Tommaso, ai fini della realizzazione del progetto “Riduzione del boarding in PS a Desio”, alle condizioni stabilite dal bando approvato con deliberazione n. 1066/2022, incarico libero-professionale di Medico per le attività di Pronto Soccorso del Presidio di Desio;
4. di dare atto che detto incarico libero-professionale non si configura quale rapporto di pubblico impiego, difettando degli elementi caratterizzanti quest'ultimo, essendo invece riconducibile alle fattispecie contrattuali disciplinate e previste dagli artt. 2222 e seguenti del vigente codice civile;
5. di dare mandato agli uffici competenti per l'invio della comunicazione all'interessato e per la pubblicazione sul sito del conferimento dell'incarico libero-professionale di cui al presente provvedimento, ai sensi della normativa vigente in tema di trasparenza;



6. di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 1066/2022;
7. di disporre l'invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
8. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
9. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il Collaboratore Amministrativo Profess. Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale

Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate