Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Brianza

VERBALE RELATIVO ALLA COMPARAZIONE DEI CURRICULA E ALL'EFFETTUAZIONE DEL COLLOQUIO AGLI ISTANTI ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INFERMIERISTICO PER I BLOCCHI OPERATORI AZIENDALI MEDIANTE CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO-PROFESSIONALI.

Il giorno 2 novembre 2026, alle ore 9.00, presso il Presidio di Vimercate dell'ASST BRIANZA, si riunisce la Commissione per la comparazione dei curricula e l'effettuazione del colloquio agli istanti alla procedura distinta in epigrafe indetta con deliberazione n. 342 del 09.04.2026.

La Commissione, così come individuata con la medisima determinazione, è composta come di seguito riportato:

Presidente:	Dott. Marco Vergani – Dirigente delle professioni sanitarie – Polo ospedaliero;
Componente:	Dott. Marco Colnaghi – Infermiere delegato dalla Dott.ssa Loredana Sorbara;
Segretario:	Beatrice Casati - Assistente Amm.vo;

I Commissari dichiarano espressamente, sotto la propria responsabilità:
- che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi e i concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, in quanto applicabili;
- di non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 35, comma 3, e 35 bis, comma 1° - lett.a) del D.Lgs. n. 165/2001.

La Commissione prende atto:
- dell'art. 7 del D. Lgs. n.165/01 nel testo vigente;
- del regolamento per l'attivazione di collaborazioni professionali esterne approvato con deliberazione n. 376 del 15.04.2019;
- della normativa vigente in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative ed in particolare del D.P.R. n.445 del 28.12.2000;
- che, entro i termini di scadenza della suddetta procedura comparativa sono pervenute a questa Azienda, tramite procedura telematica su portale dedicato, le domande di partecipazione da parte dei seguenti 2 candidati:

ID domanda
5804991
5801605

La Commissione, previa verifica del possesso dei requisiti previsti dall'avviso, prende atto dell'ammissibilità dei sopra elencati candidati.

BC

La Commissione, in relazione a quanto previsto dal bando, stabilisce quindi di svolgere i lavori secondo il seguente ordine: comparazione dei curricula ed effettuazione del colloquio ai candidati ammessi.

La Commissione a seguito della comparazione dei curricula esprime i seguenti giudizi:

5804991	Il candidato documenta una buona esperienza professionale come infermiere, di cui un breve periodo come infermiere di anestesia. Nel percorso formativo documenta un Master di I livello in Infermiere Strumentista e Assistenza in Blocco Operatorio.
5801605	La candidata documenta un' ottima esperienza professionale nell'ambito richiesto dal bando e non documenta formazione aggiuntiva.

La Commissione accerta che sono stati debitamente notificati mediante pubblicazione sul sito internet aziendale la data, l'ora e il luogo di effettuazione della prova selettiva.

Al fine di una omogenea valutazione la Commissione decide che ai candidati verrà proposto lo stesso argomento; verrà perciò evitata la possibilità che, al termine del colloquio, i candidati possano venire in contatto con chi deve ancora sostenere il colloquio. Viene deciso all'unanimità di sottoporre ai candidati il seguente argomento: "La sicurezza trasfusionale in sala operatoria".

Il Segretario procede all'appello dei candidati che dà il seguente risultato:

		PRESENTE	ASSENTE
1	5804991		X
2	5801605	X	

Risulta presente n. 1 candidato e assente n. 1 candidato.

Il Presidente della Commissione, prima di iniziare, espone al candidato le modalità con cui si procederà alla prova selettiva nei termini sopra definiti e ricorda che il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici pari almeno a 26/50.

La candidata, prima di sostenere il colloquio, precisa che, contrariamente a quanto dichiarato in sede di domanda di partecipazione, è collocata in quiescenza.

La Commissione quindi in ottemperanza ai requisiti di ammissione previsti dal bando dichiara la non ammissibilità della candidata alla procedura. Quest'ultima, preso atto di quanto sopra, rilascia documentazione attestante lo stato di quiescenza che viene conservata agli atti della procedura.

Terminati i lavori, la Commissione consegna in custodia tutta la documentazione al Segretario.

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

Dott. Marco Vergani

Dott. Marco Colnaghi

Casati Beatrice