



Delibera.0000959.30-11-2022

**Oggetto: Conferimento incarichi di funzione dell'Area Sanitaria e Sociosanitaria, ai sensi dell'art. 14 e seguenti del CCNL 21.05.2018.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Paolo Garofalo</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 1055 del 22-11-2022**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione  
Finanziaria e Contabilità:

**verifica di regolarità economica non prevista**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

**Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



**Oggetto: Conferimento incarichi di funzione dell'Area Sanitaria e Sociosanitaria, ai sensi dell'art. 14 e seguenti del CCNL 21.05.2018.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

**DATO ATTO** che con deliberazione n. 506 del 15.06.2022:

- sono stati approvati il regolamento per la disciplina degli incarichi di funzione del personale del Comparto e la mappatura degli incarichi aziendali;
- è stata autorizzata l'indizione delle previste procedure selettive per il conferimento degli incarichi di funzione, sulla base dello schema tipo di bando parimenti approvato;

**PRECISATO** inoltre quanto segue:

- la citata deliberazione n. 506/2022 - approvativa della mappatura degli incarichi aziendali - è stata adottata nelle more dell'approvazione definitiva del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) dell'ASST Brianza;
- in recepimento di specifiche indicazioni regionali, questa Azienda, con deliberazione n. 639 del 01.08.2022, ha proceduto a riapprovare il POAS 2022-2024;
- il POAS è stato definitivamente e formalmente approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. XI/6874 del 02.08.2022;
- anche a seguito della predetta approvazione, con Deliberazione n. 700 del 19.08.2022 è stata aggiornata e conseguentemente riapprovata la mappatura degli incarichi di funzione dell'area del comparto, in sostituzione di quanto precedentemente approvato con deliberazione n. 506 del 15.06.2022;

**DATO ATTO** che l'Azienda, in esecuzione delle citate delibere n. 506/2022 e n. 700/2022, ha emesso molteplici bandi per il conferimento di oltre 120 incarichi di funzione, relativi all'area sanitaria e sociosanitaria, mediante pubblicazione sul proprio sito internet – nell'apposita sezione per le procedure riservate agli interni;

**PRESO ATTO** che l'Azienda ha proceduto progressivamente ad individuare gli incarichi oggetto di specifica selezione e, in particolare, con determina n. 669 del 03.11.2022, il Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane ha proceduto ad ammettere i candidati che, in possesso dei requisiti previsti dal bando, avevano regolarmente presentato la domanda entro i termini stabiliti



per le sotto specificate posizioni:

<b>Cod. Pos.</b>	<b>Denominazione</b>	
15	ONCOLOGIA (CARATE)	IOFC
16	ONCOLOGIA + DH MEDICO (DESIO)	IOFC
19	ONCOLOGIA (VIMERCATE)	IOFC
28	POLIAMBULATORIO OSPEDALIERO SEREGNO	IOFC
56	PUNTO PRELIEVI AREA CARATE	IOFC
62	PUNTO PRELIEVI AREA VIMERCATE	IOFC
65	PUNTO PRELIEVI AREA DESIO	IOFC
68	MEDICINA E SUBACUTI (DESIO)	IOFC
99	NEUROLOGIA (DESIO)	IOFC
109	RADIOLOGIA (VIMERCATE)	IOFC
110	RADIOLOGIA (CARATE-SEREGNO-GIUSSANO)	IOFC
125	LABORATORIO ANALISI (CARATE)	IOFC
126	LABORATORIO ANALISI (DESIO)	IOFC
129	DPSS POLO OSPEDALIERO (CARATE)	IOFC
131	DPSS POLO OSPEDALIERO (DESIO)	IOFC
132	DPSS POLO OSPEDALIERO (DESIO)	IOFC
140	AREA MEDICA TULIPANO BIANCO	IOFC
143	LABORATORIO ANALISI (VIMERCATE)	IOFC
144	AREA MEDICA TULIPANO GIALLO	IOFC
146	AREA MEDICA TULIPANO ROSSO	IOFC

**PRESO ATTO** altresì che con determina n. 571 del 14.09.2022 il Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane ha proceduto ad ammettere i candidati che, in possesso dei requisiti previsti dal bando, avevano regolarmente presentato la domanda entro i termini per la posizione n. 95 “Amministratore di sistema”;

**ACQUISITI** agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane i verbali rassegnati – in data 11.11.2022 – dalle Commissioni Esaminatrici nominate con determina n. 571 del 14.09.2022 e con determina n. 669 del 03.11.2022, dai quali si evince che le seguenti procedure si sono concluse con i sotto riportati esiti:

<b>Data di espletamento</b>	<b>Posizione</b>	<b>Candidato individuato</b>
11.11.2022	15	Elisabetta Angela Maria Motta
11.11.2022	16	Mirella Gautiero
11.11.2022	19	Nessun candidato presente al colloquio
11.11.2022	28	Luisa Colzani
11.11.2022	56	Giovanni Palazzo
11.11.2022	62	Simona Mapelli
11.11.2022	65	Laura Primativo
11.11.2022	68	Anna Maria Benetti
11.11.2022	95	Luca Leone
11.11.2022	99	Nessun candidato idoneo
11.11.2022	109	Alessandra Biffi



11.11.2022	110	Nessun candidato presente al colloquio
11.11.2022	125	Francesco Celella
11.11.2022	126	Patrizia Pighi
11.11.2022	129	Nessun candidato presente al colloquio
11.11.2022	131	Angela Scaiano
11.11.2022	132	Anna Pia Mariani
11.11.2022	140	Maria Adele Villa
11.11.2022	143	Simone Gasparini
11.11.2022	144	Vannia Colombo
11.11.2022	146	Luisella Maria Meregalli

**RITENUTO** pertanto di:

- approvare i verbali sopra richiamati;
- conferire, ai sensi dell'art. 14 e ss. del CCNL 21.05.2018 e del Regolamento aziendale, al personale di seguito identificato, per un triennio a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, i seguenti incarichi di funzione:

Pos.	Incarico	Dipendente
15	ONCOLOGIA (CARATE)	Elisabetta Angela Maria Motta
16	ONCOLOGIA + DH MEDICO (DESIO)	Mirella Gautiero
28	POLIAMBULATORIO OSPEDALIERO SEREGNO	Luisa Colzani
56	PUNTO PRELIEVI AREA CARATE	Giovanni Palazzo
62	PUNTO PRELIEVI AREA VIMERCATE	Simona Mapelli
65	PUNTO PRELIEVI AREA DESIO	Laura Primativo
68	MEDICINA E SUBACUTI (DESIO)	Anna Maria Benetti
95	AMMINISTRATORE DI SISTEMA	Luca Leone
109	RADIOLOGIA (VIMERCATE)	Alessandra Biffi
125	LABORATORIO ANALISI (CARATE)	Francesco Celella
126	LABORATORIO ANALISI (DESIO)	Patrizia Pighi
131	DPSS POLO OSPEDALIERO (DESIO)	Angela Scaiano
132	DPSS POLO OSPEDALIERO (DESIO)	Anna Pia Mariani
140	AREA MEDICA TULIPANO BIANCO	Maria Adele Villa
143	LABORATORIO ANALISI (VIMERCATE)	Simone Gasparini
144	AREA MEDICA TULIPANO GIALLO	Vannia Colombo
146	AREA MEDICA TULIPANO ROSSO	Luisella Maria Meregalli

**DATO ATTO** che alla data di conferimento si intendono cessati i previgenti incarichi;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio Aziendale in quanto il finanziamento delle correlate indennità di funzione avviene nell'ambito degli importi del Fondo ex art. 80 del CCNL 21.05.2018 del Comparto Sanità a tal fine destinati, come previsto dall'art. 20 del predetto CCNL;



**VISTA** la proposta n. 1055/2022 del Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs 502/92 s.m.i;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di approvare i verbali resi in data 11.11.2022 dalle apposite Commissioni Esaminatrici nominate con determina n. 571 del 14.09.2022 e con determina n. 669 del 03.11.2022, conservati agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
2. di conferire, ai sensi dell'art. 14 e ss. del CCNL 21.05.2018 e del Regolamento aziendale, al personale di seguito identificato, per un triennio a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, i seguenti incarichi di funzione:

<b>Pos.</b>	<b>Incarico</b>	<b>Dipendente</b>
15	ONCOLOGIA (CARATE)	Elisabetta Angela Maria Motta
16	ONCOLOGIA + DH MEDICO (DESIO)	Mirella Gautiero
28	POLIAMBULATORIO OSPEDALIERO SEREGNO	Luisa Colzani
56	PUNTO PRELIEVI AREA CARATE	Giovanni Palazzo
62	PUNTO PRELIEVI AREA VIMERCATE	Simona Mapelli
65	PUNTO PRELIEVI AREA DESIO	Laura Primativo
68	MEDICINA E SUBACUTI (DESIO)	Anna Maria Benetti
95	AMMINISTRATORE DI SISTEMA	Luca Leone
109	RADIOLOGIA (VIMERCATE)	Alessandra Biffi
125	LABORATORIO ANALISI (CARATE)	Francesco Celella
126	LABORATORIO ANALISI (DESIO)	Patrizia Pighi
131	DPSS POLO OSPEDALIERO (DESIO)	Angela Scaiano
132	DPSS POLO OSPEDALIERO (DESIO)	Anna Pia Mariani
140	AREA MEDICA TULIPANO BIANCO	Maria Adele Villa
143	LABORATORIO ANALISI (VIMERCATE)	Simone Gasparini
144	AREA MEDICA TULIPANO GIALLO	Vannia Colombo
146	AREA MEDICA TULIPANO ROSSO	Luisella Maria Meregalli

3. di dare atto che alla data di conferimento si intendono cessati i previgenti incarichi;
4. di dare atto altresì che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio Aziendale in quanto il finanziamento delle correlate indennità di funzione avviene nell'ambito degli importi del Fondo ex art. 80 del CCNL 21.05.2018 del Comparto Sanità a tal fine destinati, come previsto dall'art. 20 del predetto CCNL;



5. di dare mandato ai competenti uffici di predisporre i contratti individuali di incarico di funzione di che trattasi, nonché di comunicare le risultanze del presente provvedimento ai dipendenti interessati ed ai relativi responsabili;
6. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
7. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è il Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – dott.ssa Chiara Milliaccio – e che responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione è il dott. Paolo Garofalo, Collaboratore Amministrativo Professionale, in servizio presso la medesima struttura.

Il Direttore Generale  
**Dr. Marco Trivelli**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate