

**Delibera .0001046.28-10-2025**

Oggetto: Esito dell'avviso pubblico per l'assunzione con incarico a tempo determinato di n. 1 Ortottista.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Renato Baroni
Responsabile del procedimento:	Riccardo Passoni
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Vincenzo Ognibene
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 1133 del 20-10-2025

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Esito dell'avviso pubblico per l'assunzione con incarico a tempo determinato di n. 1 Ortottista.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

RICHIAMATA la deliberazione n. 894 del 16.09.2025 con la quale è stato indetto avviso pubblico per l'assunzione con incarico a tempo determinato della durata di un anno, o periodo inferiore in relazione alla copertura a tempo indeterminato del relativo posto d'organico che sarà disposta con successivo provvedimento, di n. 1 Ortottista;

PRESO ATTO

- che entro i termini di scadenza del suddetto avviso pubblico (ore 23.59 del 03.10.2025) sono pervenute a questa Azienda, tramite procedura telematica su portale dedicato, le domande di partecipazione da parte dei seguenti candidati:

Ferranti Floriana – nato il 25.11.1995

Ghironi Alice – nata il 02.10.1990

Visione Valerio – nato il 20.05.1993;

- che tutti i suddetti candidati sono in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti;

VISTO il verbale redatto in data 17.10.2025 dalla Commissione per la valutazione dei titoli e l'effettuazione del colloquio di idoneità previsto con il citato provvedimento n. 894/2025, da cui risulta che:

a) i candidati Ferranti Floriana e Visione Valerio non si sono presentati nel luogo, data e ora stabiliti per sostenere il colloquio;

b) la candidata Ghironi Alice, a seguito del colloquio, è stata dichiarata idonea con il seguente punteggio:

<i>NOMINATIVO</i>	<i>Punti titoli</i>	<i>Punti colloquio</i>	<i>Totale</i>
Ghironi Alice	2,760	50,000	52,760

RITENUTO, pertanto, di assumere con incarico a tempo determinato della durata di un anno, o periodo inferiore in relazione alla copertura a tempo indeterminato del relativo posto d'organico, la suddetta candidata;



DATO ATTO che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 894 del 16.09.2025;

VISTA la proposta n. 1133/2025 del Direttore ff della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di approvare il verbale redatto in data 17.10.2025 dalla Commissione per la valutazione dei titoli e l'effettuazione del colloquio di idoneità ai candidati all'avviso pubblico, indetto con deliberazione n. 894/2025, per l'assunzione con incarico a tempo determinato di n. 1 Ortottista, a cui hanno presentato domanda di partecipazione i candidati riportati in premessa, dal quale risulta che:

- a) i candidati Ferranti Floriana e Visione Valerio non si sono presentati nel luogo, data e ora stabiliti per sostenere il colloquio;
- b) la candidata Ghironi Alice, a seguito del colloquio, è stata dichiarata idonea con il seguente punteggio:

<i>NOMINATIVO</i>	<i>Punti titoli</i>	<i>Punti colloquio</i>	<i>Totale</i>
Ghironi Alice	2,760	50,000	52,760

2. di assumere con incarico a tempo determinato della durata di un anno, o periodo inferiore in relazione alla copertura a tempo indeterminato del relativo posto d'organico, nel profilo di Ortottista - area dei professionisti della salute e dei funzionari - la candidata Ghironi Alice – nata il 02.10.1990;
3. di dare atto che la data di effettiva assunzione in servizio sarà definita nel contratto individuale - atto costitutivo del rapporto di lavoro - previo accertamento dell'idoneità incondizionata alla mansione;
4. di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 894 del 16.09.2025;
5. di dare mandato agli uffici competenti per l'invio della comunicazione all'interessata;
6. di disporre l'invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato



dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;

8. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è il dr. Vincenzo Ognibene – Direttore ff della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è il dott. Samuele Colombo, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale

Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate