



**AVVISO RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE
DELL'A.S.S.T. DELLA BRIANZA
NELLA QUALIFICA DI DIRIGENTE AREA SANITA'**

per il conferimento dell'incarico di

**DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA
STRUTTURA SEMPLICE "AUTOMAZIONE E POCT"
quale articolazione della SC Laboratorio Analisi di Desio
(Scadenza ore 12.00 del 21.2.2025)**

Si comunica che, con deliberazione n. 69 del 4.2.2025 per le motivazioni in essa contenute, è stato indetto avviso, riservato al personale dipendente dell'ASST nella qualifica di Dirigente dell'area Sanità, per il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile della Struttura Semplice "Automazione e POCT" – gerarchicamente afferente alla SC Laboratorio Analisi di Desio - i cui contenuti sono quelli risultanti dalla scheda di dettaglio allegata.

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- essere dipendenti dell'ASST della Brianza nella qualifica di Dirigente area Sanità;
- aver maturato almeno 5 anni di servizio. Nel computo degli anni rientrano i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e/o a tempo ridotto con incarico dirigenziale, nella medesima disciplina relativa all'incarico da conferire, presso: Aziende od Enti di cui all'art. 1 CCNL/2024; altre amministrazioni di comparti diversi; ospedali privati accreditati; ospedali, Aziende Ospedaliero-universitarie pubbliche e private o altre strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea. Tale esperienza deve essere maturata con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali nonché certificata dalle strutture stesse e riconosciuta in base alle disposizioni legislative vigenti.

I requisiti di ammissione sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso.

L'idoneità dei candidati sarà valutata dal Direttore di Struttura, sulla base delle competenze ed esperienze documentate dai candidati nel proprio curriculum vitae, nonché delle attitudini personali e delle valutazioni del Collegio Tecnico.

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante atto deliberativo, su proposta del Direttore Sanitario, previa verifica positiva del Collegio Tecnico.

Durata: fermo restando il limite ordinamentale per il collocamento a riposo, la durata dell'incarico è di 5 anni.

I Dirigenti interessati potranno presentare istanza (redatta secondo l'allegato schema) **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21.2.2025.**

La domanda dovrà essere consegnata a mano presso l'ufficio protocollo dell'Azienda o mediante posta elettronica certificata esclusivamente al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-brianza.it

Si precisa che i documenti eventualmente allegati dovranno essere in formato .pdf, unico file, ovvero pdf/A, unico file. Non saranno considerate valide le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda ovvero domande inviate con più allegati formato PDF o altro formato.

All'istanza di partecipazione all'avviso (come da fac-simile allegato) devono essere allegati:

- a) curriculum formativo e professionale, datato e firmato dal candidato;
- b) breve presentazione della candidatura (max 1 pagina);
- c) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Tutte le informazioni e atti relativi al presente bando saranno pubblicate sul sito internet www.asst-brianza.it nella sezione *“Amministrazione trasparente – bandi di concorso – Bandi riservati agli interni”*.

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà, per motivate ragioni e nel pubblico interesse di prorogare, sospendere, modificare, revocare (anche in modo parziale), annullare il presente avviso, nonché di riaprirne i termini e di non conferire l'incarico, senza che per i candidati sorga alcuna pretesa o diritto.

Per qualsiasi informazione relativa alla domanda di partecipazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda presso l'Ospedale di Carate (tel. 0362/984839 - 0362/984704) il cui orario di apertura al pubblico è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00.

Il Direttore
SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dr.ssa Chiara Milliaccio

SCHEDA DETTAGLIO

DENOMINAZIONE	Automazione e POCT
TIPOLOGIA	Struttura Semplice
DIPENDENZA GERARCHICA	SC Laboratorio Analisi di Desio
ATTIVITA'	<p><u>Specifiche attività della Struttura Semplice:</u></p> <p>Attività del responsabile della struttura semplice Organizza e coordina le risorse assegnate e le attività sottoindicate integrandosi in modo coerente con l'organizzazione della S.C. Laboratorio Ultraspecialistico di Patologia Clinica e Sostanze d'Abuso dell'Ospedale di Deciso (di seguito Laboratorio di Desio). A tale scopo armonizza le attività proprie della struttura concertandole con il Direttore del Laboratorio di Desio.</p> <p>In particolare:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Si occupa della gestione informatica del laboratorio: accettazione, refertazione in routine ed urgenza, implementazione del LISS, adeguamento alle Disposizioni Normative Regionali e Nazionali dei referti e della reportistica;2. Coordina la fase preanalitica, la raccolta, ed il trasporto dei campioni al laboratorio dai reparti e dagli ambulatori afferenti alla S.C. Laboratorio Ultraspecialistico di Patologia Clinica e Sostanze d'Abuso di Desio;3. Gestisce ed organizza i service ed i trasporti verso altre strutture;4. Gestisce e coordina le attività dei Centri Prelievi afferenti al Laboratorio di Desio;5. E' il referente del Sistema Qualità aziendale: gestisce ed aggiorna la documentazione con particolare attenzione per la Qualità, l'aggiornamento delle Procedure e l'accreditamento;6. Gestisce ordini ed approvvigionamenti in concerto con i responsabili dei settori;7. Organizza la gestione dei programmi di controllo di qualità interno ed esterno;8. Coordina la gestione della validazione e aggiorna la documentazione relativa;9. Gestisce tutti i POCT della rete afferente alla SC di Desio;10. Partecipa alle attività di formazione e didattiche che hanno sede presso il Laboratorio di Desio (tirocini didattici, lezioni, esercitazioni). <p>La valutazione dei candidati terrà conto del curriculum e dei titoli posseduti dal candidato e delle capacità e dell'esperienza gestionale possedute in merito ai seguenti punti:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Informatica e Implementazione LISS2. Flussi informativi con Regione Lombardia3. Gestione accettazioni e refertazione routine ed urgenza4. Service5. Gestione preanalitica6. Trasporti7. Gestione documentazione8. Collaborazione al controllo di gestione9. Gestione degli ordini10. Gestione del controllo di qualità11. Gestione della validazione12. Gestione della organizzazione per la qualità;
RELAZIONI FUNZIONALI	<p>Le principali relazioni funzionali della S.S. Automazione e POCT del Laboratorio Ultraspecialistico di Patologia Clinica dell'Ospedale Pio XI di Desio sono il raccordo con:</p> <ul style="list-style-type: none">• i Colleghi Dirigenti della S.C. Laboratorio incaricati dell'attività di Biochimica Clinica e Tossicologia, Ematologia e Coagulazione (cfr. DGR XII/2444 suballegato1);

	<ul style="list-style-type: none"> • i Colleghi Dirigenti delle S.C degli Altri Laboratori di ASST-Brianza in particolare per coordinare e gestire il trasporto di campioni e flussi di informazioni tra le diverse Strutture Complesse; • il personale del Comparto assegnato ai Centri Prelievi afferenti alla S.C Laboratorio Di Desio. • il Direttore del Laboratorio di Desio e partecipa alla definizione degli Obiettivi di Budget.
--	---

INCARICO	STIPENDIO TABELLARE BASE	RETRIBUZIONE POSIZIONE FISSA	RETRIBUZIONE POSIZIONE VARIABILE AZIENDALE
Dirigente Struttura Semplice	47.015,77	11.330	2.679**

** nel solo caso in cui il vincitore risulti essere un dirigente medico

ALL. 1 - FAC SIMILE PARTECIPAZIONE AVVISO DI SELEZIONE

Al Direttore Generale
ASST Brianza
protocollo@pec.asst-brianza.it

Oggetto: Partecipazione avviso per il conferimento dell'incarico di _____

Il/la sottoscritto/a _____, matr. _____, in servizio presso l'ASST Brianza in qualità di _____ con la presente sottopone la propria candidatura all'incarico in oggetto.

A tal fine, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.D. n. 445/2000,

dichiara

- 1) di non avere subito condanne penali, anche con sentenza ancora non passata in giudicato, o avere procedimenti penali in corso per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- 2) di non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio o di avere procedimenti disciplinari in corso;
- 3) di aver conseguito nell'ultimo triennio valutazioni sempre sufficienti;
- 4) di aver preso visione integrale del bando di selezione e di accettarne tutte le condizioni in esso contenute;
- 5) di dare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs. 196/2003 nel testo vigente e al GDPR n. 679/2016;
- 6) che qualsiasi comunicazione potrà essere resa al seguente indirizzo di posta elettronica _____

Luogo e data _____

Firma _____

- Allegati:***
- ***Curriculum Vitae aggiornato;***
 - ***Breve presentazione della candidatura (max 1 pagina);***
 - ***Copia documento d'identità in corso di validità.***