

AVVISO AL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMPARTO

ASST BRIANZA

Oggetto: Progressioni economiche all'interno delle aree (Differenziali economici di professionalità anno 2023) – RICOSTRUZIONI DI CARRIERA

Premesso che, al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle attribuzioni proprie dell'area, sono attribuibili "differenziali economici di professionalità" (DEP) da intendersi come incrementi stabili del trattamento economico.

I DEP complessivamente conseguibili ed il valore annuo lordo di ciascuno di essi, distinti per area di inquadramento, sono individuati come segue:

Area	Valore annuo lordo differenziale stipendiale	Numero massimo di differenziali attribuibili
Professionisti della Salute e Funzionari	€ 1.200	7
Assistenti	€ 1.000	6
Operatori	€ 800	6
Personale di Supporto	€ 700	6

Stante quanto sopra, si rende noto che l'Amministrazione, a seguito della sottoscrizione del Contratto Integrativo Aziendale, procederà ad attribuire i Differenziali Economici di Professionalità **anno 2023** nei confronti dei dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

- in servizio a tempo indeterminato presso l'ASST Brianza all'01.01.2023;
- assenza di progressione economica nel triennio 2020, 2021 e 2022 sia di tipo orizzontale sia di tipo verticale – cioè permanenza nella medesima ex categoria e fascia economica dall'1.1.2020 al 31.12.2022 – presso questa ASST o altri Enti pubblici. I dipendenti che hanno beneficiato di una progressione economica con decorrenza 1.1.2020 potranno partecipare alla selezione interna per l'attribuzione del DEP anno 2023;
- assenza di provvedimenti disciplinari superiori alla multa nei due anni antecedenti la data di attribuzione del DEP (2021 e 2022).

I DEP verranno attribuiti ad un numero non superiore al 50% degli aventi diritto e, comunque, sino a concorrenza delle risorse specificatamente messe a disposizione per tale istituto dalla contrattazione integrativa per l'anno 2023.

Verranno stilate graduatorie, per aree e ruoli, definite a partire dal punteggio più elevato e proseguendo in ordine decrescente, secondo i seguenti criteri:

1. media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite (max. 50 pt);
2. esperienza professionale maturata, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e a tempo parziale, presso Aziende o Enti del Comparto Sanità di cui



all'art. 1 CCNL/2022, nonché presso altre Amministrazioni Pubbliche, nel medesimo o corrispondente profilo di inquadramento al 31.12.2022 (max. 40 pt);

3. effettiva e documentabile fruizione di almeno un corso di formazione nel biennio 2021-2022 (10 pt).

Al fine di consentire all'Amministrazione di redigere le graduatorie per aree e ruoli, si invitano i dipendenti - con anzianità complessiva nell'area di appartenenza di almeno 3 anni - ad autocertificare mediante procedura informatizzata i seguenti stati/fatti riferiti esclusivamente ad eventuali periodi di servizio maturati presso **altri** Enti del SSN ovvero presso **altre** Pubbliche Amministrazioni di Comparti diversi:

- esperienza professionale maturata nel **medesimo** o **corrispondente profilo professionale di inquadramento 31.12.2022**. Si precisa che con i codici "Enti/Az del SSN - tempo indeterminato" e "Enti/Az del SSN - tempo determinato" sarà possibile dichiarare l'esperienza professionale maturata presso le Aziende o Enti del Comparto Sanità di cui all'art. 1 CCNL/2022 mentre con il codice "Enti/Az. Riconoscibili (Amm.ni Pubbliche)" il servizio prestato presso Pubbliche Amministrazioni di Comparti diversi da quello sanitario. In tale ultimo caso andrà indicato il corrispondente profilo del Comparto Sanità.

Sono esclusi i periodi di servizio maturati con contratti "atipici" - cfr somministrazione lavoro, libero professionali, co.co.co., cooperative ecc... nonché i servizi maturati presso aziende private.

- assenza di progressioni economiche orizzontali (c.d. "ex passaggi di fascia") e verticali acquisite nel triennio (2020, 2021 e 2022);
- assenza di procedimenti disciplinari nel biennio (2021 e 2022) superiori alla multa;
- valutazioni annuali conseguite nel triennio (2020, 2021 e 2022). Nel caso in cui il sistema di valutazione dell'Ente di provenienza non prevedesse schede con punteggi numerici, dovrà essere selezionato il giudizio conseguito (ottimo, buono, discreto ecc...). Non dovranno essere selezionate entrambe le opzioni (punteggio numerico e giudizio).
- fruizione di almeno un corso di formazione nel biennio (2021 e 2022).

NON si devono autocertificare gli stati (progressioni economiche, procedimenti disciplinari, valutazioni e corsi di formazione) acquisiti in costanza di rapporto di lavoro con l'ASST Brianza, in quanto le informazioni sono già in possesso dell'Amministrazione e verranno acquisite in automatico dal sistema.

Inoltre, per il personale afferente all'ambito distrettuale di Desio, NON occorre autocertificare il periodo di servizio maturato, per effetto del processo di riforma regionale, dall'1.1.2016 al 31.12.2020 presso l'ex ASST San Gerardo di Monza, considerato che anche tali dati risultano già in possesso dell'Amministrazione.

La procedura per produrre l'autocertificazione è pubblicata sul sito web aziendale (www.asst-brianza.it) alla sezione "Amministrazione Trasparente" - bandi di concorso - elenco bandi in corso - bandi riservati agli interni - DEP 2023, dal 28 marzo 2024 per un periodo di 45 giorni.

PROCEDURA PER LA REGISTRAZIONE ON LINE E COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE.

Collegarsi al sito internet: <https://www.asst-brianza.it> e accedere alla sezione **“Amministrazione Trasparente”** → **“Bandi di Concorso”** → **“Elenco Bandi in corso”** → **“Bandi riservati agli interni”** richiamando l’avviso **“DEP 2023”**. Accedere quindi al **“Portale concorsi PA”** tramite l’apposito link indicato e cliccare il tasto **“Login”** (in alto a sinistra). Effettuare il login utilizzando le proprie credenziali di accesso al servizio **“Angolo del Dipendente”** (matricola e password).

Una volta inserite le credenziali, dal **“Menù utente”** (in alto a sinistra) selezionare **“Lista selezioni interne”** quindi iscriversi all’avviso **“DEP 2023”** cliccando sul tasto **“Partecipa”**. Procedere alla compilazione delle sezioni di interesse previste dall’avviso: requisiti specifici (dove occorre allegare la scansione del documento di identità in corso di validità), integrazione esperienza professionale maturata al di fuori della ASST Brianza, valutazione conseguita presso altro ente, eventi formativi e priorità nell’attribuzione dei DEP. Terminata la compilazione e, dopo avere reso le dichiarazioni finali, cliccare su **“Conferma”** e su **“Conferma iscrizione”**. La procedura è terminata.

Le graduatorie, una volta stilate, saranno pubblicate sulla intranet aziendale per un periodo di 15 giorni, decorsi i quali le stesse si intenderanno definitive. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rimanda al capo V del Contratto Integrativo aziendale, pubblicato sul sito web aziendale (Amministrazione Trasparente – Personale – Contrattazione Integrativa).

Ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l’Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera. Non verranno prese in considerazione eventuali autocertificazioni inviate con modalità diversa da quella prevista dal presente avviso (anche se trasmesse tramite raccomandata o tramite PEC).

È possibile richiedere informazioni al seguente recapito telefonico: 039.6654546, dal lunedì al venerdì dalle ore 14.00 alle ore 16.00, oppure tramite e-mail: valutazione@asst-brianza.it

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE SC GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

dr.ssa Chiara Milliaccio



Il Responsabile del procedimento: dr. Riccardo Passoni

