

<i>Cod.</i>	<i>STRUTTURA DI AFFERENZA</i>	<i>Denominazione</i>
171	DAPSS	CASA DI COMUNITA' DI MONZA ( via Solferino)
<b>Funzioni</b>	<p>Il coordinatore della CASA DI COMUNITA' è un professionista che gerarchicamente risponde al Dirigente della DPSS Polo Territoriale e svolge la propria attività nella facilitazione dei processi organizzativi in stretta collaborazione con la DPSS e con il Direttore di Distretto.</p> <p>Il coordinatore si rapporta con la DPSS per la definizione/assegnazione delle risorse.</p> <p>Le funzioni di coordinamento richiedono capacità e conoscenze di tipo intellettuale, emozionale, innovative, relazionali e gestionali.</p> <p>Nel contesto Aziendale di riferimento al Coordinatore afferiscono le seguenti aree di responsabilità a cui seguono le declinazioni operative così come indicato nel paragrafo "Attività specifiche":</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pianificazione e gestione delle attività professionali/lavorative</li> <li>• Pianificazione e gestione del cambiamento e dei progetti innovativi</li> <li>• Costruzione delle relazioni collaborative e interprofessionali</li> <li>• Gestione delle risorse materiali e tecnologie</li> <li>• Gestione dei rischi e della sicurezza</li> </ul> <p><b>Attività specifiche:</b></p> <p><b>Pianificazione e gestione delle attività professionali/lavorative:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• favorire il lavoro in Team multi professionali e multidisciplinari;</li> <li>• garantire il processo di valutazione e di presa in carico dell'utente, finalizzato all'erogazione di interventi assistenziali, riabilitativi e sociali, sia all'interno della CdC (Casa della Comunità) sia al domicilio, attraverso un'efficace gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali affidate, in coerenza con gli indirizzi operativi e gestionali definiti dalla Dirigente del DPSS del Polo Territoriale e dal Direttore di Distretto.</li> <li>• gestire con flessibilità le risorse umane, a garanzia dei livelli assistenziali previsti, anche in relazione ai flussi di attività;</li> <li>• supervisionare la realizzazione dei piani assistenziali e sociali;</li> <li>• assicurare la gestione delle presenze/assenze del personale garantendo l'applicazione della normativa sull'orario di lavoro con particolare riferimento alla L.161/2014, al D.Lgs. 66/2003 e alle norme contrattuali vigenti;</li> <li>• vigilare e valutare il rispetto delle norme comportamentali e disciplinari;</li> <li>• promuovere la prevenzione e gestione dei conflitti attraverso l'ascolto e la mediazione</li> <li>• garantire e pianificare il percorso di inserimento del neoassunto/neoinserito secondo quanto indicato nelle procedure aziendali;</li> <li>• sostenere lo sviluppo professionale e la valorizzazione delle competenze dei collaboratori anche attraverso il processo di valutazione annuale</li> <li>• collaborare con il Responsabile Area Dipartimentale (RAD) alla rilevazione del bisogno formativo</li> <li>• sostenere l'aggiornamento continuo e pianificare la formazione del personale assegnato in collaborazione con il Responsabile Area Dipartimentale (RAD);</li> <li>• proporre e facilitare la partecipazione a eventi formativi, diffondendo i contenuti della formazione aziendale ai collaboratori della propria struttura;</li> <li>• collaborare nella realizzazione di percorsi di tirocinio degli studenti e supervisionarne l'effettuazione;</li> </ul> <p><b>Pianificazione e gestione del cambiamento e dei progetti innovativi:</b></p>	

- partecipare al raggiungimento degli obiettivi di budget in collaborazione con il Direttore di Distretto e la DPSS;
- coadiuvare e verificare il processo assistenziale, monitorando gli indicatori di esito e di processo a garanzia della qualità delle prestazioni erogate;
- utilizzare le informazioni generate dagli strumenti informativi per l'organizzazione delle attività della struttura coordinata;
- partecipare a iniziative di ricerca e sperimentazione e all'implementazione di documentazione assistenziale/tecnica e di modelli assistenziali/organizzativi innovativi;
- collaborare alla realizzazione di progetti organizzativi inerenti la qualità, il rischio clinico, la sicurezza e l'organizzazione del lavoro (protocolli, procedure, istruzioni operative, PDTA e regolamenti), vigilando sulla loro applicazione;
- partecipare ai cambiamenti organizzativi, favorendone l'implementazione, valutando le ricadute organizzative, attraverso l'analisi di fattibilità all'interno del proprio contesto con pensiero critico e costruttivo;
- conoscere e analizzare i dati relativi alla soddisfazione della persona assistita (*customer satisfaction*), diffonderne l'esito ai collaboratori e sostenere il miglioramento delle aree più critiche.

**Costruzione delle relazioni collaborative e interprofessionali:**

- mantenere e facilitare le relazioni interne ed esterne alla Struttura, con la Direzione Socio Sanitaria (DSS), la DPSS Polo Territoriale e con i Servizi di Supporto, nonché con le strutture intraospedaliere e del territorio;
- sviluppare una piena collaborazione nella progettazione dei percorsi di cura per le cronicità e le fragilità con i Medici di Assistenza Primaria (MAP) e i Pediatri di Libera Scelta (PLS) presenti sul Territorio e organizza e programma le attività assistenziali;
- favorire la collaborazione con i Comuni e gli Ambiti del territorio di competenza;
- favorire il lavoro in Team multi professionali e multidisciplinari.

**Gestione delle risorse materiali e delle tecnologie:**

- predisporre l'approvvigionamento di materiali e la gestione delle scorte;
- collaborare alla definizione del piano di manutenzione delle apparecchiature, per quanto di sua competenza;
- collaborare nella rilevazione periodica dell'inventario;
- garantire al personale assegnato la diffusione delle informazioni di rilevanza;
- controllare i servizi appaltati in gestione, sulla base degli indicatori prefissati.

**Gestione dei rischi e della sicurezza:**

- garantire l'applicazione del D.lgs. 81/2008 per quanto di competenza;
- verificare l'applicazione delle norme sulla tutela dei dati personali e della riservatezza nel proprio contesto;
- coadiuvare, nell'ambito delle proprie attribuzioni e competenze, il datore di lavoro nell'attività di prevenzione, protezione e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- verificare l'attuazione nella pratica assistenziale delle azioni di gestione del rischio clinico, qualità e sicurezza.

**Requisiti specifici di accesso alla posizione**

Profilo Professionale: Infermiere

Livello medio- € 4.930,00