



Delibera.0000253.21-03-2024

Oggetto: Esito della procedura comparativa per il conferimento di incarichi libero-professionali a n. 2 Medici da assegnare alla S.C. Immunotrasfusionale.

| | |
|---|---|
| Ufficio Proponente: | S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane |
| Istruttore della pratica: | Olga Bini |
| Responsabile del procedimento: | Chiara Milliaccio |
| Dirigente dell'Ufficio Proponente: | Chiara Milliaccio |
| La delibera comporta impegno di spesa: | No |
| Modalità di Pubblicazione: | INTEGRALE |

Proposta N° 289 del 12-03-2024

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



Oggetto: Esito della procedura comparativa per il conferimento di incarichi libero-professionali a n. 2 Medici da assegnare alla S.C. Immunotrasfusionale.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

PREMESSO che con deliberazione n. 22 del 15.01.2024 è stata indetta procedura comparativa, ai fini della realizzazione del progetto "Inserimento di Personale Medico addetto alla Selezione e gestione del donatore e della donazione di sangue intero e plasma presso le unità di Raccolta intraospedaliera ed extra-ospedaliera", per il conferimento di incarichi libero-professionali a n. 2 Medici da assegnare alla S.C. Immunotrasfusionale;

VISTO il verbale di constatazione redatto in data 29.02.2024 dalla S.C. Affari Generali - Uff. Protocollo, da cui risulta che entro i termini stabiliti dal bando della procedura comparativa di cui trattasi sono pervenute le domande di partecipazione da parte dei sotto indicati candidati:

Fossati Eleonora – nata il 17.08.1997

Ippolito Francesco Antonino – nato il 29.11.1998;

DATO ATTO

- che il candidato Ippolito Francesco Antonino ha conseguito la laurea in medicina e chirurgia in Romania;
- che il suddetto candidato ha presentato domanda a Regione Lombardia, dalla stessa validata in data 13.11.2023, ai fini dell'esercizio temporaneo della professione sanitaria di medico, in Regione Lombardia, in base a una qualifica professionale conseguita all'estero;
- che la D.G.R. n.1827 del 31.01.2024 ha disposto la validità fino al 31.12.2025 delle prese d'atto effettuate nel corso degli anni 2023 e 2024, mantenendo valida, nelle more dell'Intesa Stato/Regioni, la procedura di riconoscimento approvata con D.G.R. n.7515 del 15.12.2022 e Decreto Dirigenziale n.1154 del 31.01.2023;
- che il suddetto candidato, pertanto, è abilitato all'esercizio temporaneo della professione di medico sul territorio della Regione Lombardia fino al 31.12.2025;

ACCERTATO che i suddetti candidati sono in possesso dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione alla procedura comparativa e, pertanto, hanno titolo al conferimento degli incarichi



libero-professionali in questione, stante anche il parere favorevole sui curricula espresso dal Direttore f.f. della S.C. Immunotrasfusionale con e-mail agli atti del 05.03.2024;

DATO ATTO che, come previsto dal bando, i suddetti medici sono tenuti a seguire, prima della sottoscrizione del contratto, un percorso di formazione teorico-pratico documentato (D.M. Salute 2.11.2015), a cura di ASST BRIANZA e così articolato:

- corso BLS-D;
- attestato di superamento del corso FAD "La raccolta del sangue e degli emocomponenti";
- periodo di acquisizione delle competenze pratico della durata di 10 giorni effettivi presso il Servizio Immunotrasfusionale di Vimercate o in alternativa presso le AOT di Desio e Carate (Accordo Stato-Regioni n. 149 del 25/07/2012);

DATO ATTO che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 22 del 15.01.2024;

VISTA la proposta n. 289/2024 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di conferire, previo accertamento dell'idoneità lavorativa incondizionata alla mansione, incarico libero-professionale di Medico per la S.C. Immunotrasfusionale, ai fini della realizzazione del progetto "Inserimento di Personale Medico addetto alla Selezione e gestione del donatore e della donazione di sangue intero e plasma presso le unità di Raccolta intraospedaliera ed extra-ospedaliera", ai candidati Fossati Eleonora - nata il 17.08.1997 - e Ippolito Francesco Antonino - nato il 29.11.1998 - alle condizioni contrattuali riportate nell'avviso pubblico approvato con deliberazione n. 22/2024;
2. di dare atto che, come previsto dal bando, i suddetti medici sono tenuti a seguire, prima della sottoscrizione del contratto, un percorso di formazione teorico-pratico documentato (D.M. Salute 2.11.2015), a cura di ASST BRIANZA e così articolato:
 - corso BLS-D;
 - attestato di superamento del corso FAD "La raccolta del sangue e degli emocomponenti";
 - periodo di acquisizione delle competenze pratico della durata di 10 giorni effettivi presso il Servizio Immunotrasfusionale di Vimercate (Accordo Stato-Regioni n. 149 del 25/07/2012);
3. di dare atto che detti incarichi libero-professionali non si configurano quale rapporto di pubblico impiego, difettando degli elementi caratterizzanti quest'ultimo, essendo invece riconducibili alle fattispecie contrattuali disciplinate e previste dagli artt. 2222 e seguenti del vigente codice civile;



4. di dare mandato agli uffici competenti per l'invio della comunicazione agli interessati e per la pubblicazione sul sito del conferimento degli incarichi libero-professionali di cui al presente provvedimento, ai sensi della normativa vigente in tema di trasparenza;
5. di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 22 del 15.01.2024;
6. di disporre l'invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
8. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione contestuale del presente provvedimento è Bini Olga, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale
Dr. Carlo Alberto Tersalvi

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate