

AVVISO INTERNO

PROGRESSIONI TRA LE AREE AI SENSI DEGLI ARTT. 20 E 21 DEL CCNL COMPARTO SANITÀ DEL 2.11.2022

PROFILO: FISIOTERAPISTA – Area dei professionisti della salute e dei funzionari

Ai sensi degli artt. 20 e 21 del CCNL comparto sanità del 2.11.2022, del regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 1019 del 14.12.2023 e dell'Accordo Sindacale sottoscritto in data 30.10.2023, con deliberazione n. 1099 del 27.12.2023 è indetto avviso interno per la progressione tra le aree ai fini della copertura di n. 9 posti di Fisioterapista – area dei Professionisti della Salute e Funzionari.

I requisiti previsti per la partecipazione alla selezione interna, nella fase c.d. “*di prima applicazione*”, da concludersi entro il termine del 30.6.2025, sono individuati come segue:

- a) Rapporto di lavoro di tipo subordinato e a tempo indeterminato con l'ASST Brianza nel profilo di Massofisioterapista senior;
- b) Appartenenza all'area immediatamente inferiore (Area degli assistenti) a quella oggetto della selezione (Area dei professionisti della salute e dei funzionari);
- c) Possesso della laurea in Fisioterapia, o titolo riconosciuto equipollente per legge, ed almeno 5 anni di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza.
In alternativa, il possesso del titolo di studio relativo all'area cui il dipendente è inquadrato ed almeno 10 anni di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza.
- d) Assenza di provvedimenti disciplinari nell'ultimo biennio decorrente dalla data di pubblicazione dell'avviso.
- e) Iscrizione all'Ordine Professionale dei Fisioterapisti.

Questa Azienda invita gli aspiranti in possesso dei requisiti previsti dal presente bando a far pervenire istanza all'Ufficio Protocollo, corredata dalla documentazione richiesta e dai titoli posseduti,

entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23.59 del 26.01.2024

esclusivamente tramite posta elettronica al seguente indirizzo:

ufficio.protocollo@asst-brianza.it

La documentazione dovrà essere inviata in un unico file in formato PDF.

Sono considerati privi di efficacia le domande e i documenti che perverranno dopo la scadenza del termine perentorio suddetto.

La domanda deve obbligatoriamente essere redatta secondo il modello pubblicato nella sezione Bandi di concorso e avvisi – Bandi in corso – Bandi riservati agli interni e avrà valore di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i.

Il candidato dovrà dichiarare:

- a) I propri dati anagrafici;
- b) Il profilo professionale di inquadramento
- c) La Struttura/Servizio di assegnazione
- d) Il possesso dei requisiti previsti dal bando
- e) L'iscrizione all'Ordine professionale.

Alla domanda **devono** essere allegati:

- a) curriculum formativo e professionale circostanziato, datato e firmato.
- b) certificazioni e dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/00 relative ai titoli che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- c) eventuali pubblicazioni edite a stampa (*allegare il lavoro completo - comprensivo della copertina della rivista su cui è pubblicato - in copia dichiarata conforme all'originale nei modi di legge*);
- d) fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- e) dichiarazione di conformità all'originale di eventuali fotocopie allegate alla domanda.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE NELLA PROCEDURA SELETTIVA INTERNA

In applicazione dell'art. 20 CCNL 2.11.2022 Comparto Sanità, costituiscono elemento comparativo di valutazione:

- Valutazione media di performance individuale conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;
- Assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso;
- Possesso di titoli o di competenze professionali ovvero di studi ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno;
- Numero e tipologia degli incarichi rivestiti.

L'Azienda procederà all'effettuazione di un colloquio di idoneità con i candidati ammessi alla selezione. La comparazione degli elementi di valutazione, l'effettuazione del colloquio ai candidati e la conseguente formulazione della graduatoria sono effettuate da apposita commissione

La commissione dispone di complessivi 100 punti, così suddivisi.

50 punti per i titoli:

- a) Valutazione media di performance individuale conseguita dal dipendente nell'ultimo triennio:
max 30 punti

<i>Valutazione conseguita</i>	<i>punti</i>
Media punteggio da 96 a 100	30
Media punteggio da 91 a 95	20
Media punteggio da 86 a 90	10
Media punteggio < 86	5

- b) Titoli di carriera: 0,1 punto per ogni mese di effettivo servizio, al netto dell'anzianità necessaria ai fini dell'ammissione, in profilo attinente a quello oggetto di selezione, fino ad un massimo di 10 punti.
Non saranno valutati i periodi di servizio prestati in settori diversi dal pubblico impiego.
- c) Titoli accademici o di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno: max 5 punti
- d) Curriculum formativo e professionale: max 3 punti
- e) Incarichi rivestiti: max 2 punti

50 punti: colloquio finalizzato alla verifica delle capacità teorico-pratiche del candidato in relazione alle competenze specifiche richieste per la nuova area di inquadramento.

Al colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di punti 50; i candidati, per poter essere dichiarati idonei e quindi essere inseriti nella graduatoria, dovranno raggiungere il punteggio minimo di punti 26.

GRADUATORIA

Al termine della valutazione, la Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria di merito dei candidati idonei. La graduatoria sarà approvata dalla ASST Brianza con apposita delibera che verrà pubblicata, oltre che all'albo pretorio, anche sul sito web aziendale nella sezione dedicata all'avviso. La graduatoria avrà efficacia limitata ai posti oggetto della procedura e non sarà soggetta ad ulteriori scorrimenti, salvo in caso di rinuncia da parte dei candidati vincitori della selezione. In ogni caso, l'utilizzo dello scorrimento non potrà protrarsi oltre la validità della norma transitoria (30/06/2025). In caso di parità di punteggio sarà data priorità al personale che risulti essere in possesso della maggiore anzianità di servizio in Azienda alla data del termine stabilito dall'avviso per la presentazione delle domande.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rimanda alla normativa vigente in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, anche parzialmente, per motivate ragioni e nel pubblico interesse, in qualsiasi momento senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo in materia di

privacy; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione.

Per qualsiasi informazione rivolgersi alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – tel. 039 6654546 - il cui orario di apertura al pubblico è il seguente: 9.00 – 12.30 / 14.30 – 16.30.

**per delega del Direttore Generale
F.to Il Direttore S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
dr.ssa Chiara Milliaccio**

FAC SIMILE DI DOMANDA DA REDIGERSI IN CARTA SEMPLICE.

AI DIRETTORE GENERALE
DELL'A.S.S.T. BRIANZA
VIA SANTI COSMA E DAMIANO N. 10
20871 VIMERCATE

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ - codice fiscale _____, e residente a _____ in Via
_____ tel./cell. _____

C H I E D E

di essere ammesso a partecipare all'avviso interno per la **PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI DEGLI ARTT. 20 E 21 DEL CCNL COMPARTO SANITÀ DEL 2.11.2022 - n. 9 posti di Fisioterapista** (Area dei professionisti della salute e dei funzionari).

Dichiara sotto la propria responsabilità, anche ai fini di quanto previsto dal D.P.R. n.445/00:

- 1) di essere residente a _____ Via _____;
- 2) di essere in possesso della cittadinanza _____;
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (*oppure riportare i motivi della non iscrizione*);
- 4) di essere in servizio a tempo indeterminato presso l'ASST Brianza nel profilo di _____ - Area degli assistenti;
- 5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio
_____ conseguito il _____ presso la
seguente scuola: _____;
- 6) di essere iscritto all'Ordine professionale degli/dei _____
della provincia di _____;
- 7) di aver prestato servizio alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni come segue:
dal _____ al _____ in qualità di _____ presso _____
dal _____ al _____ in qualità di _____ presso _____
- 9) di non avere riportato provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso;
- 10) di aver preso visione del relativo bando e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite ed alle norme tutte di legge e dei regolamenti interni ed eventuali successive modifiche degli stessi;
- 11) _____
(*altre eventuali dichiarazioni*)

C Chiede inoltre che ogni comunicazione relativa alla presente procedura gli venga fatta al seguente indirizzo PEC eletto quale domicilio digitale: e-mail **PEC** _____

Data _____

Firma _____